**様式４**　（申込人が代理人に委任した場合に使用します）

**入　札　書**

　　年　　月　　日

　新潟市長　様

申込人　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　（委任者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

申込人　　住　所

（共同名義者・委任者）

　　氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

　代理人

　　　　　　　　　　　　　　（受任者）　住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 物件番号 | 物件の所在地 | 地　積  (平方メートル) |
| １ | 中央区蒲原町１－９ | ９７．２７ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札金額  （年額） |  | 十億 |  |  | 百万 |  |  | 千 |  |  | 円 |

「市有財産の貸付（一般競争入札）案内書」に記載された内容をすべて承諾のうえ、上記の

とおり入札します。

（注１）入札者本人の住所、氏名を記載し、押印してください。

（注２）入札金額はアラビア数字で明確に記入し、金額の頭書に「￥」を必ず記入してくだ　　　　さい。

（注３）入札金額は年額で記入することとし、最低貸付価格以上の金額を記載してください。

（注４）入札金額を書き損じたときは、再度作成してください。

（注５）使用印は提出書類すべて同じものを使用してください。

（注６）法人の場合、住所、氏名は所在、名称と読み替えます。