

**令和8年度採用 新潟市会計年度任用職員(福祉施設等指導監査専門職員)  
採用試験受験申込書**

※試験案内及び裏面に記載の「受験申込書記入上の注意」をよく読んで記入してください。	ふりがな				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">受験番号</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">写真を貼る <small>※3ヶ月以内に撮影したもの。 写真がないと受験できません。 (縦4cm、横3.5cm程度)</small></div> <div style="margin-top: 10px;">年　月撮影</div>
	氏名				
	生年月日	年　月　日　生			
	現住所	〒 TEL(　　)　—			
	合否通知連絡先	〒 TEL(　　)　—			
学歴	学校名	学部	学科	在学期間	該当を○で囲む
最終				年　月～　年　月	卒・卒見込・中退
その前				年　月～　年　月	卒・中退
その前				年　月～　年　月	卒・中退
その前				年　月～　年　月	卒・中退
検定・資格・免許	名称		取得年月日	名称	取得年月日
<p>私は新潟市会計年度任用職員(福祉施設等指導監査専門職員)採用試験の受験を申込みます。 なお、私は試験案内にあるすべての受験資格を満たしており、この申込書の記載事項に相違ありません。</p> <p style="text-align: center;">年　　月　　日</p> <p style="text-align: center;">氏名</p>					

志望の動機			
性 格	長 所		短 所
趣味・特技			
得意なこと		苦手なこと	
職歴（今までの職歴のうち直近のものから順に書いてください。）			
在 職 期 間	勤 務 先 名 称 (部課係まで)	区 分	勤 務 内 容 (詳細にお書きください。)
年 年 (期間 年 年) 月～ 月 (月)		1 正規社員 2 アルバイト 3 その他( )	
年 年 (期間 年 年) 月～ 月 (月)		1 正規社員 2 アルバイト 3 その他( )	
年 年 (期間 年 年) 月～ 月 (月)		1 正規社員 2 アルバイト 3 その他( )	
年 年 (期間 年 年) 月～ 月 (月)		1 正規社員 2 アルバイト 3 その他( )	
年 年 (期間 年 年) 月～ 月 (月)		1 正規社員 2 アルバイト 3 その他( )	
年 年 (期間 年 年) 月～ 月 (月)		1 正規社員 2 アルバイト 3 その他( )	

### 受験申込書記入上の注意

- (1) 事実と異なる記載をした場合には、合格を取り消すことがあります。
- (2) 記載もれがある場合、写真が貼られていない場合、返信用封筒が同封されていない場合は受け付けません。
- (3) 記載はすべて黒の消せないボールペンまたは万年筆を用いてください。
- (4) 学歴欄は最終学歴だけではなく、「その前」の学歴も記入してください。  
ただし、「その前」の学歴が中学校以前の場合は記入不要です。
- (5) 提出された書類は返却しません。
- (6) 受験に際して取得した個人情報は、採用試験以外には使用しません。

**※必ず受験票発送用の返信用封筒(110円切手を貼る)を同封してください。**