

承継申請必要書類一覧

- 入札参加資格承継申請書
- 使用印鑑届
- 委任状(契約委任する場合)
- 参加資格辞退届出書(消滅会社が市に入札参加資格登録をしている場合)
※建設業許可庁に廃業届出後速やかに提出してください

【承継申請添付書類】

	承継区分				備考
	個人→個人	個人→法人	法人→個人	法人→法人	
営業若しくは事業の譲渡又は合併若しくは分割に係る契約書の写し	△	○	○	○	
総会等議事録の写し	×	○	○	○	
他の相続関係者の同意書又は他に相続人がいない旨の届出書	○	×	×	×	任意書式
承継に係る概要(フロー)図	○	○	○	○	任意書式
営業若しくは事業の譲受人又は相続人の経歴書	○	○	○	○	建設業許可申請書様式第12号の写しも可
建設業許可証明書、建設業許可通知書又は建設業承継認可通知書の写し	○	○	○	○	建設工事の場合のみ
履歴事項全部証明書	×	○	×	○	
住民票	○	×	○	×	
営業又は事業の承継時の貸借対照表(財務諸表)	○	○	○	○	
総合評定値通知書の写し	△	△	△	△	建設工事の場合のみ (事業の譲渡、合併若しくは分割又は相続時に経営事項審査を受けることを要しない場合は不要)
市税の納税証明書(新潟市入札用)	○	○	○	○	・市内に事業所がある場合のみ ・申請日前1カ月以内に発行されたもの
国税の納税証明書(法人:その3の3、個人:その3の2)	○	○	○	○	申請日前3カ月以内に発行されたもの
暴力団等の排除に関する誓約書	○	○	○	○	

※承継会社に変更がある場合は、インターネットで変更申請が必要となります(審査後、市より連絡します)
※ICカードの再度の利用者登録が必要となります(登録まで電子入札に参加することができません)