別記様式第５号

**入　札　書**

　　年　　月　　日

**新　潟　市　長　様**

住　　　所

氏　　　名

　　　　　　　　　　　　　　㊞

受　任　者　　　　　　　　　　　　　㊞

新潟市契約規則及びこれに基づく入札条件を承認のうえ入札いたします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金額 |  |  | 百 |  | |  | 千 |  |  | 円 |  | |
| 履行場所 | 新潟市教育委員会事務局学務課が指定する場所 | | | | | | | | | | | |
| 件名  新潟市学校等内ネットワークおよびコンピュータ等機器保守業務（秋葉区・南区・西蒲区） | 品 質・規 格  仕様書のとおり | | | | 数　　量  6ヶ月 | | | | 単　　価 | | | 金　　額 |

（注）入札額は，消費税及び地方消費税を含まないものとする。

別記様式第５号

新潟市入札参加資格申請で登録している所在地，名称及び代表者を記載し，登録している「使用印」を押印してください。委任状を提出する場合は，社印・代表者印は省略できます。

**[記載例]**

**入　札　書**

○○年○○月○○日

**新　潟　市　長　様**

住

住　　　所　○○県○○市○○区○○町

* 代表者本人が入札する場合は記入不要です。
* 委任する場合は，受任者名を記入し，委任状と同じ印を押印してください。

○丁目○○番○○号

　　氏　　　名　△△株式会社

　　　　　　　　　　　　　代表取締役　○○　○○　　㊞

　　　　　　　　　受　任　者　　○○　○○　　　　　　㊞

**6ヶ月分（契約初年度分）の税抜金額**を記入してください。下記内訳の「金額」欄に記載の額と同額になります。

新潟市契約規則及びこれに基づく入札条件を承認のうえ入札いたします。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金額 |  | \ | 百  ○ | ○ | | ○ | 千  ○ | ○ | | ○ | 円  ○ |  | |
| 履行場所 | 新潟市教育委員会事務局学務課が指定する場所 | | | | | | | | | | | | |
| 件名  新潟市学校等内ネットワークおよびコンピュータ等機器保守業務（秋葉区・南区・西蒲区） | 品 質・規 格  仕様書のとおり | | | | 数　　量  6ヶ月  月額（税抜）を記入してください。 | | | | 単　　価  ○○○○円 | | | | 金　　額  ○○○○○円 |

（注）入札額は，消費税及び地方消費税を含まないものとする。