

指定管理者候補者の選定結果について

北区健康福祉課所管の豊栄さわやか老人福祉センター及び北区豊栄健康センターについて、令和 7 年 9 月 4 日より指定管理者を公募しておりましたが、以下のとおり候補者を選定しました。

施設名	豊栄さわやか老人福祉センター 北区豊栄健康センター	区分	公募
所在地	新潟市北区東栄町 1 丁目 1 番 3 5 号		
施設の概要	豊栄さわやか老人福祉センターは、新潟市老人福祉センター条例の規定に基づき、高齢者の健康増進、教養の向上及びレクリエーションのための便宜の供与を目的として平成4年4月に設置された施設である。施設は、大広間、憩いのスペース、浴室等を有しており、高齢者の相談や交流の場の提供などを実施している。 北区豊栄健康センターは、新潟市地域保健福祉センター条例の規定に基づき、市民の健康の保持及び福祉の増進に資することを目的として平成4年4月に設置された施設である。施設は保健指導室や栄養指導室、会議室等を有しており、各種健診や健康講座等の保健事業を実施している。		
指定管理者 申請者 評価会議	委員 飛鳥井 俊晴 (葛塚東コミュニティ協議会 副会長) 委員 風間 良光 (風間良光税理士事務所 所長) 委員 河野 聖夫 (新潟医療福祉大学社会福祉学科 教授) 委員 渋谷 玲子 (新潟市食生活改善推進委員協議会北支部 副支部長) 委員 鈴木 善正 (すずき労務管理事務所 所長) 委員 船山 英男 (北区老人クラブ連合会 理事)		
指定管理者 (候補者)	株式会社ヴァーテックス 代 表 者 代表取締役 帆苺 学 住 所 新潟市江南区西川 2 丁目 3 9 2 7 - 1 5		
指定期間 (予定)	令和 8 年 4 月 1 日～令和 1 3 年 3 月 3 1 日		
選定理由	指定管理者候補者の選定にあたっては、応募が1団体であったため、評価会議において上記応募者から提出を受けた事業計画書等の資料を基に、事業計画、事業提案、収支計画等について選定基準に基づき評価を行った。 その後、評価会議における評価結果を参考に検討した結果、上記応募者は指定管理者としての業務遂行能力を有するとして、指定管理者候補者に選定することとした。なお、候補者選定の参考とした評価会議における評価結果は別表のとおりである。		
現在の指定管理状況との主な 変更点	施設維持管理業務を円滑化するため施設アドバイザーを選任し、施設の点検・修繕・エネルギーコスト削減計画を立案するなど、限られた予算内での効率的な施設管理が期待できる。また介護予防事業の運営実績を活かし、施設を活用した健康教室等の自主事業を実施することで利用者数の増加も期待できる。 さらに利用者の安全・安心・快適の確保のため、人材育成のための充実した研修体制や組織力を活用したきめ細かな対応、館内サービスの充実など民間企業ならではの視点による取り組みが期待される。		
スケジュール	第1回評価会議 7月15日 ※仕様書・選定基準・目標管理型評価項目の決定 募集要項等配布 8月4日～8月15日 公 募 説 明 会 8月20日 質 問 受 付 8月21日～8月27日 応 募 受 付 9月4日～9月11日 第2回評価会議 9月30日 今後、市議会（12月定例会）での審議・議決を経て、指定管理者に指定される。		
所管部署 (問い合わせ先)	北区健康福祉課 高齢介護係 TEL：025-387-1325（直通） 健康増進係 TEL：025-387-1340（直通） E-mail：kenko.n@city.niigata.lg.jp		

【参考】現指定管理期間の評価（令和3年4月～令和8年3月）

指定管理者	社会福祉法人 新潟市社会福祉協議会
総評	良好な施設サービスの提供を継続している。施設管理が行き届き、利用者が心地よく安全に利用できる環境を整えている。施設の稼働率や利用者満足度も高く、コスト削減意識をもち経費節減に努めた管理運営を行っており、指定管理者として優良と評価する。

