

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施 設 名	新潟市北地区スポーツセンター（有料）		
管 理 者 名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	令和6年4月1日 ～ 令和11年3月31日
担 当 課	北区役所産業振興課		
所 在 地	新潟市北区名目所3丁目1125番地1		
根 拠 法 令	スポーツ基本法		
設 置 条 例	新潟市体育施設条例		
施 設 概 要	敷地面積18,420㎡ 延床面積3,890.36㎡ 【建築構造】鉄筋コンクリート造2階建 主な施設内容（構成施設の内容） ①大体育室 1,548㎡ ②トレーニングルーム 260㎡ ③多目的ルーム 270㎡		

施 設 設 置 目 的
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。
管 理 ・ 運 営 に 関 す る 基 本 理 念 ・ 方 針 等
(1)新潟市体育施設条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。 (9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画より） 「各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、 区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。」

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供 実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供 実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間80,000人以上	126,940人	A	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	利用者様から高い評価をいただいた。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：6件）	B	
	設置目的（本市施策）に合致したサービス提供	・本市施策に合致した自主事業の実施 ・各種スポーツ教室・イベントに延べ10,000人以上参加	12,176人	A	目標達成

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額(管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト965円以下	629円	A	適正な施設管理を行い、目標を達成した。
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・毎月水道メーターを確認 ・ボイラー運転時間及び温度設定を季節毎に調整 ・外灯点灯時間(タイマー制御)を季節毎に調整 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明清灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用 ・照明をLED照明器具への改修	B	
	使用料収入の達成	使用料収入(免除料金含む)が年間10,180千円以上	16,900千円	A	目標達成
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催 ・月1回北区館長会議を開催	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練(防火訓練等)年2回以上	・消防訓練2回実施 ・普通救命講習2回実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・各種資格取得者やスポーツ施設管理経験者を適切に配置	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・WEBによるコンプライアンス研修のほか、消防訓練、普通救命講習、ポッチャ指導研修など各種研修を実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。

B: 要求水準(評価指標)が達成されている。

C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

・アンケートによる利用者満足度の調査で、スタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
・夏場の熱中症対策として、ランニングコースに大型扇風機を設置。今後も扇風機等を増やし、安全に施設を利用してもらえるよう気を付けて行きたい。
・アンケートで寄せられたご意見を令和8年度に改善していけるよう取り組みたい。

総 合 評 価 (所 見)

令和7年度は、近隣の体育施設において工事による休館が多くあり、自館においても屋根・外壁工事が実施される中、騒音対策などに対応しながら施設運営を行ったが、利用者数及び使用料収入については目標を達成することができた。
また、アンケートによる利用者満足度調査では、スタッフ対応に対する満足度について、「満足」及び「やや満足」が90%以上という高い評価を得ている。
さらに、利用者が安全に利用できるよう、夏場の熱中症対策としてランニングコースに大型扇風機を設置するなど、利用環境の向上にも努めた。
施設運営全般においては、重大な事故や事件もなく、指定管理業務基準書に基づき適切に管理されており、指定管理者として適正な管理・運営が行われていると評価できる。
来年度においては、可能な限り多くの利用者にスポーツを行う機会を提供し、市及び北区のスポーツ振興につなげられるよう期待したい。

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施 設 名	新潟市濁川運動広場（有料）				
管 理 者 名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	令和6年4月1日	～	令和11年3月31日
担 当 課	北区役所産業振興課				
所 在 地	新潟市北区濁川3947番地1				
根 拠 法 令	スポーツ基本法				
設 置 条 例	新潟市体育施設条例				
施 設 概 要	敷地面積25,413㎡ 主な施設内容（構成施設の内容） ①テニスコート（6面、競技場面積4,665㎡、グリーンサンドコート） ②野球場（1面、競技場面積7,772㎡（右翼79m、左翼81m、センター95m、内外野 真土）、ナイター設備有り				

施 設 設 置 目 的	
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。	
管 理 ・ 運 営 に 関 す る 基 本 理 念 ・ 方 針 等	
(1)新潟市体育施設条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。 (9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画より） 「各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、 区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。」	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市 民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間6,000人以上	9,128人	A	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	利用者様から高い評価をいただいた。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：1件）	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額 (管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト965円以下	629円	A	適正な施設管理を行い、目標を達成した。
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・毎月水道メーター等を確認 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明消灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用	B	
	使用料収入の達成	使用料収入(免除料金含む)が年間1,850千円以上	2,678千円	A	(総合評価欄を参照)
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催 ・月1回北区館長会議を開催	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・普通救命講習、接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

