

新潟市バス停上屋等整備事業補助金交付申請書

(宛先) 新潟市長 様

申請者

住所 〒〇〇〇—〇〇〇〇

新潟市〇区〇〇3-80 〇〇〇〇ハウス×××号室

法人または団体名 ×××株式会社

(個人の場合は省略)

代表者名 交通 太郎

電話番号 025-〇〇〇—〇〇〇〇

新潟市バス停上屋等整備事業補助金交付要綱第7条の規定に基づき、補助金の交付を申請します。

1 バス停名	バス停名 (〇〇〇前) 上り 下り
2 事業内容	バス停上屋整備事業
3 事業着手予定日	令和5年 1月 16日
4 事業完了予定日	令和5年 3月 10日
5 補助金交付申請額	●●●●, 000円(千円未満の端数は切捨て)
6 その他	

添付書類

- 事業計画書(様式第2号)(位置図、図面、構造計算書(上屋・情報案内のみ)、システム構成図(情報案内のみ)、現況写真等含む)
- 収支予算書(様式第3号)(調査や設計、整備等にかかる見積明細書(内訳書含む))
- 税に未納がない旨を証明する書類
- 道路上に整備する場合は道路占用許可書、民地に整備する場合は事業を行おうとする土地の所有者の土地使用承諾書、登記事項証明書等当該土地の使用権原を有することを確認できる書類
- 建築確認通知書(建築確認申請を行った場合に限る)
- 屋外広告物許可書(広告等を掲載する場合に限る)
- 維持管理計画書(様式第4号)
- 暴力団の排除に関する誓約書兼同意書(様式第5号)
- その他市長が必要と認める書類

様式第2号（第7条関係）

事業計画書

事業計画書

バス停名	バス停名（ ○○○前 ） 上り・下り
整備内容	バス停上屋整備事業

添付書類

- (1) 位置図
- (2) 図面
- (3) 構造計算書（上屋・情報案内のみ）
- (4) システム構成図（情報案内のみ）
- (5) 現況写真

様式第3号（第7条関係）

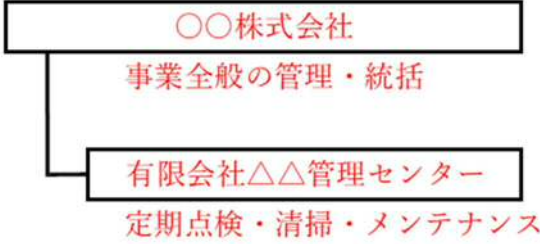
収支予算書

収支予算書（整備にかかるもの）

区分	予算額	摘要
支出の部		
試掘調査費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り①参照
地質調査費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り②参照
設計費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り③参照
原材料費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り④参照
工事費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り⑤参照
●●●費	〇〇,〇〇〇円	
小計	〇〇〇,〇〇〇円	(1)
収入の部		
補助金	〇〇,〇〇〇円	●●県〇〇〇〇事業補助金
〇〇〇費	〇〇,〇〇〇円	
小計	〇〇〇,〇〇〇円	(2)
合計	〇〇〇,〇〇〇円	(1)－(2)

様式第4号（第7条関係）

維持管理計画書

維持管理体制		
※図等を用いて実施体制をわかりやすく表現すること。また、役割ごとに想定している人員についても記入すること。事業の実施に関与する者全てについて、役割と責任を明記すること。		
<p>(記載例)</p>  <pre>graph TD; A[OO株式会社] --- B[事業全般の管理・統括]; A --- C[有限会社△△管理センター]; C --- D[定期点検・清掃・メンテナンス];</pre>		
各主体の役割		
No.	名称	役割及び責任
1	OO株式会社	事業全般の管理・統括（○名） 緊急時、障害発生時における市への報告（○名）
2	有限会社△△管理センター	週一回の定期点検（○名） 月一回の清掃メンテナンス（○名）
3		
維持管理責任者		
氏名	勤務先及び職歴概要	
交通 太郎（こうつう たろう） OO株式会社	○年入社。新潟支社、本社営業部長などを歴任。現在は本社第一事業部ゼネラルマネージャー。	
連絡担当者		
No.	名称	連絡先
1	OO株式会社	OO部門OO担当（役職） 交通 太郎（こうつう たろう） 〒000-0000 新潟市OO区 1-1-1 電話：000-000-0000 Eメール：xxx@xxxxxxxxxx
2	有限会社△△管理センター	△△部門△△担当（役職） 交通 次郎（こうつう じろう） 〒000-0000 新潟市OO区 2-2-2 電話：000-000-0000 Eメール：xxx@xxxxxxxxxx

