

（宛先）新潟市長

申請者 住所
氏名
（法人にあつては名称及び代表者の氏名）

新潟市新規採用活動支援事業補助金交付申請書

新潟市新規採用活動支援事業補助金の交付を受けたいので、同補助金交付要綱第5条の規定に基づき、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 補助事業の目的及び内容

2 補助対象経費

円

3 交付申請額（千円未満の額は切り捨てること。）

円

4 補助事業の着手日 年 月 日（予定）

5 補助事業の完了日 年 月 日（予定）

※令和9年2月28日よりも早い日であること

6 添付書類

- （1）新潟市新規採用活動支援事業収支予算等報告書（別記様式第2号）
- （2）新潟市新規採用活動支援事業計画書（別記様式第3号）
- （3）新潟市新規採用活動支援事業補助金交付申請内容確認書（別記様式第4号）
- （4）補助対象経費の内容及び金額が確認できる書類（見積書など）
- （5）中小企業等であることが確認できる書類（資本金又は従業員数が確認できる書類など）
- （6）納税証明書（市制度用）（申請日前3か月以内に発行されたもの）
- （7）暴力団の排除に関する誓約書兼同意書（新潟市指定様式）
- （8）「にいがたWORK+ネットワーク」の登録申込書の写し
- （9）前各号のほか、市長が必要と認める書類