

令和8年度 新潟市教育委員会 横越地区公民館
会計年度任用職員（パートタイム：一般事務補助） 受験申込書

※採用試験案内をよく読んで記入ください。

ふりがな				※記入不要	
氏名				受験番号	
生年月日	年 月 日 生			<div>写真を貼る</div> <div>※6か月以内に撮影したもの。写真がないと受験できません。</div> <div>(縦4cm 横3.5cm程度)</div> <div>年 月 撮影</div>	
現住所	〒 ー TEL () ー				
合否通知先	<input type="checkbox"/> 現住所と同じ 〒 ー TEL () ー				
学歴・学校名		学部・学科	在学期間		
最終			年 月～ 年 月	卒・卒見込・ 修了・修了見込・中退	
その前			年 月～ 年 月	卒・修了・中退	
その前			年 月～ 年 月	卒・修了・中退	
免許 資格	年 月				
	年 月				
	年 月				
<p>私は新潟市教育委員会 横越地区公民館会計年度任用職員（パートタイム：一般事務補助）採用試験の受験を申し込みます。</p> <p>なお、私は試験案内にあるすべての受験要件を満たしており、この申込書の記載内容は事実と相違ありません。</p> <p>年 月 日</p> <p>氏名</p>					

志望動機			
自己 PR			
趣味・特技			
日ごろ 心がけていること			
職歴（アルバイト含む） ※直近のものから順に記入。身分欄は正職員・アルバイト等。			
在職期間	勤務先	身分	職務内容
年 月 ～ 年 月			
年 月 ～ 年 月			
年 月 ～ 年 月			
年 月 ～ 年 月			
年 月 ～ 年 月			
仕事で印象に 残っていること			
公民館に関わる 職員としてやっ てみたいこと			