

新潟市秋葉区総合体育館等指定管理者事業計画の比較

秋葉区役所地域課

項目	あきはKCKライフパートナーズ	次 点
1. 事業者の概要	<p>◎代表団体 【株コナミスポーツクラブ】 設立 : S48. 3. 14 資本金 : 1 億円 従業員数 : 13,874 名 事業内容 : スポーツクラブの開発・運営 他 体育施設管理運営実績 : ・直営施設 全国 176 施設 (うち新潟県内 1 施設) ・受託施設 秋葉区総合体育館・新津武道館、 糸魚川市健康づくりセンター (糸魚川市)、県外 208 施設</p> <p>○構成団体 【株関越サービス】 設立 : S54. 10. 11 資本金 : 1 千万円 従業員数 : 297 名 事業内容 : ビル並びに各種建築物の清掃並びに管理業務 他 体育施設管理運営実績 : 秋葉区総合体育館・新津武道館</p> <p>○構成団体 【中央管財株】 設立 : H3. 12. 26 資本金 : 1 千万円 従業員数 : 173 名 事業内容 : ビルメンテナンス業務 体育施設管理運営実績 : 秋葉区総合体育館・新津武道館</p>	<p>◎代表団体 設立 : H24. 9. 3 資本金 : 9 千万円 従業員数 : 2,115 名 事業内容 : 各種スポーツ用品および各種レジャー用品の製造及び販売 他 体育施設管理運営実績 : 県外 22 施設</p> <p>○構成団体 設立 : H3. 10. 18 資本金 : 124 億円 従業員数 : 5,990 名 事業内容 : 建築物・電力設備のコンサルティング、企画、設計、保守、維持管理 体育施設管理運営実績 : 県外 9 施設</p>
2. 経営理念・経営方針	<p>【「健康サービス事業 NO.1」の代表団体】 全国 386 施設の管理運営実績、健康に関わる様々なサービスを提供 【設備の維持管理を担当する構成団体】 秋葉区内で 3 つの指定管理実績、実践報告大会「やろてばにいがた」 において最優秀事例として表彰された実績 【清掃・植栽業務を担当する構成団体】 県庁舎、新潟薬科大学等の管理実績、地域密着型の業務を実現</p>	<p>『ALL あきは』『ALL にいがた』の一員を認識し、利用者に満足を超え感動をいただけるように活動します。 「あらゆる主体と協働し、あたらしい『あきは』を創り出す」という基本理念、「利用者のために」利用者第一主義を徹底、利用者の信頼に応える。「秋葉区のために」区の中核施設としての使命を全うし、利用者や地域の期待に応える。「社会のために」責任を果たし、環境保護、地域活性化に貢献。「スタッフのために」働きがいがあり、活力あふれる現場作り。の 4 つを経営理念とし、各理念の達成の為、12 の経営方針を策定し、運営を行います。</p>
3. 施設の管理運営方法	<p>【基本方針】「地域に根差し愛される施設運営」 ⇒現状の再検証、市・区の施策 (第 2 次スポ柳都にいがた、秋葉区 区ビジョンまちづくり計画等) の確認、利用者ニーズの把握、現指 定期間の実績と課題の整理等の把握 ① 地域の誰もが親しめる施設～多様化するニーズへの対応～ ② 地域が繋がる施設～大会・教室等を通じた交流の創出～ ③ 地域が安心して利用できる施設～安全・安心・快適な施設づく り～ 【平等・公平な利用の確保】 高齢者・障がい者対応研修実施、歩行誘導ソフトマット設置等</p>	<p>『秋葉区サービス憲章』を遵守し、秋葉区・新潟市の施策を理解し、 利用者の平等、公平に配慮・取組ます。また、『新潟市障害のある人 もない人も共に生きるまちづくり条例』を理解し、やさしいサービ スを提供します。</p>
4. 利用者サービスへの取組	<p>【利用者へのサービス向上策】 開館時間の延長 (日曜日)、キッズコーナーの充実、オリンピック・ パラリンピックに向けたトップアスリートイベント、プロジェクト ターの設置、ランニングステーション機能の付加、Wi-Fi スポット設 置、大型テレビ設置 【適切な維持管理】 床はがれ予防 (ウレタン塗装)、設備点検計画の作成、美観を図る 植栽</p>	<p>利便性の向上・安全防犯対策としての「鍵付シューズロッカー、鍵付 荷物ロッカー」等を設置します。更なる健康増進のためのトレーニ ング機器の増設と、トレーニング管理システムの導入の提案をいたしま す。区内事業者との連携による向上策として、新津 B&G 海洋センターの運 営するバスの相互利用を実施します。 また、課題である施設利用時のサポートと清掃のため、人員を増員 します。</p>
5. 利用者数及び稼働率アップへの取組	<p>【現状を捉えた実現性の高い事業展開】 ホームページリニューアル、FM にいつを活用した広報、無料測定会、 区の事業に即したチケットの配布、回数券・定期券販売、トレーニ ング機器の 3 台増設、新津武道館の畳の張り替え等、研修室を活用 した栄養セミナーの実施等</p>	<p>施設の利用人数を平成 26 年度比 37.7%アップの 158,300 人を達成し ます。また、新津武道館の利用人数回復の為、各団体とのコミュニケ ーションを図り、活動のサポートを実施します。利用者増加のため、 広報活動を積極的に行ないます。独自のホームページ及び要望・苦情 対応の施設メールアドレスの作成、月 1 回の施設情報誌の発行、「ロ コミュニケーション」の積極活用を行ないます。</p>
6. 要望や苦情の把握・対応	<p>【利用者に寄り添った運営】 利用者アンケートの実施、運営協議会の開催、区と毎月の定例会の 実施、苦情対応研修の実施、現指定期間の区・利用者の要望の実現 実績</p>	<p>利用者からの要望や苦情を把握する方策として、利用者懇談会の実 施、秋葉区指定管理者協議会の発足及び事務局の運営を行います。 また、「利用者アンケート」「ご意見箱の設置」「気づき活動」を実施 します。</p>

