

活動報告書 3

事業費収支実績内訳書

【団体名】 にいがた地域ベースボールクラブ

生徒からの会費の合計を入力する

申請書と同じ
団体名を入力する活動報告書 1 で指導者に
支払った謝金の実績合計
を入力する活動報告書 1 で計上した謝金
以外や、消耗品など、この補
助金の対象にならないものを
入力する

	収入			支出				
				補助対象経費		補助対象外経費		
月	会費	補助金	繰越金 その他	指導者謝金	研修受講料	指導者謝金	繰越金 その他	収支累計
4月	40,000		繰越金や その他の 収入が あれば 入力する	36,000				4,000
5月	20,000	205,000		36,000			1,000	192,000
6月	20,000	補助金申請の翌月に申請 額全額を入力する		38,000	研修に参加 した月に入 力する			174,000
7月	20,000			40,000			3,500	150,500
8月	20,000			30,000	12,000			128,500
9月	20,000			32,000				116,500
10月	20,000			38,000			2,000	96,500
11月	20,000			40,000				76,500
12月	20,000			30,000			12,500	54,000
1月	20,000	補助金の返納額や追給額 を3月に入力する。 返納額は、マイナスで 入力する。		40,000	繰越金が発生した場 合は、その額を3月 の欄に合算入力し、 収入と支出の合計が 一致させる			34,000
2月	20,000			34,000				20,000
3月	20,000	14,000		34,000			20,000	0
小計	260,000	219,000	0	428,000	12,000	0	39,000	0
合計	479,000			479,000				0

【留意事項】

収入と支出の合計が一致させる

1. 収入と支出の合計を一致させてください
2. 補助対象経費の指導者謝金と研修受講料は活動報告書1と一致させてください
3. 指導者謝金と研修受講料は領収書と一致させてください
4. 補助金は実際に入金された月に計上してください
5. 交付決定より前の月に支払った指導者謝金は「補助対象外経費」の指導者謝金に計上してください
6. 補助対象経費合計額を基にした活動報告書 1 の補助金確定額が交付決定額より少なかった場合は差額を返納していただきます。(なお、支払いが交付決定額より多かった場合の追加交付はありません。)