※本様式は、枚数制限なし。必要に応じて、行を加除すること。

様式第5号（第7条関係）

暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書

私は、新潟市補助金等交付規則及び新潟市バス停上屋等整備事業補助金交付要綱の規定に基づく補助金交付の申請を行うに当たり、下記の事項について誓約します。

記

1 私は次のいずれにも該当しません。

- 暴力団（新潟市暴力団排除条例（平成24年新潟市条例第61号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
- 暴力団員（新潟市暴力団排除条例第2条第3号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
- 役員等（法人である場合は役員又は支店若しくは営業所の代表者その他これらと同等の責任を有する者をいい、法人以外の団体である場合は代表者、理事その他これらと同等の責任を有する者をいう。）が暴力団員であるもの
- 暴力団又は暴力団員が経営に実質的に関与しているもの
- 自己、その属する法人その他の団体若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用しているもの
- 暴力団又は暴力団員に対して資金を提供し、又は便宜を供与するなど直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与しているもの
- その他暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有するもの

2 暴力団員等であるか否かの確認のため、新潟県警察本部に対して照会が行われる場合があることに同意します。

令和4年 12月 〇〇日

新潟市長 様

〔法人、団体にあつては所在地〕

住 所 〒〇〇〇-〇〇〇〇

新潟市〇区〇〇3-80 〇〇〇ハウス×××号室

〔法人、団体にあつては名称及び代表者の氏名〕

(ふりがな) かぶしきがいしゃ 〇〇〇〇 〇〇してん だいひょうとりしまりやくしゃちょう 〇〇 〇〇〇〇

氏 名 株式会社 〇〇〇〇 〇〇支店 代表取締役社長 〇〇 〇〇生年月日 (明治・大正・昭和・平成) 〇〇年 〇〇月 〇〇日

* 市では、新潟市暴力団排除条例に基づき、行政事務全般から暴力団を排除するため、申請者に暴力団等ではない旨の誓約をお願いしています。

* 上記に記載された個人情報については、暴力団員等の該当性の確認にのみ使用し、その他の目的には一切使用しません。また、その取扱いについては、新潟市個人情報保護条例を遵守し、適正に管理いたします。

様式第7号（第9条関係）

令和 4年 12月 〇〇日

（宛先）新潟市長 様

申請者

住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇

新潟市〇区〇〇3-80 〇〇〇〇ハウス×××号室

法人または団体名 ×××株式会社

（個人の場合は省略）

代表者名 交通 太郎

電話番号 025-〇〇〇-〇〇〇〇

着手届

次のとおり補助事業に着手したので、新潟市バス停上屋等整備事業補助金交付要綱第9条の規定によりお届けします。

1 バス停名	バス停名（ 〇〇〇前 ） 上り 下り
2 整備内容	バス停上屋
3 補助事業の期間	令和 4年 12月 〇〇日から 令和 5年 3月 〇〇日まで
4 着手年月日	令和 5年 1月 〇〇日
5 添付書類	・工程表
6 備考	

