

(ひまわりクラブ入会申請用)

(分割No.)

就 労 証 明 書

※ 保 護 者 記 入 欄

住所新潟市中央区学校町一番町602-1

氏名新 潟 花 子

生年月日昭和 平成 年 月 日

ひまわりクラブ名〇〇ひまわりクラブ

児 童 名新潟 ひまわり

生 年 月 日平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

児 童 名新潟 太郎

生 年 月 日平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

児 童 名

生 年 月 日平成 年 月 日

～保護者の証明事項
認すること
なお、記
と異なる場

☐ 申込中

☐ 在籍中

在籍児童番号()

☐ 申込中

☐ 在籍中

在籍児童番号()

☐ 申込中

☐ 在籍中

在籍児童番号()

・保護者1人につき1通ご提出ください。

・書類の訂正は二重線をひいて余白に記載してください。

・自営業、農業など個人で経営している場合は、経営者が証明書を記入してください。

・保護者が大学生、専門学生、留学生等の場合は、「在学証明書」を提出していただきます。（「在学証明書」の用紙は、各クラブに備えています。）

・入会日の同じ兄弟、姉妹がいる場合は、証明書1部を用意いただき、同じ電子データでご提出ください。

・勤務先が変更になった場合は就労証明書の再提出をお願いします。

※ 事 業 主 記 入 欄

<被雇用者の場合> 上記の者は、当事業所において、下記のとおり証明します。

<自営業者の場合> 下記の通り業務に従事し、労働内容等も事実と相違ないことを申告します。

(該当項目に☑をつけてください)

記

就 労 態 様☐ 常勤 ☒ パート・アルバイト ☐ 自営業(業種) ☐ その他()

就労先所在地新潟市北区・・・
※勤務先が下記事業所と異なる場合にご記入ください(支店・派遣先・出向先・赴任先等)

就労先名〇〇会社 △△店
※勤務先が下記事業所と異なる場合にご記入ください(支店・派遣先・出向先・赴任先等)

就労(予定)年月日昭和 平成 令和 28 年 4 月 1 日 から ☒ 就労している ☐ 就労予定である

産休/育休復帰(予定)日
※該当の場合のみ記入

令和 年 月 日
※産休/育休を取得している場合は、直近の復帰日を記入してください。

就 労 内 容

☐ 固定勤務

(月・火・水・木・金・土・日) 午前・午後 時 分 ～ 午前・午後 時 分
※該当する曜日に○をつけてください。

(月・火・水・木・金・土・日) 午前・午後 時 分 ～ 午前・午後 時 分
※該当する曜日に○をつけてください。

☒ 変則勤務
(シフト制)

午前・午後 10時 0分 ～ 午前・午後 3時 0分 週 月に約 10 日

午前・午後 1時 0分 ～ 午前・午後 6時 0分 週 月に約 8 日

午前・午後 時 分 ～ 午前・午後 時 分 週・月に約 日

備考
※就労内容を補足する事項がある場合にご記入ください。

令和 × 年 × 月 × 日

事業所住所新潟市中央区・・・

事業所名 〇〇会社 (電話) 025 ー ××× ー ×××

代 表 者 名 代表取締役 佐藤 次郎

この証明書は、ひまわりクラブの利用にあたり、就労により児童を保育できないことを確認するための書類です。

お手数ですが、上記事項に記入漏れの無いように証明願います。(押印不要)

不明箇所がある場合は、記入者に問い合わせさせていただく事もございますのでご協力願います。

記入者 田中 ゆり (電話) 025 ー ××× ー ×××

記より下の事項は、勤務先から証明してもらいます。
全てに記入してください。

ご本人の勤務日数を記入してください。

本社が遠隔地の場合は勤務地の代表者(所長、所属長等)からの証明でもかまいません。