

# 【記載例】

別記様式第1号

(物品・委託用)

## 入札(見積)書

〇〇年〇〇月〇〇日

新潟市長 様

入札参加資格審査申請時に「使用印鑑届」にて届け出た印を押印してください。  
委任状を提出し、受任者が入札する場合は省略できます。

入札参加資格者名簿に登載されている所在地、業者名及び代表者名を記載してください。

住所 〇〇県〇〇市〇〇区〇〇  
〇丁目〇番〇号  
氏名 △△株式会社  
代表取締役 〇〇 〇〇

印

受任者 〇〇 〇〇

印

代表者本人が入札する場合は記入しません。  
委任する場合は、委任状の受任者欄と同一の受任者名・印を記入・押印してください。

新潟市契約規則及びこれに基づく入札(見積)条件を承認のうえ  
入札(見積)いたします。

金額	¥ 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇			
履行場所	〇〇部〇〇課			
品名	品質・規格	数量	単価	金額
△△△△	□□□□	〇〇	〇〇〇	〇, 〇〇〇, 〇〇〇

「仕様書のとおり」という記載でも結構です。

(注)入札(見積)額は、消費税及び地方消費税を含まないものとする。