

令和8年度新潟市二十歳のつどい 協賛広告募集要項

1. 協賛について

新潟市（以下、本市という。）では、二十歳を迎え、これまでお世話になった方々に感謝し、大人としてさらなる自覚と誇りをもつことを目的に、新潟市二十歳のつどいを開催しています。

この協賛は、二十歳になられる方々の門出をともに祝い、よりよい式典運営に向けて新潟県内の事業者様より協賛金等のご支援をいただくものです。いただいた協賛金等は、二十歳のつどいの開催準備や式典運営に活用させていただきます。

事業者のイメージアップや販売促進、知名度の向上にもつながる取組となっておりますので、ぜひ多くの事業者様のご協力をお願いいたします。

協賛広告のメリット

- ・二十歳になる若者（来場見込約 4,100 人/対象者約 7,100 人）へ直接事業者 PR ができます。
- ・新潟市出身の若者への認知度向上・ブランド親和性向上につながります。
- ・式典リーフレット、本市の二十歳のつどいホームページなど多媒体で協賛事業者を紹介します。
- ・社会貢献・地域貢献の発信につながります。

2. 式典概要

日 時：令和9年1月10日（日）

11:30 開場、13:00 プレイベント開始、13:30 開式、14:15 頃閉式予定

会 場：朱鷺メッセ 展示ホール（新潟市中央区万代島 6 番 1 号）

対 象 者：平成 18 年 4 月 2 日から平成 19 年 4 月 1 日に生まれ、新潟市に住民登録のある方

対象人数：約 7,100 人（来場見込 約 4,100 人）

主 催：新潟市、新潟市教育委員会



（令和7年度新潟市二十歳のつどい様子）

3. 協賛広告種別一覧

種別	媒体・方法	規格	料金(税込)	募集件数	申込期限
ア： 式典リーフレット	式典会場配付 リーフレット (4,200部) +市二十歳の つどいホーム ページ掲載	①半面 (A4 1/2面) ②全面 (A4 1面) ③全面(A4 1面)+ 参加者登録フォー ム掲載	①6万円 ②10万円 ③11万円	①②先着 (共通・全 体で最大2 面半分ま で) ③先着1件	10/16(金) ※データ提出は 10/26(月)まで
イ： 案内ハガキ	対象者宛案内 ハガキ(約 7,100部)	ハガキ 1/2面	5万円	先着1件	10/16(金) ※データ提出は 10/16(金)まで
ウ： 会場スクリー ン映像	開場～開式ま で大型スクリ ーン投影 (330インチ)	30秒単位(最大2 分30秒)	2万円/30 秒	先着20枠	10/30(金) ※データ提出は 11/20(金)まで
エ： チラシ配付	リーフレット と同封配付 (4,200部)	A4サイズ以内、 4,200部提供(事業 者負担)	1万円	先着10件 程度	10/30(金) ※データ提出は 11/20(金)まで
オ： ポリ手提げ袋	リーフレッ ト、チラシ、 記念品を同封 配付(4,200 部)	A4用紙20枚程度が 入る大きさ、4,200 枚提供(事業者負 担)	3万円	先着1件	10/30(金) ※納品は 11/20(金)まで
カ： 協賛事業者提 供品	リーフレッ ト、チラシと 同封配付 (4,200部)	ボールペン、ポケ ットティッシュな ど、4,200個提供 (事業者負担)	3万円	先着3件	10/30(金) ※納品は 11/20(金)まで

4. 協賛広告種別詳細

ア 式典リーフレット

式典会場に来場した参加者へ配付するリーフレットへ広告を掲載します。(配付部数約4,100部)
なお、リーフレットは新潟市の二十歳のつどいホームページにも掲載いたします。

※広告には、事業者の連絡先(事業者名、住所、電話番号等)、宣伝文とあわせて二十歳になられる方々
へのメッセージもお寄せください。

例：「二十歳を迎えられる皆さま おめでとうございます」 「祝 二十歳」等

※掲載位置について希望がある場合は、申込書にご記載ください。ご希望を踏まえ、他の広告との配置や
全体のレイアウト等を考慮して掲載位置を決定します。

広告掲載料 (税込)	広告の規格	募集紙面
①60,000 円	【半面 (A4 サイズの 1/2 相当)】 幅 200mm×高さ 140mm のフルカラー広告	A4 サイズ 2 面半分 (先着※下記イメージ図参考)
②100,000 円	【全面 (A4 サイズ相当)】 幅 200mm×高さ 290mm のフルカラー広告	
③110,000 円	・【全面 (A4 サイズ相当)】幅 200mm×高さ 290mm (A4 サイズ相当) のフルカラー広告 ・式典対象者が行う事前参加登録の申し込みフォーム登録完了画面に文章、URL のリンク、画像等を掲載。 (文章は 300 文字以内、URL のリンク・画像等は 1 つまで) ※事前参加登録は LINE 及び電子申請(e-NIIGATA)を予定	A4 サイズ 1 面分 (先着 1 件)

