

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先 025-382-4254(江南区民生生活課)

年度	令和7年度		
施設名	新潟市亀田斎場	所管部・課	江南区民生生活課
施設の設置目的	国民の宗教的感情に適合し、公衆衛生、その他福祉の見地から、火葬業務や火葬場の管理が支障なく行われることを目的として設置		

当初予算(千円)		当初人員(人)		作成日	R7.4.1
歳入	375	正職員	0	修正日	
歳出	21,120	非常勤	4	評価日	2026/6/

No.	視点	目標	評価指標					参考・補足	主な事業等	目標達成状況 未達成理由	評価	
			項目	R4実績	R5実績	R6実績	R7目標					R7実績
1	市民	施設利用者や周辺住民からの意見や要望、苦情等には、迅速かつ適切に対応	意見や要望、苦情等には、1週間以内の対応に努める。	0	0	0	0	0	意見や要望、苦情等に、1週間以内の対応ができなかった件数	・現場との連絡を密にし、要望や苦情があった場合は、速やかに対応する。	・適切に対応した。	B:達成
2	財務	管理運営費の適正な執行	業務の効率化や省エネに努め、管理運営費の適正な執行に努める。	-	-	-	-	-		・光熱水費の節減の徹底を図る。 ・入札や見積合せ等を厳正に実施する。	・維持管理費等の執行にあたっては、見積合せ等を厳正に実施し経費削減に努めた。	B:達成
3	業務	災害や事件・事故発生時には、適切な対応	災害等の緊急時の対応マニュアルに沿った対応のための訓練を実施する。	1	1	1	1	1	訓練の実施回数	・年1回避難訓練の実施	・避難訓練を実施した。また、既存の災害対応マニュアルの見直しを行い、対応内容等を追加した新規マニュアルを作成した。	B:達成
4	人材	サービスの品質向上に向けた、職員の資質向上や情報の共有化	業務・サービスに関する研修を実施する。	1	1	5	5	6	研修の実施回数	・研修を通して知識や技術の共有化を図る。	・他の斎場職員による座学・実地による接遇研修、情報セキュリティ研修、個人情報の適正な取扱いのための研修、コンプライアンス研修、ハラスメント研修を実施した。	B:達成
5												
6												
7												
8												
9												
10												

取り組みについて(目標設定の考え方など)	総合評価 (評価を踏まえた課題分析・方向性など)
<p>当施設は、地域住民の理解のもと火葬業務を実施している施設です。特殊性のあるサービス提供ですが、利用者の心情や故人への尊厳を尊重した対応を行うことが求められています。このため、遺族との対応等はマニュアルに沿った接遇を行います。また、災害時における利用者の安全確保を適正に行うため避難訓練を実施します。地震発生時により適切な対応ができるようにマニュアルを見直します。</p>	<p>他の斎場職員による座学・実地による接遇研修や避難訓練を通じて、利用者への適切な対応について再確認することができました。また、他の斎場等を参考に、葬祭業者への予約確認FAX送信、収骨時間のお知らせ用紙作成、副葬品のチラシの修正等業務改善を行いました。既存の災害対応マニュアルの見直しを行い、対応内容等を追加した新規マニュアルを作成しました。今後も他の斎場等のサービスを確認し、マニュアルの見直しを行うとともに更なるサービス向上に努めます。</p>