別表（評価結果）

	選定基準	評価項目	配点	候補者
評価表 による 評価	施設の平等利用 の確保	経営理念・経営方針	5点	4.5
		施設の管理方法	5点	4.2
	施設の効用を最大限に発揮し、 管理経費の縮減が図られる	予算の範囲内での適正な執行	5点	3.8
		稼働率アップへの取組み	3点	2.2
		事業計画の具体性・実現性	5点	3.8
		事業計画の提案内容（自主事業の提案を含む）	4点	3.3
		苦情や要望に対する対応	5点	4.5
		管理経費削減の具体的取組み	5点	3.8
	事業計画に沿った管理を安定して行う能力	従事者の雇用・労働条件	7点	5.7
		賃金水準スライドの反映方法	3点	2.7
		環境保護の取組み	4点	3.2
		社会貢献活動の取組み	4点	3.5
		高齢者への配慮及び利用者へのサービス向上	10点	7.8
		安全確保や災害発生時の対応	10点	7.8
		関連法令の遵守・個人情報保護の取組み	5点	4.0
		健康センターの安全・衛生管理について	5点	3.7
		地域及び他の関係機関との連携と啓発	5点	3.7
		地域経済振興及び雇用確保の取組み	10点	7.3
	合 計		100点	79.5
評価表 以外の 評価	市内中小企業者等への加点		—	5.0
	合計		—	84.5

