

公の施設目標管理シート（直営）

問合せ先	025-250-2730（東区総務課）
------	---------------------

年度	令和6年度			
施設名	新潟市東区プラザ		所管部・課	東区総務課(フリースペース:東区健康福祉課)
施設の設置目的	市民の文化活動、学習活動及び多様な交流を推進し、地域文化の振興及び活力ある地域づくりに資することを目的に設置しています。			

当初予算(千円)		当初人員(人)		作成日	R6.7.29
歳入	20,696	正職員		修正日	
歳出	29,528	会計年度任用職員		評価日	R7.7.29

No.	視点	目標	評価指標						参考・補足	主な事業等	目標達成状況 未達成理由	評価
			項目	R3実績	R4実績	R5実績	R6目標	R6結果				
1	市民	東区プラザ利用者の各種サービス満足度	利用者の満足度調査で『おおむね満足』以上の人の割合80.0%以上（単位：％）	84.0	84.0	85.0	80.0	83.0		東区プラザ利用者アンケートの実施	目標を上回る結果となった。	B：達成
2	市民	わいわいひろば（フリースペース）利用者の満足度	利用者の満足度調査で『満足』以上の人の割合80.0%以上（単位：％）	88.0	90.0	88.0	80.0	92.0		わいわいひろば利用者アンケートの実施	目標を大きく上回る結果となった。	A：達成（優秀）
3	市民	苦情処理速度	利用者より苦情があった際、7日以内に回答（単位：日）	7	7	7	7	7	休館日と重なった場合は翌営業日に対応する。		7日以内に回答することができた。	B：達成
4	財務	年間使用料収入の増加	年間使用料収入20,591千円以上（単位：千円）	11,333	11,582	15,362	20,591	17,384	令和6年度東区プラザ施設使用料の歳入予算額を目標値とする。		稼働率の減少に伴い、使用料収入も減少した。	C：未達成
5	業務	事故発生の防止	年間事故発生件数0件（単位：件）	0	0	0	0	0	事故防止の啓発に努め、施設の適切な維持管理を行う。	各種保守点検の実施	各種保守点検を実施し、事故発生はなかった。	B：達成
6	業務	安全確保体制の確立	年間訓練・研修実施回数2回以上（単位：回）	2	2	1	2	2		避難訓練の実施	避難訓練を2回実施し、安全確保の体制確認ができた。	B：達成
7	人材	情報の共有化	年間社内研修実施回数4回以上（単位：回）	4	4	4	4	4	職員の質の向上を図るため、定期的に社内研修を行う。	各種研修の実施	研修の実施により、職員の質向上や情報共有を図ることができた。	B：達成
8	市民	年間稼働率の達成	年間稼働率49.7%以上（単位：％ 利用コマ/全コマ）	－	－	－	49.7	46.3	直近で目標として入れていた平成30年度と令和元年度（コロナ以前）の平均値を目標値とする。		下半期の稼働率は50.1%だったが、上半期の稼働率が42.5%と低かった。	C：未達成
9												
10												

取り組みについて（目標設定の考え方など）	総合評価（評価を踏まえた課題分析・方向性など）
当施設は「にぎわいづくり」をコンセプトとしており、地域住民の「文化の振興」と「交流の促進」をサポートするために、気軽に利用できる環境づくりを目標として設定しています。	使用料収入や稼働率は昨年度より増加しているものの、目標には届かなかった。一方で、利用者アンケートでは目標を上回る結果が出ており、庁舎のにぎわいづくりに貢献できたと考えている。今後もアンケート調査等による利用者ニーズの把握に努め、施設の管理運営に活かしながら利用しやすい施設環境づくりを心掛けたい。