申請者(代表保護者)の番号確認が可能な資料を添付してください。 (下記①~③のいずれかを提出) ①個人番号カード(写) ※表面・表面が必要です。 ②通知カード(写) + 本人確認資料(写) ③個人番号記載の公的書類(住民票等) + 本人確認資料(写) 必ず提出用の封筒に封入した状態でご提出ください。 ※氏名・住所等の記載情報が現況と相違がない資料を提出してください。 Ш 同居世帯員はマイナンパーの記載のみになります 番号確認が可能な資料の添付は不要です。 ・本用紙は申請児童1人につき1枚提出してください。 ただし、兄弟姉妹が同一の施設に申請または在國する場合、 添付する番号確認資料については、1施設につき1枚の提出 で構いません。 ※通知カードや運転免許証の裏面に住所等変更の記載がある場合は、 本人確認資料については裏面をご確認ください。 皿 正しい住所が記載された本人確認資料の写しを提出してください。 ※個人番号カードは表裏両面の写しを提出してください。 # 個人番号カードや通知カードは必ず写しを提出してください。 個人番号カード等の住所が現住所と異なる場合は、 訂正箇所に二重線を引き、その余白に正しい内容を記入してください。 (修正液・修正テープ等での訂正不可) 4 提出日 申請児童1人につき1枚の提出が必要・ 同居世帯員欄には、申請児童本人も忘れずに記入してください。 (郵送の場合を除く) 問い合わせ先 マイナンバー記載用紙〈教育・保育施設届出用) 裏面の写しも提出してください。 ※認可教育・保育施設の転園・区分変更申請者は提出不要 വ 0 2 ç 9 ※世帯員には、申請児童 (維柄を本人とする)、単身赴任等で別居の父母、生計を一にする別居のこどもを含む (おじ・おばを除く) 0 0 0 0 マイナンバー記載用紙は、 0 0 0 0 σ 6 တ တ တ 「訂正する場合」 ∞ ∞ ∞ ∞ マイナンベー レイナンベー 同居世帯員欄へは、入園申請書へ同居世帯員として 記入したすべての方を記入してください。 r 、単身赴任中の保護者や同居の祖父母も含みます。 <u>~</u> <u>~</u> 9 9 ဖ 9 $\widehat{\mathbb{H}}$ 5 Ŋ Ш Ŋ Ŋ Ŋ 居世帯員のマイナンベーを届出します。 4 4 4 4 图 щ 杏乾 にいがた りゅうと サ ന က あら保育 က က က က 2 0 0 2 0 2 新潟 (平成)予和 \vdash Н #**基** 中間児童 との続拓 中輩児働との統括 油母 メイ rJ pprox又 中 基 (生年月日 記入例(入園申請 世帯全員について記載してください はるか ふかみ はなこ あみな たんう りゅう なり 梦乾 春華 花子 夏樹 汝菜 冬寒 大严 ふりがな 申請者氏名 (代表保護者) ふりがな 同居世帯員 申請児童氏名 44 こいがた にいがた にいがた こいがた にいがた にいがた 新潟 新潟 ĕ 新潟 新潟 新鴻 新鴻 新鴻 にいがた 2 ıά