紙面イメージ図

【例 1】外側 (オモテ面)

② 全面	③ 全面 +事前登録	式典情報等
---------	------------------	-------

式典情報等	① 半面	② 全面
	式典情報等	

【例 2】外側 (オモテ面)

① 半面	③ 全面 +事前登録	式典情報等
① 半面		

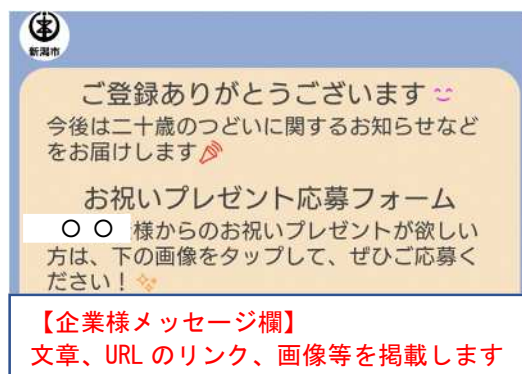
式典情報等	① 半面	① 半面
	式典情報等	① 半面

※A4 サイズ 1/2 相当の広告と A4 サイズ相当の広告を合わせて 2 面半分募集します。

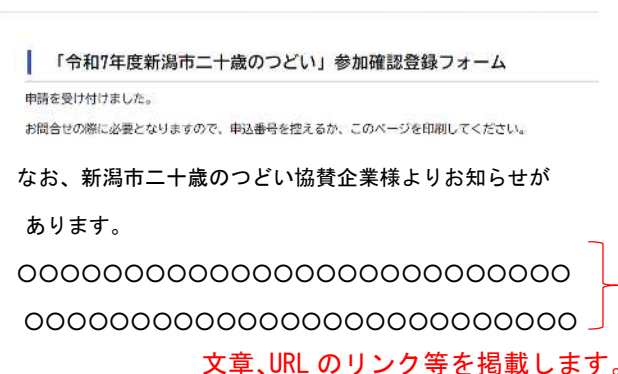
上記は例示であり、申込件数に応じてレイアウトを変更します。

事前参加登録受付イメージ

【LINE 例】



【電子申請(e-NIIGATA)例】



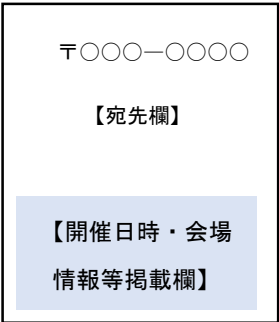
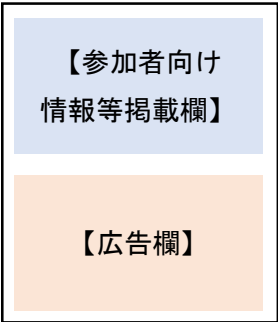
イ 案内ハガキ

新潟市内に住所を有する対象者へ12月に送付する案内ハガキへ広告を掲載します。

(発行部数約7,100部予定)

※広告には、事業者の連絡先(事業者名、住所、電話番号等)、宣伝文とあわせて二十歳になられる方々へのメッセージもお寄せください。

例:「二十歳を迎えられる皆さま おめでとうございます」 「祝 二十歳」等

広告掲載料(税込)	広告の規格	募集件数
50,000 円	幅 100mm×高さ 70mm(ハガキサイズ 1/2 相当) の 2 色刷広告	先着 1 件
ハガキイメージ		
(表) 		(裏) 
※レイアウトは変更する可能性があります。		

ウ 会場スクリーン映像

開場後から開式までの間、会場ステージ大型スクリーン(330 インチ 画面比率 16:9)へ映像広告を投影します。2回以上繰り返し投影予定です。

※投影順、投影時間帯の指定はできません。

広告掲載料(税込)	広告の規格	募集件数
30 秒につき 20,000 円	30 秒の映像/最大 2 分 30 秒(5 枠分)まで可。 ※30 秒を 1 枠とし、30 秒に満たない端数があるときは、これを 1 枠に切り上げます。	先着 30 秒 1 枠×20 枠分
投影イメージ		
 		

エ チラシ配付

式典会場に来場した参加者へ配付するリーフレットや記念品とともにチラシを手提げ袋に封入します。

(配付部数約 4,100 部 + 予備 100 部の合計 4,200 部)

※チラシの製作費、印刷費等は事業者の負担となります。

※手提げ袋に封入する順番は指定できません。

広告掲載料(税込)	広告の規格	募集件数
チラシ 1 種類につき 10,000 円	横 210 mm × 縦 297mm (A4 サイズ) 以内 4,200 枚同様のチラシを提供	先着 10 件程度

オ ポリ手提げ袋

式典会場に来場した参加者へ配付するリーフレットやチラシ、記念品等を封入します。

(配付部数約 4,100 部 + 予備 100 部の合計 4,200 部)

