

※同じものを3部作成して、農地法第18条第6項の規定による通知書1部とともに提出してください。
様式第9号の7



農地の賃貸借合意解約書

下記土地について、賃貸借の合意による解約が成立したので、これを証するため本書を作成し、各自記名のうえこれを保管する。

平成 年 月 日

※↑提出年月日は合意による解約をした日から起算して30日以内

賃貸人 住所 ※賃貸人・賃借人がそれぞれ署名捺印してください。

(ただし、18条の通知書と同じ印鑑。慣行小作の合意解約の場合は自署で氏名を記入してください。)

氏名 ⑩

賃借人 住所 訂正等のため、賃貸人・賃借人の余白に捺印を忘れずに
お願いします。

氏名 ⑩

記

※現地の状態(田・畑・休耕畑等)を記入してください。

1. 土地の表示
新潟市 区

大字	字	地番	地目		面積 (㎡)	備考
			登記簿	現況		
※登記簿どおり記入してください。						
計	田	㎡	畑	㎡	計	㎡

2. 合意解約をしようする事由 ※賃貸人・賃借人それぞれ具体的に解約の理由を記入してください。

(1) 賃貸人

(例) 公共用地買収・売却・自作のため 等

(2) 賃借人

(例) 労力不足・耕作困難のため 等

3. 合意解約に伴い支払う給付の内容 ※補償がある場合は内容を、

無償であれば「なし」と記入してください。

(1) 離作補償金 円 支払時期
平成 年 月 日

(2) 代地補償
(贈与・売買) ※土地の地番・面積・地目を記入してください。
※該当するものを○で囲んでください。

4. 賃貸借の合意解約の合意が成立した日

平成 年 月 日

土地の引渡時期

平成 年 月 日

※4の賃貸借の合意解約の合意が成立した日から
6か月以内に土地を引き渡す。

5. その他参考となるべき事項