

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	西海岸公園市営プール		
管理者名	公益財団法人 新潟市開発公社	指定期間	令和6年4月1日 ～ 令和11年3月31日
担当課	中央区地域課		
所在地	中央区関屋1番地93		
根拠法令	スポーツ基本法		
設置条例	新潟市都市公園条例		
施設概要	敷地面積 5,739.22㎡、延床面積 6,296.4㎡ 建築構造 鉄筋コンクリート造（一部鉄骨鉄筋コンクリート造） 主な施設内容（構成施設の内容） 屋内プール棟（2階建）4,142.05㎡ 屋外プール棟観覧席（3階建）2,154.35㎡		

施設設置目的
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
(1)新潟市都市公園条例に基づき、スポーツの普及および振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価	評価コメント
市 民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月1回以上更新	・HPでの情報提供実施 ・HPでブログ掲載 ・スポーツ教室のポスター、パンフ作成・配布	B	
	基準利用者数の達成	利用者数年間100,256人以上	118,610人	A	目標値を大きく上回っている
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者アンケートで「満足」が70%以上	すべての項目で「満足度」が80%以上(全項目平均 85%)	A	目標値を大きく上回っている
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	「さわやか施設提案」に65件提出され迅速に回答	B	
	設置目的に合致したサービス提供	各種スポーツ教室に延9,978人以上参加	10,416人	B	
財 務	利用者1人あたりのコスト削減額	利用者1人あたりコスト(人件費及び工事費を除く)を1,257円以下	1,042円	A	コスト削減に取り組むことで、目標値を大きく上回っており評価できる
	市の歳入の増加	使用料収入を年間23,124千円以上	30,217千円	A	目標値を大きく上回っている
業 務	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	館長会議を隔週開催	B	
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	施設管理に必要な人員を配置	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	連絡等は随時適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日、時間を要するもの1週間以内に改善対応	該当なし	B	
	環境に配慮した管理運営	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	・デマンド監視装置により管理 ・照明をLEDに随時交換 ・新潟市環境優良事業者等認定制度3R部門認定	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	防災訓練年2回以上実施	消防訓練実施(4/7、12/10、12/21)	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上実施	随時実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	該当なし	B	
人 材	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	遵守している	B	
	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	各種資格所有者やスポーツ施設管理の経験者を適切に配置	B	
	配置人員のミッションの理解度とスキルの習得度	職員研修を年2回以上実施	・水難訓練実施(全体:4/7) ・監視/バイト採用時に随時実施 ・普通救命訓練実施(4/7)	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	遵守している	B	
【評価基準】 A:要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている B:要求水準(評価指標)が達成されている C:要求水準(評価指標)が達成されていない ※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。 (評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)					
指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)					
・西総合スポーツセンター特定天井工事による臨時休館の影響で利用者数、使用料収入などが増加した。 ・新規利用者獲得のためイベント(体験高跳び込み、サップヨガ)を開催した。 ・お客様対応にて、高評価を得ている。					
総 合 評 価 (所 見)					
職員の接客対応は来館者から評価されており、良好な市民サービスを提供されていることが認められます。また、市民から寄せられた意見・要望に対しても、丁寧かつ迅速に対応しており、利用者目線に立った対応が行われていることを評価します。 管理運営においても、適切なコスト管理に努めるとともに、効率的かつ安定した管理運営が図られており、利用者数及び使用料収入については、西総合スポーツセンターの臨時休館による影響もあったものの、いずれも目標値を上回る実績となっており、指定管理者の日々の取り組みや運営努力が成果として表れているものと評価しています。 また、市民アンケートにおいても、高い満足度が得られているほか、自主事業であるスポーツ教室についても、参加者数が目標値を上回るなど、施設の利用促進や活性化に向けた積極的な取り組みが実施されており、高く評価しています。 以上のことから、適切な管理運営が行われているものと評価します。今後も適切な施設運営を継続するとともに、スポーツ教室をはじめとした自主事業の充実やサービスのさらなる向上を通じて、一層の利用者増加と市民満足度の向上に取り組まれることを期待しています。					

令和7年度 公の施設目標管理型評価書【指定管理者施設用】

施設名	西海岸公園少年野球広場		
管理者名	公益財団法人 新潟市開発公社	指定期間	令和6年4月1日 ～ 令和11年3月31日
担当課	中央区地域課		
所在地	中央区関屋1番地93		
根拠法令	スポーツ基本法		
設置条例	新潟市都市公園条例		
施設概要	敷地面積 10,303.84㎡、延床面積 29.74㎡ 建築構造 鉄筋コンクリート造 主な施設内容(構成施設の内容) 野球場 8,311㎡ 管理棟(平屋建) 22.09㎡ 用具庫(平屋建) 7.65㎡		

