

公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	旧日本銀行新潟支店長役宅		
管理者名	新潟絵屋・新潟ビルサービス特定共同企業体	指定期間	令和5年4月1日 ～ 令和10年3月31日
担当課	中央区地域課		
所在地	中央区西大畑町5218番地1		
根拠法令			
設置条例	旧日本銀行新潟支店長役宅条例		
施設概要	敷地面積：1,731.37㎡、延床面積：496.49㎡ 建築構造：木造2階建て、建築年：昭和8年 施設内容 一階：応接室、書斎、控え室、座敷、居間、茶の間、奥座敷（2室）、書生室、女中室、台所、浴室、物置 二階：客間、次の間、控え室 倉庫（一部コンクリート造二階建て） 庭園		

施設設置目的
旧日本銀行新潟支店長役宅を利用して、市民の芸術文化活動の促進を図ることを目的とする。
管理・運営に関する基本理念，方針等
旧日本銀行新潟支店長役宅は、新潟市歴史文化施設保存活用基本計画策定委員会により平成15年11月に策定、提案された「新潟市歴史文化施設保存活用基本計画」を踏まえ、市民に開かれた公の文化施設として活用することを目的としています。優良な指定管理者に管理運営させることで、多様化する市民ニーズに柔軟に対応し、本施設の設置目的をより効果的・効率的に達成することを基本方針とします。

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	提供サービスの情報発信	ホームページアクセス件数 年間 18,000件 以上			
	施設利用度	利用者数年間 10,000人以上			
	利用者の満足度	必要に応じアンケートや意見交換会等を実施し、ニーズを把握			
	自主事業の実施	設置目的に合致した自主事業を 30件実施			
財 務	管理運営経費の節減	管理運営経費が指定管理料令和7年度予算額以下			
	市の歳入の増加	使用料収入が年間 600千円以上			
業 務	改善を必要とする際の対応の迅速さ・適切さ	改善勧告等を受けた場合は、速やかにそれに対応			
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	防災訓練実施 年2回以上			
	事件・事故発生時の対応の適切さ	区役所、関連機関へ即日報告			
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	研修会やマニュアルの整備			
	業務仕様書等に定める事項の遵守	その他業務仕様書等に定める事項の遵守			
人 材	配置人員条件の充足	外部研修を年1回以上受講 内部研修で年6回以上実施			
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守			

【評価基準】

A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている

B: 要求水準(評価指標)が達成されている

C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 (所 見)