

事業実施日の2週間前までに申請してください。

令和8年7月〇〇日

（宛先）新潟市長

（申請者）

団体等住所 〒〇〇〇-〇〇〇〇  
新潟市〇〇区〇〇

団体等名称 〇〇〇〇実行委員会

代表者 (役職)  
〇〇 〇〇 〇〇

連絡先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇

令和8年度 新潟市つながる商店街支援事業補助金交付申請書

新潟市つながる商店街支援事業補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり申請します。

準備や支払等の期間も含めた、事業実施に係る全体の期間を記載してください。

記

1 事業区分	<input type="checkbox"/> 新規需要の創出 <input checked="" type="checkbox"/> 集客、消費促進 <input type="checkbox"/> 調査、分析
2 事業の名称	〇〇・△△商店街フォトコンテスト
3 事業目的・内容	事業計画書記載のとおり
4 事業実施期間	令和8年 9月 1日～ 令和8年 10月 31日
5 総事業費	税抜き 251,828 円
6 補助対象経費	税抜き 249,528 円
7 交付申請額	124,000 円
8 情報の公表	方法 ポスター・チラシに掲載
	時期 9月下旬

9 添付書類

- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 見積書（補助対象経費のうち、事業者が発注するもの）
- (4) 申請団体の定款、規約又はこれに準ずるもの及び構成員名簿
- (5) 納税証明書（新潟市制度用）
- (6) 暴力団等の排除に関する誓約書兼同意書
- (7) その他市長が必要と認める書類

交付申請額は、収支予算書と揃えた金額を記載してください。

納税証明書は、申請団体が課税されている場合のみ、ご提出ください。