

## 令和3年度 認知症サポート医養成研修受講にあたってのお知らせ

### 1 開催形式

- e ラーニングシステムと Zoom を利用したオンライン形式となります。
- e ラーニングサイトで講義を視聴し、学習理解度テストを受けていただきます。テストに合格した受講者を対象に Zoom を利用したライブでのグループワークを実施いたします。

### 2 開催日程

e ラーニングシステム: 受講決定通知を受け取られましたら、ご自分の参加されるグループワーク開催日の3日前までに受講修了してください。

グループワーク: 下記日時のとおりです。

第1回 令和 3年 5月29日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第2回 令和 3年 6月19日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第3回 令和 3年 7月17日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第4回 令和 3年 8月21日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第5回 令和 3年 9月18日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第6回 令和 3年10月16日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第7回 令和 3年11月20日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第8回 令和 3年12月18日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第9回 令和 4年 1月15日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第10回 令和 4年 2月19日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

第11回 令和 4年 3月 5日(土)

①10時～12時 ②14時～16時 ③17時～19時

※グループワークについては1日3回枠を設けており、受講申込書にて第二希望まで希望

時間帯をご登録いただきますが、1日あたり120名の定員(各時間帯につき40名×3回)を設定しておりますので、ご希望に添えないこともあります。ご了承ください。

### 3 受講方法

受講者の決定後、e ラーニングシステム受講について記載された案内を、各都道府県市を通して受講者に送付いたします。案内が届きましたら、指示に従い、講義編の受講を開始してください。

グループワークについての案内は、グループワーク実施日の概ね1週間前までに受講者の方のメールアドレスに送付いたします。グループワークの案内が届きました受講者は、指示に従い、グループワークを受講してください。

e ラーニングシステムの使用方法等、不明な点がありましたら下記事務局までご連絡ください。

※なお、グループワーク開催日の3日前までに講義編(eラーニング)を受講修了されなかった場合は、グループワークの受講はできませんのでご注意ください。

### 4 必要な機器・環境

e ラーニングシステムおよびオンライン(Zoom)研修でご利用できる機器のバージョンと、必要な機器・環境等は以下の通りです。

#### ◆ e ラーニングシステム

以下のいずれかのブラウザがインストールされている環境

- ・Chrome(最新版)
- ・Microsoft Edge Chromium(最新版)
- ・Safari(最新版)

※ スマートフォン、タブレット端末でも視聴できますが、推奨環境外ですのでご注意ください。

#### ◆ オンライン(Zoom)研修

下記の機器・環境等については、事前に使用可能な状態であることをお試してください。

- ・パソコン…安定した通信環境でインターネットに接続できるパソコン  
事前に Zoom アプリ(無料)をインストールしてください。
- ・音声出力…講師の声を聴くために使用  
(イヤホン/パソコン内蔵や付属スピーカー/ヘッドセット/マイクスピーカーなど)
- ・音声入力…受講者同士の演習での話し合いなどで使用  
(パソコン内蔵や付属スピーカー/ヘッドセット/マイクスピーカーなど)
- ・カメラ…受講者同士の演習での話し合いなどで使用  
(パソコン内蔵や付属のカメラ/USB 接続のWeb カメラなど)

- ・インターネット回線・・・通信の安定性のため有線接続を推奨します。Wi-Fiでも安定していれば可能。

## 5 資料について

テキスト等研修に係る資料は、受講決定後、申込書に記載された住所に発送いたします。

## 6 受講料

受講料は、50,000円(消費税込み)です。

受講料については、グループワークまで修了された方に、後日当センター事務局より請求書を発行郵送いたしますので、銀行振込にてお支払いをお願いいたします。請求書については受講申込書に記載いただいた請求書送付先にお送りいたします。

受講料の負担者がわからない場合は、都道府県市の担当者にお問い合わせ下さい。

## 7 修了証書

グループワークまで修了された方に後日郵送によりお送りいたします。

なお、1課程でも未履修の場合、修了証書を交付することができませんので、ご承知おき下さい。

## 8 研修に関する留意事項等

- ・申し込み後、受講確定後にお知らせするeラーニングシステムおよびZoomのURL等は厳重に管理してください。他人に知らせたり、外部に公開したりすることは止めてください。

- ・受講者は、研修の映像・音声を録画・録音等するなどして複製、外部への公開や二次利用するなどの行為は禁止します。

- ・グループワークではパソコンは1人1台準備してください。複数人で1台のパソコンを共有しての受講は出来ません。

- ・グループワークでのZoomの使用や操作については、各自でご対応をお願いいたします。可能な範囲で情報提供に努めますが、当日のグループワークの直前や開催中は、対応できない場合があります。

- ・グループワークにおいて受講者氏名、ビデオ画像は講師及び事務局、他の受講者に共有されますのでご了承ください。

- ・グループワークのセッションの一部を録画させていただきます。参加確認の意味もありますのでグループワーク中はビデオオンにてお願いします。録画内容は個人が特定できる形で公開されたり、他者に提供されることはありません。

## 9 事務局連絡先

国立研究開発法人国立長寿医療研究センター

長寿医療研修センター 大久保  
TEL:0562-46-2311(内線2701)