

新 公 ス 第 1015 号

令 和 8 年 3 月 31 日

新潟市長 中原 八一 様

新潟市中央区白山浦1丁目613番69

公益財団法人 新潟市開発公社

代表理事 理事長 若杉 俊則

鳥屋野交通公園施設管理業務実施報告書

鳥屋野交通公園施設管理業務について、令和7年度年間分を別紙のとおり報告いたします。

令和7年度 鳥屋野交通公園 利用状況および徴収事務委託使用料収納状況(ゴーカート)

月	ゴーカート利用実績															
	個人単座			個人複座			団体単座			団体複座			計			
	チケット枚数 (@100)	利用人数	利用料	チケット枚数 (@150)	利用人数	利用料	チケット枚数 (@70)	利用人数	利用料	チケット枚数 (@100)	利用人数	利用料	チケット枚数	利用人数	利用料	
4月	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	
5月	4～6月地震被害による休館 7/12～オープン			0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	
6月				0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	
7月	1,912枚	1,912人	191,200円	2,757枚	5,514人	413,550円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	4,669枚	7,426人	604,750円	
8月	3,977枚	3,977人	397,700円	4,892枚	9,784人	733,800円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	8,869枚	13,761人	1,131,500円	
9月	2,079枚	2,079人	207,900円	4,855枚	9,710人	728,250円	190枚	190人	13,300円	666枚	1,332人	66,600円	7,790枚	13,311人	1,016,050円	
10月	1,258枚	1,258人	125,800円	2,555枚	5,110人	383,250円	72枚	72人	5,040円	317枚	634人	31,700円	4,202枚	7,074人	545,790円	
11月	977枚	977人	97,700円	2,035枚	4,070人	305,250円	120枚	120人	8,400円	405枚	810人	40,500円	3,537枚	5,977人	451,850円	
12月													0枚	0人	0円	
1月													0枚	0人	0円	
2月													0枚	0人	0円	
3月	1,848枚	1,848人	184,800円	3,593枚	7,186人	538,950円	0枚	0人	0円	0枚	0人	0円	5,441枚	9,034人	723,750円	
合計	12,051枚	12,051人	1,205,100円	20,687枚	41,374人	3,103,050円	382枚	382人	26,740円	1,388枚	2,776人	138,800円	34,508枚	56,583人	4,473,690円	
													前年度 前年度比	0枚 #DIV/0!	0人 #DIV/0!	0円 #DIV/0!

総括・評価

令和6年1月1日に発生した能登半島地震の影響で休園していた。7月12日より公園復旧オープン。

令和7年度 指定管理料収支状況報告書

〔収入の部〕

(単位：円)

項目	当初予算額	決算額	説明
指定管理料	12,753,000	13,036,690	
収入合計（A）	12,753,000	13,036,690	

〔支出の部〕

(単位：円)

項目	当初予算額	決算額	説明
人件費	4,646,000	4,052,097	
賃金	3,998,000	3,744,522	
福利厚生費	13,000	91,787	
法定福利費	635,000	215,788	
需用費	1,589,000	2,153,841	
消耗品費	212,000	428,021	
燃料費	285,000	280,847	
印刷製本費	0	0	
光熱水費	792,000	815,113	
修繕費	300,000	629,860	医務室エアコン工事、看板修理
役務費（電話・保険）	149,000	158,203	
広告宣伝費	0	0	
委託料	6,638,000	5,695,942	
警備業務	185,000	184,800	
孔雀飼育管理費	626,000	616,680	
展示車両清掃費	786,000	636,625	
樹木・芝生等管理費	1,452,000	1,452,000	
ゴーカート運行業務費	3,437,000	2,654,928	
飼育動物診察費	33,000	32,109	
廃棄物収集運搬処理	119,000	118,800	
使用料・賃借料	84,000	82,236	
工事費（精算なし）	0	0	
備品費	50,000	123,200	中央花壇人工芝
負担金・交付金	0	0	
公租公課費	391,000	451,809	
諸経費	0	0	
減価償却費	0	0	
支出合計（B）	13,547,000	12,717,328	

〔収支〕

(単位：円)

(A)－(B)	-794,000	319,362
---------	----------	---------

総括・評価

令和6年1月1日能登半島地震被害により休館。令和7年7月12日より復旧再開。復旧に伴い、休館中による劣化箇所修繕や中央花壇のリニューアル、医務室、授乳室などの環境整備を行った。その他は概ね計画どおり執行した。

令和7年度 設備等管理業務（定期作業）報告書

業務名	基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
孔雀飼育管理	12月／年	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
機械警備	12月／年	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
展示消防車・展示バス 清掃等	4回／年				○	○		○					
樹木・芝生等管理	4回／年		○		○		○		○				
ゴーカート運行業務	9月／年					○	○	○	○				○
飼育動物診察	4回／年		○		○		○		○				
一般廃棄物収集運搬費	12回／年	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

