鳥屋野交通公園　収支計画書（指定管理業務会計）

様式５

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 新潟市からの指定管理料（委託料） |  |  |
| 指定管理業務に伴うその他の収入 | ※イベント等実施によるその他の収入があり、指定管理業務に充てる場合、この欄を使用してください。 |  |
| 自主事業収入（A） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| 指定管理者負担分 | ※支出が収入を上回り、指定管理者による負担（持ち出し）がある場合、この欄を使用してください。 |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和8年4月～令和9年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（指定管理業務会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 新潟市からの指定管理料（委託料） |  |  |
| 指定管理業務に伴うその他の収入 | ※イベント等実施によるその他の収入があり、指定管理業務に充てる場合、この欄を使用してください。 |  |
| 自主事業収入（A） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| 指定管理者負担分 | ※支出が収入を上回り、指定管理者による負担（持ち出し）がある場合、この欄を使用してください。 |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和9年4月～令和10年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（指定管理業務会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 新潟市からの指定管理料（委託料） |  |  |
| 指定管理業務に伴うその他の収入 | ※イベント等実施によるその他の収入があり、指定管理業務に充てる場合、この欄を使用してください。 |  |
| 自主事業収入（A） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| 指定管理者負担分 | ※支出が収入を上回り、指定管理者による負担（持ち出し）がある場合、この欄を使用してください。 |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和10年4月～令和11年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（指定管理業務会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 新潟市からの指定管理料（委託料） |  |  |
| 指定管理業務に伴うその他の収入 | ※イベント等実施によるその他の収入があり、指定管理業務に充てる場合、この欄を使用してください。 |  |
| 自主事業収入（A） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| 指定管理者負担分 | ※支出が収入を上回り、指定管理者による負担（持ち出し）がある場合、この欄を使用してください。 |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和11年4月～令和12年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（指定管理業務会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 新潟市からの指定管理料（委託料） |  |  |
| 指定管理業務に伴うその他の収入 | ※イベント等実施によるその他の収入があり、指定管理業務に充てる場合、この欄を使用してください。 |  |
| 自主事業収入（A） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| 指定管理者負担分 | ※支出が収入を上回り、指定管理者による負担（持ち出し）がある場合、この欄を使用してください。 |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和12年4月～令和13年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（自主事業会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| ○○料 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| 提案により指定管理業務会計に充てる経費（Ａ） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和8年4月～令和9年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（自主事業会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| ○○料 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| 提案により指定管理業務会計に充てる経費（Ａ） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和9年4月～令和10年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（自主事業会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| ○○料 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| 提案により指定管理業務会計に充てる経費（Ａ） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和10年4月～令和11年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（自主事業会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| ○○料 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| 提案により指定管理業務会計に充てる経費（Ａ） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和11年4月～令和12年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください

鳥屋野交通公園　収支計画書（自主事業会計）

■収入　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| ○○料 |  |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 収入合計 |  |  |

■支出　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 金額 |
| 人件費 |  |  |
| 管理費 |  |  |
| 事務費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
| 提案により指定管理業務会計に充てる経費（Ａ） | ※食堂や自動販売機の設置等の自主事業に収益が発生し、さらに指定管理業務に充当する提案をする場合、この欄を使用してください。 |  |
| ○○○○○○ |  |  |
| 支出合計 |  |  |

* 令和12年4月～令和13年3月までの一年間の収支を記入してください。
* 積算内訳書などを添付して提出してください