様式第8号（第9条関係）

令和 5年 1月 〇〇日

（宛先）新潟市長 様

申請者

住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇

新潟市〇区〇〇3-80 〇〇〇〇ハウス×××号室

法人または団体名 ×××株式会社

（個人の場合は省略）

代表者名 交通 太郎

電話番号 025-〇〇〇-〇〇〇〇

完了届

次のとおり補助事業が完了したので、新潟市バス停上屋等整備事業補助金交付要綱第9条の規定によりお届けします。

1	バス停名	バス停名（ 〇〇〇前 ） 上り 下り
2	整備内容	バス停上屋
3	補助事業の期間	令和 4年 12月 〇〇日から 令和 5年 3月 〇〇日まで
4	完了年月日	令和 5年 3月 〇〇日
5	添付書類	・事業にかかる写真（着手前、事業実施中、完了後）
6	備考	

（宛先）新潟市長 様

申請者

住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇

新潟市〇区〇〇3-80 〇〇〇〇ハウス×××号室

法人または団体名 ×××株式会社

（個人の場合は省略）

代表者名 交通 太郎

電話番号 025-〇〇〇-〇〇〇〇

新潟市バス停上屋等整備事業補助金変更交付申請書

令和4年12月〇〇日付け新都交第 号により補助金の交付決定を受けた補助事業について、次のとおりその内容等を変更したいので、新潟市バス停上屋等整備事業補助金交付要綱第10条の規定により関係書類を添えて、申請します。

1 バス停名	バス停名（ 〇〇〇前 ） 上り 下り
2 変更した事業の内容	バス停上屋
3 変更後の着手・完了予定年月日	令和 4年 12月 〇〇日から 令和 5年 3月 〇〇日まで
4 添付書類	（1）変更事業計画書（様式第10号）（位置図、図面、構造計算書（上屋・情報案内のみ）、システム構成図（情報案内のみ）、現況写真等含む） （2）変更収支予算書（様式第11号）（調査や設計、整備等にかかる見積明細書（内訳書含む）） （3）その他市長が必要と認める書類
5 備考	

様式第10号（第10条関係）

変更事業計画書

変更事業計画書

バス停名	バス停名（ ○○○前 ） 上り・下り
変更内容	バス停上屋の構造変更
変更理由	試掘調査の結果、地下埋設物が確認され、上屋の構造を変更する 必要が生じたため。

添付書類

- (1) 位置図
- (2) 図面
- (3) 構造計算書（上屋・情報案内のみ）
- (4) システム構成図（情報案内のみ）
- (5) 現況写真

様式第11号（第10条関係）

変更収支予算書

変更収支予算書

区分	予算額	摘要
支出の部		
試掘調査費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り①参照
地質調査費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り②参照
設計費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り③参照
原材料費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り④参照
工事費	〇〇,〇〇〇円	別添見積り⑤参照
●●●費	〇〇,〇〇〇円	
小計	〇〇〇,〇〇〇円	(1)
収入の部		
補助金	〇〇,〇〇〇円	●●県〇〇〇〇事業補助金
〇〇〇費	〇〇,〇〇〇円	
小計	〇〇〇,〇〇〇円	(2)
合計	〇〇〇,〇〇〇円	(1)－(2)

（宛先）新潟市長 様

申請者

住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇

新潟市〇区〇〇3-80 〇〇〇〇ハウス×××号室

法人または団体名 ×××株式会社

（個人の場合は省略）

代表者名 交通 太郎

電話番号 025-〇〇〇-〇〇〇〇

実績報告書

令和4年12月〇〇日付け新都交第〇〇〇号により補助金の交付決定を受けた補助事業について、次のとおり新潟市バス停上屋等整備事業補助金交付要綱第11条の規定により関係書類を添えて、実績報告をします。

1 補助金の額	1,500,000円(千円未満の端数は切捨て)
2 バス停名	バス停名 (〇〇〇前) 上り・下り
3 整備内容	バス停上屋
4 着手・完了年月日	着手日令和 4年 12月 〇〇日 完了日令和 5年 3月 〇〇日
5 添付書類	(1) 収支決算書（請求書、領収書等、補助事業に要した費用を確認できる書類） (2) 事業結果報告書（補助事業にかかる写真（着手前、事業実施中、完了後）） (3) 完成検査済証の写し（建築確認申請を行った場合に限り） (4) その他市長が必要と認める書類
6 備考	