

[受任者が入札する場合の記載例]

記載例

別記様式第1号
入札用(物品・委託)

入札(見積)書

新潟市長様

平成〇〇年〇〇月〇〇日

住所 〇〇県〇〇市〇〇区〇〇町
〇丁目〇〇番〇〇号

氏名 △△株式会社
(注) 新潟支店長 〇〇〇〇

受任者 〇〇〇〇 印

●代表者本人が入札する場合は記入しない。
●委任する場合は、受任者名を記入し、委任状と同じ印を押印してください。

新潟市契約規則及びこれに基づく入札(見積)条件を承認のうえ入札(見積)いたします。

金額	¥〇〇〇,〇〇〇 円			
履行場所	〇〇部〇〇課			
品名	品質・規格	数量	単価	金額
△△△△	△△△	〇〇〇	〇〇〇	〇〇〇,〇〇〇

「仕様書のとおり」という記載でも結構です。

(注): 新潟市入札参加登録での名称及び届出使用印

同一の印

様式第2号

委任状

平成〇〇年〇〇月〇〇日

新潟市長様

私は次の者をもって、下記の入札に関する権限の一切を委任いたします。

委任者 住所 〇〇県〇〇
〇〇町〇丁目〇番〇号
氏名 △△株式会社 (社印)
(注) 新潟支店長 〇〇〇〇

受任者 氏名 〇〇〇〇 印

記

件名 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇

届出の使用

※ 社印・代表者印は新潟市競争入札参加資格登録での「使用印鑑届」で登録された印で押印願います。