

領収書 貼付用紙

該当の支出項目を1つ丸で囲んでください

| | | | | |
|------------|---------|----------------------|--------|----------------------|
| 施設使用料 | 付帯設備使用料 | 消耗品費 (単価3万円未満のもの) | 備品リース費 | 新型コロナウイルス に関する検査費 |
| その他 () | 補助対象外経費 | | | |

領収書の合計金額 ¥

※領収書は複数枚の添付も可能です。
※領収書は重ならないように貼り付けてください。

領収書貼り付け部分