※ 作業を実施した月に「○」

総括・評価

- 令和6年1月1日に発生した能登半島地震被害により休園していたが、令和7年7月12日に復旧再開。
- 当初4月に再開予定であったが工事の延期により7月再開となった。そのためゴーカート運行業務、展示車両清掃は予定回数より減となった。その他は仕様書に基づき良好に行われた。
- 樹木管理について、年度末を予定していたところ、管理負担軽減のため、落ち葉が落ちる前の11月に行った。

令和7年度 鳥屋野交通公園修繕一覧表

番号	修繕箇所	修繕業者名	金額(円)	備考
1	エアコン取付工事	(株)のぞみ	211,200	
	計		211,200	

令和 7 年度 修繕報告書

修繕実施日		令和 7 年 7 月 2 8 日	☒ 竣工年月日 令和 7 年 7 月 2 8 日 ☐ 未完了 (継続・打切) 令和 年 月 日
修繕箇所及び修繕内容 (原因)		<u>エアコン取付工事</u> (原因) 近年の猛暑日に対応。	
自社	使用材料及び費用等		
施工を外部に発注	修繕業者	<u>株式会社 のぞみ</u>	
	入札等を行った場合は参加業者名及び入札金額等		
	契約金額	<u>2 1 1, 2 0 0 円</u>	
・ 図面等 作業報告写真参照 ※ 近年は猛暑日が多く、傷病者が休む場所としてエアコンがないのは危険である。 また授乳室も兼ねているため、安心、安全に利用してもらうために設置。			
		記入者	指定管理者 (公財) 新潟市開発公社 担 当 スポーツ・プロモーション課 野村

- ※ 修繕費が 1 件当たり 30 万円未満の指定管理者の負担で行った修繕について報告すること。
- ※ 行った修繕 1 件につき 1 枚ずつ提出すること。
- ※ 施工を外部に発注した場合、工事見積書の写しを添付すること。
- ※ 修繕の施工前、施工中、施工後の状況がわかる写真を添付すること。

御見積書

令和7年7月3日

№1268

鳥屋野球技場

御中

(株) のぞみ



代表取締役 本里 秀明

税込合計金額

¥211,200

納入期日

受渡場所

取引方法

御支払条件

有効期限

〒950-0149

新潟県新潟市江南区下早通2丁目4195-1

TEL: 025-282-5334 FAX: 025-282-5734

登録番号: T9-1100-0100-9681

担当: 相田 般

☎ 090-1939-1820

相田

品名	数量	単位	単価	金額
鳥屋野交通公園 ルームエアコン取付工事				
ルームエアコン ダイキンS225ATES	1	台	75,000	75,000
機器取付工費	1	式	20,000	20,000
冷媒配管 Φ6.25×Φ9.52	3	m	7,500	22,500
ダクトカバー工事 屋内外共	1	式	18,000	18,000
ドレン配管工事	1	式	6,000	6,000
外壁コーアー抜き	1	ヶ所	23,000	23,000
電源工事	1	ヶ所	18,000	18,000
消耗品雑材料	1	式	3,500	3,500
運搬交通費	1	式	6,000	6,000
【備考】			小計	192,000
			消費税	19,200
			合計(税込)	211,200

公益財団法人新潟市開発公社 代表理事 理事長 様

工事名 ルームエアコン取付工事

工事場所 鳥屋野交通公園

工 事 写 真

株式会社 のぞみ



位置:
撮影日:

施工前



位置:
撮影日:

施工前



位置:
撮影日:

施工前



位置:
撮影日:

施工前

位置:
撮影日:

余 白

位置:
撮影日:

余 白



位置:
撮影日:

施工中



位置:
撮影日:

施工中



位置:
撮影日:

施工中



位置:
撮影日:

施工中

位置:
撮影日:

余 白

位置:
撮影日:

余 白



位置:
撮影日:

施工完了



位置:
撮影日:

施工完了



位置:
撮影日:

