

4月入園申請の申請内容変更・不足書類の追加提出をする場合、本用紙の提出が必要です。

提出先：**第1希望施設が所在する区の区役所健康福祉課**

※郵送の場合はてびき裏表紙の問い合わせ先へ郵送してください

提出期限：1次募集 **令和7年11月14日(金)**

2次募集 **令和8年 2月 6日(金)**

※提出期限後の受付はできません

令和8年度4月入園申請内容変更・追加書類提出届

(宛先)新潟市長

4月入園・転園にあたり、下記事項について届出します。

1. 届出の種別 (該当する項目に✓してください。✓がない場合、届出内容を審査に反映することができません。)

申請内容変更 (→2と4を記入) 追加書類提出 (→3と4を記入)

2. 申請内容変更の場合は、変更する項目に✓し、変更後の内容をすべて記入してください。

※変更に伴い、追加書類の提出も必要な場合は、1の「追加書類提出」にも✓し、変更後の書類を提出してください

申請者氏名 (代表保護者) 変更後：_____ 続柄：_____

入園希望施設の施設名、希望順の変更 (変更後の希望をすべて記載してください)

希望順位	申請番号	施設名称	希望順位	申請番号	施設名称
第1希望			第6希望		
第2希望			第7希望		
第3希望			第8希望		
第4希望			第9希望		
第5希望			第10希望		

保育必要事由の変更 父 変更前_____ → 変更後_____

母 変更前_____ → 変更後_____

保育必要事由確認書類の内容変更 (1の「追加書類提出」にも✓し、変更後の書類を提出してください)

就労状況等の変更

単身赴任 → 変更後 単身赴任あり 単身赴任なし

新潟市内の保育士等として勤務 → 変更後 該当あり 該当なし

産休/育休復帰後初めて認可保育施設へ入園 → 変更後 該当あり 該当なし

同居世帯員の状況の変更

増員 氏名_____ 続柄_____

※保護者 (父または母) の増員の場合は保育必要事由確認書類とマイナンバー記載用紙が必要です

※父母・65歳未満の祖父母は、保育必要事由確認書類の提出が必要です

減員 氏名_____ 続柄_____

ひとり親世帯該当 → あり なし

生活保護の受給 → あり なし

障がい者手帳等の交付 → あり なし

その他 (_____)

裏面も記入してください

3. 追加書類提出の場合は、該当する項目に✓し、項目により詳細を記入してください。

- 父保育必要事由確認書類 (書類名:)
- 母保育必要事由確認書類 (書類名:)
- その他 (書類名:)

4. 誓約事項

- 本日届け出た内容で利用調整を行うことに同意します。(本日届け出た内容が最新の申請内容となります)
- 本日届け出た内容に不備不足があった場合、市から特段連絡はないこと、利用調整で不利になる場合があることに同意します。
- 届出者が代表保護者と異なる場合、市から代表保護者に変更内容の電話確認を行うことに同意します。
- 同居世帯員の増員があった場合、保育料・利用者負担額算定や家庭状況把握のため、担当課により増員世帯員の住民基本台帳、課税・福祉データを閲覧することについて同意します。
(同意しない場合、保育料・利用者負担額を最高額で決定する場合があります)

提出日：令和 年 月 日

第1希望施設 _____

申請児童氏名 _____

住所 _____

届出者 _____ (続柄)

.....
(区処理欄) 届出者本人確認済み 受理日: _____ 担当者 _____
.....