※広告には、事業者の連絡先(事業者名、住所、電話番号等)、宣伝文とあわせて二十歳になられる方々へのメッセージもお寄せください。

例:「二十歳を迎えられる皆さま おめでとうございます」 「祝 二十歳」等

※ポリ手提げ袋の製作費等は事業者の負担となります。

広告掲載料(税込)	広告の規格	募集件数
30,000 円	A4 用紙 20 枚程度が入る大きさ (目安: 250mm × 380mm、厚さ 0.05mm)、4,200 枚のポリ手提げ袋を提供	先着 1 件

カ 協賛事業者提供品

式典会場に来場した参加者へ配付するリーフレットやチラシとともに記念品を手提げ袋に封入します。

(配付部数約 4,100 部 + 予備 100 部の合計 4,200 部、一人につき 1 つまで)

※記念品の製作費等は事業者の負担となります。

※手提げ袋に封入する順番は指定できません。

※記念品は、ボールペンやホッカイロ、ポケットティッシュ、卓上カレンダーなどを想定しています。

それ以外の物を配布したい場合は、応募前に必ず配布可否を「9. 問い合わせ及び書類提出先」までご確認ください(使用済み、開封済み、外装が破損している製品や壊れやすい物、食品等は配布できません)。

広告掲載料(税込)	広告の規格	募集件数
記念品 1 種類につき 30,000 円	ボールペンやホッカイロ、ポケットティッシュなど、 4,200 個の記念品を提供	先着 3 件

5. 協賛広告事業者名等の紹介

(1) 事業者名等の紹介

式典リーフレット表紙及び市の二十歳のつどいホームページで事業者名を掲載するほか、式典内で事業者名の読み上げを行います。紹介は協賛広告掲載料と協賛ブース出展料の合計額（以下、「広告掲載料」という。）の多い順とし、同額の場合は申込受付順とします。

なお、広告掲載料の合計が 10 万円以上となるご協賛をいただいた場合、特別協賛として紹介いたします。

(2) バナー掲載

本市の二十歳のつどいホームページにバナー掲載を希望する場合は、申し込み時に下記規格内のバナーデータを提出してください。

※掲載枠の位置については指定できません。

※画像は事業者が作成してください。なお、広告内容やデザインなどの修正をお願いする場合があります。あらかじめご了承ください。

バナーの規格
・ 大きさ 縦 70 ピクセル×横 180 ピクセル
・ 形式 GIF、JPEG または PNG
※アニメーション、ロールオーバー等画像が変化するものは不可
・ データ容量 8KB 以下
・ 掲載期間は 12 月 1 日（火）～3 月 31 日（水）まで

6. 協賛広告対象者

新潟県内の事業者とします。ただし、新潟市広告掲載基準第 4 条各号に掲げる事業者は除きます。

7. 留意事項

ご提供いただく広告等は、新潟市広告掲載要綱、新潟市広告掲載基準、新潟市ホームページ広告掲載取扱要領を遵守してください。二十歳のつどいの趣旨に反するものや、個人又は限定的な属性（例：〇〇学校卒業生 等）に向けて発信するものはお受けできませんので、ご了承ください。

※申込受付は先着順とします。ただし、申込メールの受信日時が同一の場合は、抽選により受付順位を決定します。

8. 申込方法・提出書類・期限について

(1) 提出書類

以下の書類をご提出ください。

- ①令和 8 年度新潟市二十歳のつどい協賛広告・協賛ブース出展申込書
- ② 暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書

- ③ バナーデータ（ホームページ掲載希望の場合）
- ④ 広告データ（提出期限は協賛広告種別により異なります。後日提出も可）

（２）提出方法

申込書は、メールによる提出のみとします。

※バナーデータと広告データはメールまたは CD-R 等の記録メディアにてご提出ください。

※チラシ、ポリ手提げ袋、協賛事業者提供品は、後日「９．問い合わせ及び書類提出先」宛に納品してください。

（３）募集期間・データ提出期限

種別	募集期間	データ提出・納品期限
式典リーフレット	令和８年１０月７日（水）から 令和８年１０月１６（金）まで	令和８年１０月２６（月）まで
案内ハガキ	令和８年１０月７日（水）から 令和８年１０月１６（金）まで	令和８年１０月１６（金）まで
会場スクリーン映像、チラシ配付、 ポリ手提げ袋、協賛事業者提供品	令和８年１０月７日（水）から 令和８年１０月３０（金）まで	令和８年１１月２０（金）まで

（４）申込後の流れ

- ①審査のうえ掲載・不掲載を決定し、申込者に通知します。（先着順で決定します。）
- ②承諾書・完成データの提出
- ③広告掲載料の納付
- ④広告の掲載等

９．問い合わせ及び書類提出先

新潟市教育委員会事務局 生涯学習推進課 二十歳のつどい担当

〒951-8554 新潟市中央区古町通 7 番町 1010 番地 古町ルフル 4 階

電話：025(226)3218 E-mail：lifelong.ed@city.niigata.lg.jp