

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先	0256-72-3329
------	--------------

年度	令和7年度		
施設名	新潟市巻地区公民館	所管部・課	新潟市中央公民館
施設の設置目的	市民のために、実際生活に即する教育、学術及び文化に関する各種の事業を行い、もって住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与する。		

当初予算(千円)		当初人員(人)		作成日	R7.7.15
歳入	811	正職員	5	修正日	
歳出	13,976	会計年度任用職員	2	評価日	R8.6.30

No.	視点	目標	評価指標					参考・補足	主な事業等	目標達成状況 未達成理由	評価	
			項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7目標					R7結果
1	市民	学習施設として、広く市民に目標値以上に利用されることを目指す。	利用者数の増加(人)	20,420	17,230	19,571	19,070	22,064	巻地区公民館の利用人数 過去3年間の平均値より目標値を設定。	公民館事業、貸館、子どもの居場所、生涯学習室の利用者。	安心安全な環境や講座の実施に努め、目標を達成した。	B:達成
2	市民	施設の積極的活用を図る。	稼働率の向上(%)	28	27	28	27	32	巻地区公民館の稼働率 過去3年間の平均値より目標値を設定。	施設の積極的活用。	安心安全な環境や講座の実施に努め、目標を達成した。	B:達成
3	市民	市民からの問い合わせ等に対し、迅速な対応をする。	勤務3日以内に回答できなかった件数(件)	0	0	0	0	0	基本的に即日対応を行う。	問い合わせ、苦情等への対応。	問い合わせ等に対し迅速な対応を行い、目標を達成した。	B:達成
4	財務	施設運営に、効果的な財務運用を行う。	施設の管理運営経費の節減(千円)	11,092	10,724	10,454	10,454	11,237	電気料等の増のため、R5実績を目標値に設定。	施設の健全な管理運営の実施。	光熱水費、委託料など運営経費全般が物価高騰により増加し、目標額に抑えられなかった。	C:未達成
5	業務	利用者が安心して利用できる施設運営を行い、事故件数を目標値以下とする。	事故防止に努め、事案発生を0にする(件)	0	0	0	0	0	施設の日常点検及び環境整備を実施し、必要箇所の改善を行う。	施設の日常点検と不良個所の早期発見、修繕。	不都合、不良個所の早期修繕、改善により事故防止に努め、目標を達成した。	B:達成
6	業務	災害に対応する体制づくり	危機管理意識の啓発と防火・防災訓練の実施(件)	2	2	2	2	2	防火・防災訓練の実施と必要に応じて防災計画の見直しを行う。	防火・防災訓練を年2回実施。	予定通り防火訓練等を2回実施し目標を達成した。	B:達成
7	人材	施設目標を達成するために必要な、職員の知識やスキルを向上させる。	研修会の参加(回)	17	26	21	21	28	新潟市、公民館、県等実施の研修会参加実績の過去3年間の平均値より目標値を設定。	職員のスキルアップを図る研修への参加。	新潟市、公民館、県等が実施する研修会への積極的な参加を行い、目標を達成した。	B:達成
8												
9												
10												

取り組みについて(目標設定の考え方など)	総合評価（評価を踏まえた課題分析・方向性など）
○公民館の利用者数、施設の稼働率の向上に努め、市民でにぎわう親しみのある公民館を目指します。 ○経費執行を見直し、サービスの質を維持しながらコスト削減に努めます。 ○利用者へのサービス向上と施設の安全な運営のため、研修による職員の資質向上を図ります。	基本的な感染対策を行いながら、安心安全な事業の実施に努めた。今後もアンケート等で利用者のニーズを捉え、質の高い事業の実施と広報・周知を工夫する等により利用者の増を図りたい。 施設の老朽化で修繕工事が免れない状況や光熱水費や委託料などが高騰する状況ではあるが、引き続き経費削減に取り組みながら定期的な点検や適正な施設管理を行い、安心、安全な施設運営に努めたい。 職員一人一人が積極的に研修に参加し自己研鑽を図るとともに、毎朝、朝礼を実施することで情報共有に努めたが、今後も同様に行っていきたい。