

「学校設定枠志願理由書」記入上の留意点

1 「本校・学科を志願する理由」について

- (1) 志願先高等学校・学科のアドミッション・ポリシーやスクール・ミッションを踏まえて、
志願者本人が自身で考えて記入すること。
- (2) 以下の項目等に留意しながら記入すること。(全ての項目について記入を求めるものではない。)
 - ・ 志願に至った経緯
 - ・ 中学校での活動実績
 - ・ 自分をアピールできる事柄
 - ・ 高等学校入学後の活動意欲
 - ・ 将来の夢

2 「実績等を証明するための書類（添付書類）」について

「学校・学科ごとの募集人数と選抜方法等」により、「実績等を証明するための書類」の添付が求められている学校・学科に出願する場合にのみ記入すること。記入をしない場合は、記入欄全体に斜線を引くこと。

- (1) 「学校・学科ごとの募集人数と選抜方法等」において「実績等の内容」として示されている活動等のうち、どの活動等について記入しているのかを明確にした上で、添付した書類の説明を簡潔に記入すること。添付した書類の説明の部分は「 」で囲うこと。「実績等の内容」に活動等が示されず、資格等のみが示されている場合は、活動等を記入する必要はない。

なお、「学校・学科ごとの募集人数と選抜方法等」において「実績等の内容」として示されている活動等は、校内外を問わない。

<記入例>

- ・ 地域や社会に関わる活動「総合的な学習の時間のレポート」
- ・ 総合的な学習の時間の活動「総合的な学習の時間のレポート」
- ・ 生徒会活動「生徒会役員任命書」
- ・ 文化的な活動「ロボットコンテスト優勝の賞状」
- ・ ボランティア活動「当該活動の報告書」
- ・ 「実用英語技能検定3級の合格証明書」
- ・ スポーツ活動「〇〇〇競技新潟県大会優勝の賞状」
- ・ △△△競技の活動「中学校総合体育大会の大会プログラム」
- ・ □□□競技の活動「令和8年度U-15県選抜選手の県中学校体育連盟会長名の証明書」

- (2) 「学校・学科ごとの募集人数と選抜方法等」において、「実績等の内容」として示されている活動等に関連のないものは記入しないこと。
- (3) 中学校在学時の活動等について記入することを原則とする。
- (4) 各種団体の発行する証明書等の様式は自由とする。
- (5) 添付書類が、大会プログラム等冊子の抜粋になる場合は、冊子の表紙の写しも添付すること。
- (6) 添付書類は、A4サイズに縮小又は拡大すること。

- (7) 総合的な学習の時間のレポート等を添付する場合で、添付書類が複数枚になるようなときは、最大で5枚程度に収めること。
- (8) 添付書類が「写し」の場合は、いずれにも中学校長による原本証明を行うこと。添付書類が「原本」の場合は、後日返却する。
- (9) 学校設定枠志願理由書が表紙になるように一番上にし、添付書類を学校設定枠志願理由書の「2 実績等を証明するための書類（添付書類）」に記載した順に重ねてクリップ等で留めること。

3 その他

- (1) 「志望学科」は、付表1[☆]の「学科の一覧表」の「学科」に基づいて記入すること。
- (2) 志願者本人が自筆することが難しい場合は、出願までに、中学校長を通じて新潟県教育委員会(志願先が新潟市立高等学校の場合は、新潟市教育委員会)に問い合わせること。

☆ 付表1は、令和8年10月に公表予定の令和9年度新潟県公立高等学校入学者選抜要項に掲載します。