

資源にも人にも優しさを…そんな企業を目指してます！

リデュース

グループウェア導入による取り組みに続き、給与明細のペーパレス化を行いました（Webサービスを利用した配布方法に切替）
紙資源の削減を起点に、より働きやすい環境作りへと繋げていきます。



紙文書での申請→PDFに統一

【STEP 1】
PDF &メールによる申請の運用確立
→紙文化からの脱却、利用資源の削減



休暇届	
申請日時	(自動)
申請組織	(自動)
申請者	(自動)
勤務時間・残業申請書	
申請日時	(自動)
申請組織	(自動)
申請者	(自動)
休暇種類	(未選)

グループウェアによる 承認フロー構築

【STEP 2】
社内向け申請システム構築による
業務効率化



【STEP 3】
給与明細のペーパレス化

7 エネルギーをみんなに
そしてクリーンに

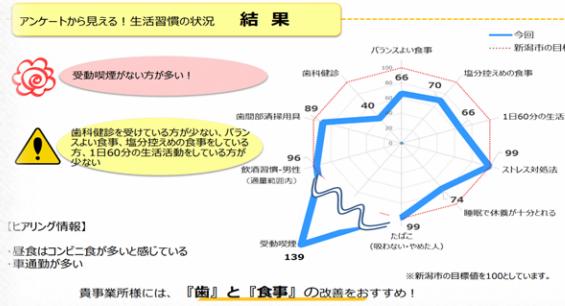
リユース

印刷物の裏紙を活用。機密情報や個人情報を含まないコピー用紙は裁断機でカットし、電話メモに利用しています。
また、使わなくなった事務用品も部署間で譲り合い、再利用することを心掛けています。

SDGsの取り組み



株式会社 マルゴシステム 様



健康づくりレポート