・施設アンケートによる満足度調査で、スタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
・野球場、テニスコートのナイター照明の不点灯箇所が増えてきている。PCBも保有していると思われるので、区役所所管課と相談しながら器具の適切な更新や修繕に取り組んでいきたい。

総 合 評 価 (所 見)

今年度も引き続き、能登半島地震の影響により市内で使用不可となったテニスコートがあったことから、その代替施設として需要を受け入れた結果、利用者数及び使用料収入については目標を達成することができた。
また、アンケートによる利用者満足度調査では、スタッフ対応に対する満足度について、「満足」及び「やや満足」が90%以上という高い評価を得ている。
なお、令和8年11月16日をもって、濁川運動広場の野球場が廃止されることが決定している。
来年度においては、可能な限り多くの利用者にスポーツを行う機会を提供し、市及び北区のスポーツ振興につなげられるよう期待したい。

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	太夫浜運動公園球技場（有料）				
管理者名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	令和6年4月1日	～	令和11年3月31日
担当課	北区役所産業振興課				
所在地	新潟市北区太夫浜3900番地2				
根拠法令	都市公園法				
設置条例	新潟市都市公園条例				
施設概要	敷地面積48,813㎡ 主な施設内容（構成施設の内容） サッカー場（2面、競技場面積18,648㎡、天然芝）				

施設設置目的
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
(1)新潟市都市公園条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。 (9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画より） 「各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。」

視点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間14,000人以上	15,012人	B	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	利用者様から高い評価をいただいた。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：0件）	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額 (管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト965円以下	629円	A	適正な施設管理を行い、目標を達成した。
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・毎月水道メーター等を確認 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明消灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用	B	
	使用料収入の達成	使用料収入(免除料金含む)が年間1,220千円以上	1,654千円	A	目標達成
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催 ・月1回北区館長会議を開催	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・普通救命講習、接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・普通救命講習、接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。

B: 要求水準(評価指標)が達成されている。

C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

・アンケートによる利用者満足度の調査で、スタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
・競技面や駐車場の不陸、クラブハウス配管の不具合などが発生している。また、駐車場は陥没も見られる。今後、適切な環境整備を区役所所管課と連携して進めていきたい

総 合 評 価 (所 見)

利用者数及び使用料収入については、適正な施設管理のもと、目標を達成することができた。
また、アンケートによる利用者満足度調査では、スタッフ対応に対する満足度について、「満足」及び「やや満足」が90%以上と高い評価を得ている。
施設運営全般においても、重大な事故や事件はなく、指定管理業務基準書に基づいた適切な管理が行われており、指定管理者として適正な管理・運営がなされていると評価できる。
来年度においては、より多くの利用者にスポーツに親しむ機会を提供し、市及び北区のスポーツ振興につなげていくことを期待したい。

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	新潟市南浜運動広場（無料）			
管理者名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	令和6年4月1日	～ 令和11年3月31日
担当課	北区役所産業振興課			
所在地	新潟市北区島見町2番地244			
根拠法令	スポーツ基本法			
設置条例	新潟市体育施設条例			
施設概要	敷地面積21,526㎡ 主な施設内容（構成施設の内容） 多目的広場（野球兼サッカー場、野球場2面 サッカー場1面、真土）			

施設設置目的
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
(1)新潟市体育施設条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。 (9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画より） 「各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、 区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。」

視点	評価項目	評価指標	実績	評価※	評価コメント※
市民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間14,000人以上	20,184人	A	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	利用者様から高い評価をいただいた。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数：0件）	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額 (管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト965円以下	629円	A	適正な施設管理を行い、目標を達成した。
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・毎月水道メーター等を確認 ・職員巡回時に各水栓確認と不要照明消灯を実施 ・コピー等に裏紙を活用	B	
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催 ・月1回北区館長会議を開催	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・普通救命講習、接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

- ・サービス満足度を調査するアンケートではスタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
- ・近隣住民、持主不明の空き地など関係各所と関係強化して環境整備に努めている。
- ・定期的に利用している野球チーム等と連携を密にし、お互いに施設を快適に利用してもらえるよう努めている。

総 合 評 価 (所 見)

利用者数及び使用料収入については、適正な施設管理のもと、目標を達成することができた。
また、アンケートによる利用者満足度調査では、スタッフ対応に対する満足度について、「満足」及び「やや満足」が90%以上と、高い評価を得ている。
施設運営全般においても、重大な事故や事件はなく、指定管理業務基準書に基づき適切な管理が行われており、指定管理者として適正な管理・運営がなされていると評価できる。
来年度においては、関係団体との連携を密に図りながら、より多くの利用者にスポーツに親しむ機会を提供し、市及び北区のスポーツ振興につなげていくことを期待したい。

