

白山公園燕喜館及び市民茶亭遊神 指定管理者事業計画

中央区建設課

1 事業者の概要	株式会社 新潟ビルサービス 設立 S31.8.1 資本金 50,000 千円、総収入 4,052,279 千円(28 会計年度末) 従業員数 1,584 名 事業内容 建築物及び施設の維持管理、運営の請負、警備保安業務 等 施設管理実績(指定管理者) 旧斎藤家別邸、新潟市営住宅(Bブロック)、新潟市民プラザ、砂丘館、新潟県政記念館、小針野球場、新潟市西川総合体育館 等
2 経営理念・経営方針	「ビルに命を・街に息吹を」をモットーとし、ビルの健康を見守るビルの主治医として、ビル管理のあらゆる業務を研究し、日々研鑽を重ね人々が安全で快適に過ごせる空間を作りを作ります。また、自然環境、生活環境に配慮し、市民生活の向上を目指し、地域の一員として社会への責任を果たすことも経営理念の一つとしております。
3 指定管理者申請の動機	来年1月に開港150周年を迎える新潟の魅力を発信するお手伝いが出来ないかと考えております。当社も江戸中期に回船問屋から始まった歴史があり、その縁を感じ燕喜館を開港150周年の記念事業の拠点として、交流人口の拡大や地域の活性化につなげていきたいと思い応募いたしました。
4 指定管理業務に係る事業計画	・登録文化財の伝統的な建築物を大切に維持管理することはもちろん、『おもてなし』の心を大切に管理運営していきます。 ・燕喜館の静かな雰囲気を中心に、日本文化の振興に寄与する使い方が大切だと考え、施設の利用促進をしていきます。解説や抹茶のサービスも続けていき新規見学者やリピーターを増やします。また、茶道に精通したスタッフによる貸館でのお茶会へのアドバイスや貸出道具の説明などが好評ですので、続けていきます。 ・施設の構造上、いつまでも右肩上がりの増加は、雰囲気を損ない来館者に快適な環境を提供することが出来なくなると考え、平成33年以降は現状維持に努めることにいたしました。
5 自主事業を実施する場合の事業計画	伝統的な日本建築である燕喜館の特徴を生かして日本の伝統芸術文化活動に特化した自主事業や、みなとまち新潟の歴史講座、新潟の豪商である斎藤家の歴史を燕喜館と旧斎藤家別邸で連携した自主事業を行います。

6 サービス内容 ・開館時間 ・休館日の設定	業務仕様書通りに開館いたします。 ・見学は午前9時より午後5時まで、貸室は午後9時まで開館します ・毎月第1、第3月曜日（その日が祝日に当たる場合はその翌日）及び12月28日から1月4日までを休館日とします。			
7 料金設定の方針 等	新潟市都市公園条例に基づいた料金設定で料金徴収を行い、翌日までに新潟市会計管理者へ納付します。 ・施設利用料金			
		奥座敷	前座敷 居室 茶室	遊神亭
	9:00～12:00	4,000 円	3,000 円	2,000 円
	13:00～17:00	4,000 円	3,000 円	
	18:00～21:00	4,000 円	3,000 円	—
8 支出計画	人件費 9,684,000 円 管理費 4,476,800 円 自主事業費 1,029,200 円 計 15,190,000 円			
9 組織・人員体制	館職員の勤務時間は貸館及びイベント等の状況によりフレキシブルに対応し、無駄のない勤務シフトにより運営いたします。また、当社指定管理者担当をはじめとする本社社員や市内各管理現場員が、施設の緊急時やイベント開催時等は応援体制を構築いたします。			
10 雇用・労働条件	現在勤務の館長をはじめ3名の女性スタッフも全員当社の定年60歳を過ぎておりますが全員健康で元気で、燕喜館に愛着を持ち、使命感に燃えて燕喜館の指定管理業務に従事しておりますので、一年契約で再雇用をしております。一年ごとに健康状態や意欲を本人と面談の上確認し雇用契約をしております。			
11 安全確保及び緊急時の対応	利用者に安全な施設利用を提供することは、管理者としての義務であり最大のサービスです。職員は想定できる危機を洗い出し、その対策を日々実践することで未然防止に努めます。また万が一に備え、不可欠な備品の設置、職員の教育も対策の一つとして実行してまいります。			
12 要望・苦情への対応	現在利用者からの苦情は、受付窓口及びアンケートにより受付けております。発生した苦情は直ちに苦情対策責任者である館長が情報の収集にあたり、申出者に対応し必要なお詫びをします。「苦情処理マニュアル」に基づき、原因の除去・是正及び苦情発生の予防措置に関する方針の決定を行い、当社指定管理部及び当社苦情処理対策責任者、新潟市と連携しながら問題解決まで対応致します。			
13 個人情報の取扱	個人情報保護の重要性を理解し、公共サービスを担う指定管理者とし			

コンプライアンス	て相応しい管理体制を作ります。当社はプライバシーマークを取得しており、個人情報マネジメントシステムをガイドラインとして個人情報の保護に努めます。情報漏えい原因の75%が職員の不注意と言われており、人為ミスを防ぐため、職員全員に徹底した教育研修を行います。 また、公の施設を運営するものとして、個人情報保護・情報公開・企業倫理・社会規範などコンプライアンスに徹した運営を行えるよう職員の研修に取組みます。
14 環境保護の取り組み	「新潟市環境基本計画」に基づき、指定管理者として施設で取り組むことが可能な「低炭素社会の創造」「循環型社会の創造」の実現に向けISO14001 取得企業として環境保護に取り組めます。
15 社会貢献活動の実績	当社は新潟市に本社を置き長年地域に育てていただいた企業です。地元新潟の企業として今後も地域経済の発展に寄与してまいります。 道路整備にともない設置された空き地を、北陸地方整備局から貸与いただき、緑地の形成と近隣のゴミ拾い等を行っております。平成 27 年 8 月「平成 27 年度新潟国道事務所長表彰」を受け、現在も職員が定期的に活動しております。