

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先	新潟市新潟地区公民館(0250-22-9666) 新潟市新潟地域学園(0250-22-0916)
------	---

年度	令和7年度		
施設名	新潟市新潟地区公民館(新潟市新潟地域学園)	所管部・課	新潟市中央公民館(秋葉区地域総務課)
施設の設置目的	(新潟地区公民館)市民のために、実際に生活に即する教育、学術及び文化に関する各種の事業を行い、もって住民の教養の向上、健康の増進、情操の純化を図り、生活文化の振興、社会福祉の増進に寄与することを目的に、公民館を設置します。 (新潟地域学園)市民の生涯学習、文化活動等の自主活動を推進し、及び地域文化の振興を図ることを通じ、市民福祉の向上に資するために設置します。		

当初予算(千円)		当初人員(人)		作成日	R7.7.9
歳入	5,446	正職員	5(1)	修正日	
歳出	31,086	会計年度任用職員	7	評価日	R8.6.23

No.	視点	目標	評価指標					参考・補足	主な事業等	目標達成状況 未達成理由	評価
			項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7目標	R7結果			
1	市民	改善・要望に対する対応を迅速に行います。	対応するまでの日数を迅速にします。	迅速に対応	迅速に対応	迅速に対応	迅速に対応	迅速に対応	軽易なもの即日、時間を要するもの1週間以内。	施設利用者や講座受講者からのアンケートなど参考に対応した。また、職員による検証と見直しを行った。	B:達成
2	市民	定期利用団体	新規利用団体の確保に努め利用者の増進を図ります。	55団体 (公31) (学24)	50団体 (公26) (学24)	54団体 (公25) (学29)	45団体	103団体		旧社会教育関係団体を公民館利用伊団体に一本化したため、団体数が増加した。	B:達成
3	市民	クレーム対応	勤務日5日以内に対応します。	5日以内	5日以内	5日以内	5日以内	5日以内	市民にやさしい対応。	窓口、電話、講座等の開設時など、丁寧な対応に努め、重大なクレームを受けることはなかった。	B:達成
4	財務	施設運営経費の削減	節電・リサイクル推進を 目指し運営経費の削減 を目指します。	実施	実施	実施	実施	実施		主要個所以外の間引き点灯や必要時以外の消灯等を実施した。	B:達成
5	業務	安全確保体制の確立	防災訓練年2回	2回	2回	2回	2回	2回		マニュアルに基づき訓練を実施した。	B:達成
6	業務	事故発生率の減少	事故発生件数0件以下	0件	0件	2件	0件	0件		危険個所の発見と早期対応に努めた。	B:達成
7	業務	施設・設備の保守点検を常時 行い、利用者から安全に快く 利用していただきます。	保守点検の実施	実施	実施	実施	実施	実施		定期的な保守点検を実施した。	B:達成
8	人材	研修	コンプライアンス研修等 (年1回以上)	2回	2回	2回	2回	2回		コンプライアンス研修、情報セキュリティ研修などを実施し、職員の情報共有及び再確認を図った。	B:達成
9	人材	情報の共有化	職員会議 (毎月実施)	12回	12回	12回	12回	12回		毎月、会議で事業に係る情報を共有し、週の初めにはミーティングも実施した。	B:達成
10	市民	事業参加者の満足度の向上を図ります。	事業アンケートによる満足度：(%)	92%	93%	95%	90%以上	96%		公民館事業で参加者アンケートの実施 前年の事業評価や活動協力員、企画委員との協働、意見聴取により講座を実施した。	B:達成

取り組みについて(目標設定の考え方など)	総合評価 (評価を踏まえた課題分析・方向性など)
公民館講座からの自主グループ育成など公民館定期利用団体の増加及び地域課題、市民目線による講座の実施による参加者の満足度向上を目指します。 また、安心安全に利用できる生涯学習や文化活動等の場を提供するために、必要な事項を目標として設定し、達成するために日々の努力を怠らず運営に取り組みます。	公民館事業において、前年の事業評価や活動協力員、企画委員との協働や意見聴取により講座を企画、実施することで、参加者の満足度を維持できた。また、利用者の視点に立った施設の点検と改善を実施し、安心安全な施設利用ができるように努めた。