※点数は、評価会議の委員6名の平均

豊栄さわやか老人福祉センター及び北区豊栄健康センター指定管理者事業計画

市民厚生常任委員会
令和7年12月17日
北 区 健 康 福 祉 課
議案第133号 資料2

北区健康福祉課

項目	株式会社ヴァーテックス（選定者）	
1. 事業者の概要	設立 1992.6.5 資本金 5千万円 売上高 3,605,670千円（R7年3月末） 従業員数 293名（役員、正職員、臨時・パート） 事業内容 指定管理者事業、介護予防事業（新潟市・阿賀野市）、会員制温浴施設・カルチャー教室・インドアゴルフ・各種スポーツスクール、フィットネスクラブ運営、コンビニエンスストア等小売店運営、デジタルならびに生活家電等の製造・開発・販売・卸業 施設管理・運営実績 （R4～）新潟市秋葉区新津健康センター、（R6～）新潟市総合福祉会館、村上市老人福祉センターあかまつ荘（R7～）新潟市老人憩の家ひばり荘、新潟市岩室健康増進センターよりなれ（R1～）エンジョイ・ライフ・クラブ スパ&ラウンジ長潟	
2. 経営理念・経営方針	経営理念：新潟市北区の「笑顔」と「元気」集まる「地域憩の場」をつくる 経営方針：管理運営基本方針を日常的な業務に具体化	
3. 指定管理者申請の動機	地元新潟市を土台に成長してきた企業として、北区の将来像である「潟と大河と日本海、水の恵みに育まれ、人と人とのつながり、心豊かに支え合い、発展するまち」の実現に向け、長い年月で培った経験を、新潟市の皆様にお返ししたいと考え、応募した。	
4. 事業計画 ・運営方針 ・維持管理 ・集客計画 ・事業の企画及び実施 ・自主事業 ・利用者数	〈運営方針〉 平等利用の確保、組織力をフル活用した包括的エリア管理、エリアマネジメントの実施 〈維持管理〉 施設設備管理の専門企業と協業した安全・安心な施設管理、徹底した水質管理・清掃業務 〈集客計画〉 広報・P R活動の充実、施設機能を利用した周知活動 〈事業の企画及び実施〉 イベントの開催、魅力的なプログラムの展開、施設の快適性の追求 〈自主事業を実施する場合の事業計画〉 健康教室事業、糖尿病予防・フレイル予防・認知症予防、生活習慣病予防等の取組み、専門家による健康セミナーの開催、体力測定会の開催、eスポーツ体験会、施設周辺のウォーキング教室等 〈利用者数〉 初年度は令和6年度来館者数を目標に設定し、以降毎年約2％の利用者増加を目標	
5. 収支計画	【豊栄さわやか老人福祉センター】 〈収入〉 ・指定管理料：11,100千円 ・指定管理業務に伴うその他の収入：50千円 ・自主事業収入：130千円 〈支出〉 ・人件費：5,032千円 ・事務費：560千円	【北区豊栄健康センター】 〈収入〉 ・指定管理料：5,310千円 ・指定管理業務に伴うその他の収入：0円 ・自主事業収入：0円 〈支出〉 ・人件費：0円（左記に含む） ・事務費：316千円
6. 経費削減のための工夫	VFM（バリュー・フォー・マネー）を強く意識した適正な予算執行、「ムリ・ムラ・ムダを省く」多種多様な経費削減策の実施	
7. 組織・人員体制・労働条件・ワークライフバランス推進の取組み	健康福祉事業管理運営経験豊富な人材の登用、施設価値を高めるための研修の実施、日常的な報告・連絡・相談によるコミュニケーション 女性登用とワーク・ライフ・バランスの推進、働きやすい職場環境づくり、健康経営の推進、福利厚生の充実	
8. 環境保護の取組み	環境保護に基づく関連費用の削減、電灯1本の交換から建物全部の省エネまで各種省エネの提案	
9. 社会貢献活動の取組み	「新潟市障がいのある人もない人も共に生きるまちづくり条例」に基づいた障がい者支援体制の実施 企業の社会的責任を重視した社会貢献活動の実践	
10. 高齢者への配慮及びサービス内容の向上	北区支え合いのしくみづくり推進員・会議、地域包括支援センターくずつか、障がいのある人もない人も利用しやすい魅力ある施設づくり、徹底した新型コロナウイルス他 感染症への対策、湯あたりへの対策、ヒヤリハットの記録と対応、館内のサービスの充実、「ゆずります・ゆずってください」コーナーの設置	
11. 要望・苦情への対応	利用者アンケートの実施、利用団体との意見交換会・現場スタッフミーティングの開催、苦情処理体制の構築と対応	
12. 安全確保及び緊急時の対応	多様な防犯・安全体制を構築し、いつでも誰にでも安全・安心な施設環境の提供、緊急災害時の対応、徹底した熱中症対策	
13. 法令遵守・個人情報の取扱い、コンプライアンス	徹底した関係法令の遵守・個人情報の取組み、文書管理規定に沿った文書管理、ハラスメントの取組み	
14. 健康センターの管理	複合化された施設の機能を活用した管理運営、丁寧な利用者へのご案内、豊栄健康センターの安全対策・利用後の速やかな清掃など	
15. 地域及び他機関との連携	新潟市主催の集団検診への理解と相談会やセミナーとの連動 幸齢ますます元気教室、新潟市北区社会福祉協議会、豊栄福祉交流センター「クローバー歩みの家」との連携	

豊栄さわやか老人福祉センター及び北区豊栄健康センター 指定管理者収支計画

■収 入

(単位：千円)

項目	株式会社ヴァーテックス (選定者)		＜参考＞ R3年度～R7年度 収支報告(合計)	
	豊栄さわやか老人福祉センター	豊栄健康センター	豊栄さわやか老人福祉センター	豊栄健康センター
新潟市からの指定管理料(委託料)	55,500	26,550	50,725	25,343
指定管理業務に伴うその他の収入			38	
利用料金				
自主事業収入	898			
収入合計	56,398	26,550	50,763	25,343

■支 出

(単位：千円)

項目	株式会社ヴァーテックス (選定者)		＜参考＞ R3年度～R7年度 収支報告(合計)	
	豊栄さわやか老人福祉センター	豊栄健康センター	豊栄さわやか老人福祉センター	豊栄健康センター
人件費	25,161	0	19,002	0
管理費	25,937	23,970	29,363	23,258
事務費	2,800	1,580	708	609
事業費	2,500	1,000	1,587	877
事務経費			97	0
事業積立金			850	599
支出合計	56,398	26,550	51,607	25,343