

令和8年度 中央区役所会計年度任用職員（選挙事務）登録用紙

(写真)
撮影6か月以内
のものを貼付

ふりがな		
氏名		
生年月日 <small>(年齢基準日：登録年度の4月1日)</small>	年 月 日生 (満 歳)	
現住所 〒		電話番号
連絡先 〒	(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入)	メールアドレス (任意記入)

学歴 (中学校以前は記入不要) 注：直近のものから順に記入

在学期間	学校名・学部・学科	卒業・卒業見込等
年 月～ 年 月		<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 中退
年 月～ 年 月		<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退

職歴 (アルバイトを含む) 注：直近のものから順に記入

在職期間	勤務先 (身分)	職務内容
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		
年 月～ 年 月		

以下、該当する□にチェックしてください。(指定があるもの以外は複数選択可)

現在の勤務状況 (どちらかの□にチェック)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	有の場合勤務先名や勤務時間等を記入 勤務先名 : 曜日、時間:
パソコンの技術	<input type="checkbox"/> ローマ字入力ができる <input type="checkbox"/> 文章作成ソフトや表計算ソフトを使用できる <input type="checkbox"/> 業務専用システムや作成済みの表があれば数字や文字を入力できる	
勤務希望地	<input type="checkbox"/> 中央区役所 <input type="checkbox"/> 中央区東出張所 <input type="checkbox"/> 中央区南出張所 <input type="checkbox"/> 東区石山出張所	
通勤手段 (庁舎の駐車場は使用できません)	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> バス <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> バイク <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> その他 ()	
通信欄	従事できない時期などがございましたら、こちらにご記入ください。	
個人情報の提供 (どちらかの□にチェック)	新潟市会計年度任用職員として任用する目的で、本登録用紙に記載された個人情報の提供を求められた場合、人事課及び区総務(地域総務)課に個人情報を提供することについて <input type="checkbox"/> 同意します <input type="checkbox"/> 同意しません	

私は登録案内にあるすべての応募資格要件を満たしており、上記の記載事項に相違ありません。

_____年 月 日 氏名 _____ 印

※自署の場合は押印不要