

別記様式第 1 号（第 5 条関係）

資源物保管用倉庫補助金交付申請書

新 潟 市 長

年 月 日

登録No.

登録団体名

代表者住所 〒

代表者氏名

電話番号

新潟市集団資源回収保管倉庫購入等補助金交付要綱第 5 条の規定により、下記のとおり申請します。

記

	購 入 新 築 増改築 改 修						
	いずれかに○をお付け下さい。						
申 請 金 額							円
実施予定期間	年 月 日 ～ 年 月 日 ※開始日は申請書提出日から 7 営業日以降を設定してください。						
倉庫設置場所	地番をご記入ください。						
情報の公表方法及び時期	《公表方法》 回覧 ・ 総会 ・ 文書配布 ・ その他（ ） 《公表時期》 年 月 ※事業実施後に公表						
確認事項	☐	<営利目的の事業者（個人又は法人）のみ確認ください> 私（当法人・当団体）は、新潟市内に住所等若しくは把握可能な資産がない、又は設立間もないなどにより新潟市税の課税がありません。					
	☐	私（当法人・当団体）は暴力団員又は暴力団と関係を有していません（自らが暴力団員でないことを含む）。また、必要に応じて市が警察に照会する場合は、別途必要な書類の提出を行います。					

添付書類

- ①収支予算書
- ②見積書
- ③設置位置図、平面図、立面図
- ④団体の役員名簿
- ⑤倉庫を設置する土地の使用権を証する書類
- ⑥現状の写真（※ 1）
- ⑦新潟市制度用納税証明書（※ 2）
- ⑧その他市長の指定する書類
- ※ 1 購入又は新築の場合には設置予定地、増改築又は改修の場合は既存倉庫の写真
- ※ 2 営利目的の事業者（個人又は法人）のみ