

令和2年12月11日

(宛先) 新潟市長

## 【江南区自治協議会提案事業 地域課題解決サポートプロジェクト】

## 事業提案書

提案団体	コミ協名：亀田小学校区コミュニティ協議会
	代表者名：岩瀬 耕一 (印)
	団体住所：江南区亀田新明町1-2-3
連絡先	担当者名：坂井 信行 (副会長)

次のとおり、人口減少対策に向けた地域課題等を解決するための事業を提案します。

事業名	図書コーナーを地域住民の拠り所に
事業内容	(1) 解決したい地域課題 ・ 今後、人口減少、少子・超高齢化が進むことが懸念される中、地域コミュニティを維持していくためには、住民同士のつながりや子どもの居場所づくりが必要となっている。 ・ 住民が気軽に立ち寄れる場所として、地域の中心施設である亀田地区コミュニティセンターの利活用を図りたい。
	(2) 事業計画概要 (目的、事業内容、対象者・人数、期間) 亀田地区コミュニティセンターに図書コーナーを設ける。空き部屋を利用して学習室、読書室を開設する。(当面、土曜、日曜日開設) コロナ禍対策としてパーティションを用意する。静かで快適で安心できる部屋を提供する。 図書は地域住民から寄付を募り対応する。また貸し出しも行なう。
	(3) 事業効果 図書コーナーや学習室を中心に子ども達や高齢者が気軽に集える場所となり、幅広い年代から利用していただくことによって、次世代のコミ協活動の活性化に繋ぐことができる。
事業費	250,000円 (税込額) ※裏面収支予算書

収支予算（見積）書

収入内訳

収入項目	金額	内訳
委託料	250,000 円	新潟市から
収入合計	250,000 円	

支出内訳

支出項目	金額	内訳
備品購入費	220,000 円	本棚、パーテーション等
印刷製本費	20,000 円	管理用紙作成費
食糧費	5,000 円	会議お茶代
消耗品費	5,000 円	事務用品等
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
支出合計	250,000 円	

※対象経費は原則として下記のとおりです。

〔 報償費（講師謝礼等）・消耗品（事務用品等）・印刷製本費（資料印刷・チラシ等）  
 備品購入費（資機材購入費）・使用料（会場費・物品レンタル等）・保険料 〕

▶その他の経費（食糧費など）は、事前にご相談ください。

▶事業実施に関係ない団体運営に関する人件費、事業所賃借料、光熱水費などの経費（それらと明確に区別できない経費も含む）は対象外となります。

※他の補助金等を受けている事業は対象外です。

※資機材整備については、本業務委託料を資機材購入の全部に充てることとし、一部負担は不可とします。