

公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

|        |                                                                                                                                                                                                                                      |      |                 |                     |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|---------------------|
| 施設名    | 新潟市民プラザ                                                                                                                                                                                                                              |      |                 |                     |
| 管理者担当課 | (株)新潟ビルサービス                                                                                                                                                                                                                          | 指定期間 | 2024年（令和6年）4月1日 | ～ 2029年（令和11年）3月31日 |
| 所在地    | 中央区地域課                                                                                                                                                                                                                               |      |                 |                     |
| 根拠法令   | 中央区西堀通6番町866番地 NEXT21ビル6階                                                                                                                                                                                                            |      |                 |                     |
| 施設概要   | 新潟市民プラザ条例                                                                                                                                                                                                                            |      |                 |                     |
|        | 平成5年5月設置（NEXT21オープンと同時）<br>専有延床面積 1,584㎡ ホール（538㎡、最大客席数540）、ミニギャラリー（58㎡）、楽屋3室、控え室、事務室<br>【参考】NEXT21の施設概要<br>鉄骨造、一部鉄筋コンクリート造、一部鉄骨鉄筋コンクリート造<br>地上21階、地下3階建、地下駐車場143台<br>敷地面積、建築面積、延床面積37,423㎡<br>新潟市民プラザのほか、事務所、店舗、スポーツクラブ、銀行、派出所などで構成 |      |                 |                     |

| 施設設置目的                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 市民文化の向上及び地域の発展に資することを目的とする。                                                                                                                 |
| 管理・運営に関する基本理念，方針等                                                                                                                           |
| 安全・安心な施設運営と公平・平等な市民サービスの提供を基本とし、①市民文化向上に資するよう、各種文化イベント、講演会、展示会、学会、コンサート等の利用に供し、②地域の発展に資するよう、各種イベントの開催場所として、多くの来館者を集め、賑わいの創出に努めることを基本方針とします。 |

令和7年度

| 視 点 | 評価項目               | 評価指標                                   | 実績                       | 評価<br>※ | 評価コメント<br>※                                  |
|-----|--------------------|----------------------------------------|--------------------------|---------|----------------------------------------------|
| 市 民 | 基準稼働率の達成           | ホール72.5%以上/年<br>ミニギャラリー82.4%以上/年       | ホール72.5%<br>ミニギャラリー82.4% | B       |                                              |
|     | 主催者向けサービスでの満足度     | 各項目で「満足」以上が95%以上<br>(①職員の対応、②職員の技術力)   | ①97.8%<br>②96.7%         | B       |                                              |
|     | 新規利用の開拓            | 新規利用35件以上/年(対前年度利用)                    | 25件                      | C       | 多様な営業活動による施設の認知度向上を期待する。                     |
|     | 広報の充実              | ホームページアクセス件数50,000件以上/年                | 41,878件                  | C       | SNS等を活用するなど、広報活動のさらなる充実を期待する。                |
| 財 務 | 市の歳入の安定確保          | 使用料収入14,400,000円以上/年                   | 11,794,743円              | B       | 目標未達だが、工事による臨時休館等のやむを得ない要因によるものであるため、B評価とする。 |
| 業 務 | 安全責任者の配置と安全確保体制の確立 | 常時、危機管理責任者を配置し、その指導のもと防災・避難訓練を年1回以上実施  | 合同防災訓練管理組合(2回)           | B       |                                              |
|     | PDCAマネジメントの実践      | 月次報告書で実践内容を市へ報告                        | 各月報告書提出                  | B       |                                              |
|     | 業務仕様書等に定める事項の遵守    | その他業務仕様書等に定める事項の遵守                     | 適正に順守                    | B       |                                              |
| 人 材 | 職員研修の実施            | 事務・技術職員とも外部・内部研修を行い、研修成果を確認し、市へ報告すること。 | 機会ある毎に参加                 | B       |                                              |
|     | 労働基準の充足            | 労働関係法令の遵守                              | 適正に順守                    | B       |                                              |

【評価基準】  
A:要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている  
B:要求水準(評価指標)が達成されている  
C:要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

| 指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 稼働率、サービス満足度は目標値達成、広報の充実、新規利用の開拓、使用料収入の項目で目標値未達となった。個別に見ると稼働率としては、目標値と前年度と同数で、R6年度実績では1%程度伸びていたの、下見等の時間も確保しつつ、増加できるよう努める。満足度の結果に関しては引き続き、丁寧な接客・説明に努め、高評価を維持できるよう努める。新規利用の開拓はある一定数獲得できるものの、目標値に及ばないため、広報の充実も含め、PR方法を再検討し目標値を超えられるように努める。使用料収入に関しては、工事にて1か月程度、休止期間があったため、次年度は目標値をクリアできるよう努める。業務項目・人材項目も毎年達成しているためこれを継続し、今後も新潟市民プラザの指定管理者としての適切な対応、安全な利用・施設管理をおこなう。 |

| 所 管 課 に よ る 総 合 評 価 ( 所 見 )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 基準稼働率及び利用者満足度について、目標値を達成した点を評価します。特に、利用者アンケートにおいて、職員の丁寧な対応や技術力を評価する声が多く寄せられており、利用者満足度の向上に寄与している点を大いに評価します。<br>一方、新規利用者の開拓及び広報の充実については、目標未達となりました。現状、ホームページが主な広報媒体となっていることから、ホームページへのアクセスを促し、情報をより多くの方に届けることが課題であると考えます。「誰でもピアノを弾ける日」などの自主事業については、利用者満足度が高く、一定の新規利用者も確保できていることから、施設の認知度向上に寄与する取組として評価できます。今後は、現在の手法に加え、新たな広報媒体の導入など、多方面からのアプローチを行うことで、新規利用者の獲得及び広報の充実に努めていただきたいと思います。<br>歳入の確保についても目標値には届かなかったものの、工事に伴う39日間の臨時休館というやむを得ない事情があったことを考慮すると、適切な管理運営が行われていたものと評価します。<br>次年度においても、引き続き安心・安全な施設運営と公平な市民サービスの提供を継続するとともに、施設の認知度向上や利用機会の拡大を図り、利用者数の増加及び利用者満足度のさらなる向上につなげていただくことを期待します。 |