施工完了

自主事業報告書

事業名	鳥屋野交通公園自主事業
-----	-------------

(1) 実施状況

令和6年1月1日の能登半島地震被害により休館していたが、
令和7年7月12日より利用再開。

●ニピイ会員対象のゴーカート乗車クーポン券発行

期 間：令和7年9月1日～令和7年11月16日

利用者数：【単座】382人、【複座】2,676人 合計3,058人

●ドリームカー（バッテリーカー）運行

期 間：令和7年7月12日から年末年始及び積雪時を除く毎日

料 金：1回 100円

利用者数：15,237人

利 用 料：1,527,300円

※ゴーカート運行日は信号機を点灯し、エリアを拡大して運行。

●ストライダー無料レンタルサービス

期 間：令和7年7月14日～令和7年11月12日、令和8年3月16日～3月30日

※月曜～木曜（祝日除く）、月曜と水曜のみ運行。

利用者数：6人

●全国交通安全運動PR

期 間：【春】休館中

【秋】令和7年9月21日～令和7年9月30日

・新潟市が実施する全国交通安全運動に合わせて、来園した子供たちや保護者を対象に同運動のPRを行った。チラシ及び記念品を贈呈することで交通安全の啓発を図った。

●自動販売機の設置

期 間：令和7年7月12日～令和8年3月31日

・来園者の利便性の向上のため、下記の台数を設置した。

清涼飲料水 2台 アイスクリーム 1台

手数料収入：313,860円

●カプセルトイ（ガチャガチャ）の設置

期 間：令和7年7月12日～11月16日、令和8年3月13日～3月31日

・来園者の利便性の向上のため、8台（1セット）を設置した。

手数料収入：14,400円

●ウエルカムフラワートンネルの設置

期 間：令和7年7月12日～令和8年3月31日

・例年は春の到来時期に合わせて園内入口に、フラワートンネルを設置している。

『WELCOME』『THANKYOU』の案内板を設置し、記念撮影している方も見受けられ、週末を中心に賑わっていた。

●人工芝コーナーの設置

期 間：令和7年7月12日～令和8年3月31日

・中央花壇跡地に休憩できる場所として設置。小さいこどもが寝転んで遊べるため、赤ちゃんが歩く練習しているなど、こどもも大人も憩いの場として賑わっていた。

(2) 利用者の反応・満足度と今後の対応

・震災から1年半を経て復旧し、オープン日は多くの人々が来園し大盛況だった。

・メディア等を生かした情報発信の効果もあったと思われる。

・震災の前は新型ウィルスなどの影響など、なかなか厳しい年が続いたが、新たな取り組みを増やし、休館前よりも活性化させていきたい。

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	鳥屋野交通公園		
管理者名	公益財団法人 新潟市開発公社	指定期間	令和3年4月1日 ～ 令和8年3月31日
新潟市主管課	中央区役所建設課		
所在地	中央区女池南3丁目6番4号		
根拠法令	都市公園法		
設置条例	新潟市都市公園条例		
施設概要	敷地 14,000㎡(全体) ゴーカート, 蒸気機関車・消防自動車・路線バスの展示 など		

施設設置目的
ゴーカート等を利用し交通ルールを学べる施設及び交通公園として設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
(1)新潟市都市公園条例（以下「条例」という。）に基づき、都市公園の健全な発達を図り、公共の福祉の増進に資する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用が確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価	評価コメント
市 民	提供サービスの情報発信	市報等を活用した情報発信 年2回以上	震災復旧後のオープン（7月）という事もあり、市報の掲載、テレビでの情報発信を行った。		
	施設利用度	年間利用台数 44,000回以上	34,508回		4～6月地震被害による休館7/12オープン
	自主事業の実施	設置目的に合致した自主事業を2回以上実施	ニビイ会員対象のゴーカート乗車クーポン券対応、ドリームカー運行、自動販売機の設置、ウエルカムフラワーの設置、ストライダーレンタルサービスの実施、ガチャガチャの設置		
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望について7営業日以内に回答	要望1件に対して、7日以内に回答した		
財 務	利用1台あたりのコスト削減	利用1台あたりコストを300円以下	369円/台		4～6月地震被害による休館7/12オープン
	本市の収入	ゴーカート使用料550万円以上	4,473,690円		4～6月地震被害による休館7/12オープン
業 務	事件・事故発生時の対応の適切さ	人身事故 補償を伴う事故発生件数0件	事故発生なし		
	指定管理者制度の理解	公の施設の管理を行うにあたり必要と思われる研修の受講者数 年1人1回以上	施設業務掌握研修、接遇・マナー研修		
	業務仕様書等に定める事項の遵守	その他業務仕様書等に定める事項の遵守	業務仕様書に定める基準に基づき、施設管理業務を実施		
人 材	配置人員のミッションの理解度とスキルの習得度	各種研修の実施件数 年3回以上（交通指導等）	ハラスメント研修、救急対応研修、防災研修などを実施		

【評価基準】

A:要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている

B:要求水準(評価指標)が達成されている

C:要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。（評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていな

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

今年度7月12日に震災復旧オープンとなった。約2年ぶりの開館ということもあり、夏休み期間は震災前以上の利用者に来館していた、以前の活気が戻ってきたように思います。

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 (所 見)