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施 設 名	阿賀野川ふれあい公園（無料）				
管 理 者 名	公益財団法人新潟市開発公社	指定期間	令和6年4月1日	～	令和11年3月31日
担 当 課	北区役所産業振興課				
所 在 地	新潟市北区濁川2833番地先				
根 拠 法 令	都市公園法				
設 置 条 例	新潟市都市公園条例				
施 設 概 要	主な施設内容（構成施設の内容） ①野球場（1面、競技場面積12,151㎡、内野 黒土、外野 野芝） ②多目的広場（（サッカー等用1面、競技場面積10,110㎡、野芝）、（グラウンドゴルフ等用、競技場面積5,010㎡）、（インラインスケート等用1面、競技場面積720㎡）、（インラインホッケー等用1面、競技場面積1,800㎡）） ③テニスコート（4面、競技場面積2,840㎡、全天候型舗装） ④ゲートボール場（2面、競技場面積1,188㎡、グリーンサンド舗装）				

施 設 設 置 目 的
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。
管 理 ・ 運 営 に 関 す る 基 本 理 念 ・ 方 針 等
(1)新潟市都市公園条例（以下「条例」という。）に基づき、スポーツの普及及び振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。 (9)本市施策の方向性に沿った自主事業の提案・実施に努めること。 北区の取り組みの方向性・スポーツ活動の活性化（北区 区ビジョンまちづくり計画より） 「各スポーツ団体や総合型地域スポーツクラブの活動を支援し、 区民が気軽にスポーツ活動に参加できる機会の充実を図ります。」

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月5回以上更新	・HP、Instagramで適宜情報提供実施 ・「北スポだより」を毎月更新 ・「Google My Business」に情報提供実施	B	
	基準者数の達成	利用者数年間11,000人以上	12,668人	A	（総合評価欄を参照）
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者満足度5段階中3以上が85%以上	・5段階中3以上満足度90%以上	A	利用者様から高い評価をいただいた。
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	・苦情、要望には迅速に対応（件数:0件）	B	

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
財 務	利用者1人当たりのコスト削減額(管理施設全ての合計額から算出)	利用者1人当たりのコスト965円以下	629円	A	適正な施設管理を行い、目標を達成した。
	管理運営経費の削減	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・職員巡回時にトイレ及び各水栓の確認を実施	B	
業 務	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	・遵守している。	B	
	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	・2週に1回館長会議を開催(オンライン会議含む) ・月1回北区館長会議を開催	A	他施設との連携が図られ、施設運営に役立てられている。
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	・適正に配置している	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	・遅滞なく適切に提出 ・連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日。時間を要するもの1週間以内に改善対応	・簡易なものは迅速かつ適切に実施 ・時間を要する業務改善指導なし	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	施設及び利用者の安全管理に関する訓練年2回以上	・普通救命講習Ⅱ実施 ・避難訓練実施	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上	・接遇研修実施 ・コンプライアンス研修実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	・補償を伴う事故無し	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	・適正に配置している	B	
	配置人員の知識やスキルの習得度	職員一人当たり、研修を年4回以上受講	・普通救命講習、接遇研修、整備機械操作研修等4回以上実施	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	・遵守している。	B	

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている。
B: 要求水準(評価指標)が達成されている。
C: 要求水準(評価指標)が達成されていない。

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

- ・サービス満足度を調査するアンケートでスタッフへの満足度について「満足」、「やや満足」で90%以上という高い評価をいただいた。今後も同様の評価を得られるよう、適正な管理・運営を継続していきたい。
- ・施設巡回、ゴミ拾い、除草作業などを定期的に実施した。
- ・テニスコートは引き続き補修が必要なコートがあるため、利用するにあたり支障があるコートについては一部使用不可にするなど区役所所管課と連携しながら対処していきたい。

総 合 評 価 (所 見)

利用者数及び使用料収入については、適正な施設管理のもと、目標を達成することができた。
また、アンケートによる利用者満足度調査では、スタッフ対応に対する満足度について、「満足」及び「やや満足」が90%以上と、高い評価を得ている。
施設運営全般においても、重大な事故や事件はなく、指定管理業務基準書に基づき適切な管理が行われている。加えて、定期的な巡回・点検を実施するなど、指定管理者として適正な管理・運営がなされていると評価できる。
来年度においては、より多くの利用者にスポーツに親しむ機会を提供し、市及び北区のスポーツ振興につなげていくことを期待したい。