施設設置目的
スポーツの普及振興を図り、市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として、体育施設を設置する。
管理・運営に関する基本理念、方針等
(1)新潟市都市公園条例に基づき、スポーツの普及および振興を図り市民の心身の健全な発達と明るく豊かな市民生活の形成に寄与する管理運営を行うこと。 (2)公の施設管理運営の責務を認識して管理運営を行うとともに、住民サービスの向上や平等利用を確保すること。 (3)利用者の意見及び要望を管理運営に反映させること。 (4)利用者に対し、安全で快適な環境を提供すること。 (5)新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (6)効率的かつ効果的な管理運営を行い経費の削減に努めること。 (7)法令を遵守し施設の管理運営を適切に行うこと。 (8)指定管理者制度を理解し、実践すること。

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価	評価コメント
市 民	広報の充実	ホームページに施設の情報及びブログを月1回以上更新	スタッフブログを月1回更新	B	
	基準利用者数の達成	利用者数年間8,800人以上	9,268人	B	
	各種サービス別満足度	施設管理に関する利用者アンケートで「満足」が70%以上	すべての項目で「満足度」が97%以上(全項目平均 98%)	A	目標値を上回っており、利用者目線のサービスが提供できていると考えられる
	苦情・要望に対する対応	苦情・要望には14日以内に回答	迅速に対応	B	
財 務	利用者1人あたりのコスト削減額	利用者1人あたりコスト(人件費及び工事費を除く)を630円以下	579円	A	目標値を大きく上回っている
	市の歳入の増加	使用料収入を年間950千円以上	1,230千円	A	目標値を大きく上回っている
業 務	他施設との連携に対する理解	他施設との連携会議を月1回以上開催	館長会議を隔週開催	B	
	人員計画の合理性妥当性	業務基準書の人員確保	施設管理に必要な人員を配置	B	
	日常連絡の適切さ	各種報告書の提出期限厳守及び業務基準書に定められた報告内容の適切さ	連絡等は随時、適切に行われた	B	
	改善勧告時の対応の迅速さ・適切さ	改善内容に応じて軽易なもの即日、時間を要するもの1週間以内に改善対応	該当なし	B	
	環境に配慮した管理運営	省エネ及び環境に配慮した取り組みの実施	デマンド監視装置により管理人感センサー照明を設置	B	
	安全責任者の配置と安全確保体制の確立	防災訓練年2回以上実施	消防訓練実施(4/7、12/10、12/21)	B	
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	コンプライアンス研修年1回以上実施	随時実施	B	
	事件・事故発生時の対応の適切さ	補償を伴う事故発生件数0件	該当なし	B	
	業務基準書等に定める事項の遵守	その他業務基準書等に定める事項の遵守	遵守している	B	
人 材	配置人員条件の充足	業務に必要な資格又は専門知識、経験を有する職員の配置	施設管理に必要な人員を配置	B	
	配置人員のミッションの理解度とスキルの習得度	職員研修を年2回以上実施	オープン前研修(4/9、10) ライン引き研修等(随時) 芝刈り機研修(4/10)	B	
	労働基準の充足	労働関係法令の遵守	遵守している	B	

【評価基準】

A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている

B: 要求水準(評価指標)が達成されている

C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。
(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

・グラウンド芝刈りをスタッフで行うため、技術研修などを積極的に行った。また、利用予定のない時間帯でグラウンド及び周辺の整備を行い、お客様満足度の向上に努めた。
・お客様対応にて、高評価を得ている。

総 合 評 価 (所 見)

昨年度に引き続き、今年度もグラウンドの草刈り作業を自ら行い、技術研修なども積極的に行っており、指定管理者の日々の取り組みや運営努力が成果として表れているものと評価しています。また、職員の接客対応は来館者から高く評価されており、利用予定のない時間帯でのグラウンド整備など、良好な市民サービスを提供されていることが認められます。利用者数および使用料収入も目標値より上回っており、高く評価しています。引き続きスタッフの技術研修等を行い、利用者が快適に利用できるよう施設整備をするなど、利用者増加につながる取り組みに期待します。