7. 管理経費削減・環境保護への取組	<p>【サービスレベルの維持・向上と管理経費の削減を両立】 自主事業会計からの充当、新電力導入、指定管理料 7,500 千円/5年削減等</p> <p>【環境保護に関する取組(田園と都市が織りなす、環境健康都市の実現)】 6R活動、新津川除草・クリーン作戦参加等</p>	<p>管理経費削減については、ファシリティマネジメントの推進を実施し、施設の長寿命化、LCC 削減を推進します。「第3次新潟市環境基本計画」に従い、5つの施策を踏まえた環境目標により環境保護に取り組みます。</p>																																
8. スポーツ教室・その他自主事業	<p>【地域に根差した教室の実施】 アルビレックス新潟によるサッカースクール、高齢者向け運動教室・卓球教室等の人気教室の継続、体操教室の実施、トップアスリートイベントの開催、レンタル事業継続、ノルディックウォーキング教室の実施</p>	<p>スポーツ教室については、現状の1コイン教室、コース型スクールを継続することからはじめ、少ないと感じる高齢者や運動初心者が参加できる教室を追加します。具体的には、「トライアス体操」等を実施します。自主事業は、区民目線を基本とし、代表企業の知見を活かした著名アスリートイベントやパラリンピック種目を体験できるイベントの実施、新潟シティマラソンへの協力及び参加者向けランニングイベントの実施、東京2020オリンピック・パラリンピックパブリックビューイングの開催を諸条件のクリアの上実施に向け取組まします。</p>																																
9. 区内スポーツ施設との連携	<p>【区内のネットワークを活用し、区内のスポーツを牽引】 区内スポーツ施設全指定管理者・秋葉区文化会館と面談 ⇒ウォーキング教室等の開催、相互の施設で事業告知等の連携案確認</p>	<p>区内施設のサービス均一化、品質向上を目指す為「秋葉区指定管理者協議会」を立上、事務局運営を行ないます。また、秋葉区スポーツ通信の発行、新津B&G海洋センターとの職員勉強会、バス運行の相互活用を実施します。</p>																																
10. 従事者の雇用・労働条件・人員配置	<p>【配置予定の職員・労働条件】 豊富なキャリアを持つ人材の配置、労働関連法規の遵守等</p> <p>【組織体制、専門性の高い人材の確保】 明確な指揮命令系統の確立、資格・技術を有する職員の配置等</p> <p>【職場環境、ワークライフバランス推進の取組】 女性が働きやすい環境づくり、高い女性雇用率、働き方改革</p>	<p>配置予定の副責任者及び運営業務責任者には、地元人材を採用する方向で新潟市開発公社、新潟ビルサービスなど市内企業・団体から紹介を予定しています。また、施設の管理運営は、有資格者を配置し、働きやすい環境づくりのため、労働法規遵守や、最低賃金以上の賃金設定、有給休暇取得促進、ワークライフバランス等スタッフが働きやすい整備を確実に実施します。</p>																																
11. 人材育成の取組・自己管理システム	<p>【人材育成の取組】 人材育成体系の整備、計画的かつ実用的な研修スケジュール等</p> <p>【業務の自己点検と業務への反映方法】 業務の自己管理システムの構築、重層的なモニタリングの実施等</p>	<p>「満足」を超え「感動」いただく管理運営を行うため、休館日等を利用して研修を実施します。また、様々なモニタリングの実施により、独りよがりにならない、区民・市民に愛される謙虚な運営を心がけます。</p>																																
12. 安全管理の対策・緊急時の対応	<p>【施設特性を踏まえた安全管理対策】 事故予防の為の各種啓発活動、施設の特徴を把握した防犯対策、レスキューベンチ・AED設置、緊急時の連絡体制の確立、緊急時対応研修</p>	<p>危機管理体制については、リスクマネジメントの専門企業であるミネルヴァパリス株式会社と連携し、専門的な知見による危機管理マニュアルの作成及びコンサルタントを受ける体制です。また、運営開始後の休館日にて「劣化診断」を実施し、予防保全に活かしてまいります。</p>																																
13. 個人情報保護等の取組・関係法令の遵守	<p>【個人情報保護の取組や守秘義務の徹底の取組】 プライバシーマーク取得、個人情報保護規程の策定</p> <p>【厳格な管理体制に基づく各種法令遵守の徹底】 コンプライアンス研修、コンプライアンスチェック表の作成等</p>	<p>新潟市個人情報保護条例に基づき、「個人情報保護方針・規程」を策定し、確実な対応を実施します。また、「公共サービス基本法」「新潟市暴力団排除条例」など法令遵守を徹底し、区民に安心してご利用いただける運営をします。</p>																																
14. 地域との連携・社会貢献活動への取組	<p>【地域活動への参加、地元団体との連携】 各スポーツ協会との面談・連携、アルビレックス新潟によるサッカースクール、新潟アルビレックスBBイベント開催、特別支援学校との連携、市内中学校の職場体験協力、新潟シティマラソン等への協力等</p> <p>【社会貢献活動】 体操競技部・水泳競技部の活動、災害に対する対応等</p>	<p>秋葉区体育協会と連携し、大会時の準備をサポートします。さらに新潟市開発公社と連携し様々な施策を実施し、本施設の認知向上に努めます。また、秋葉区の施設としての役割として、「秋葉区自治協議会」「地域コミュニティ協議会」との連携や区の施策への協力を積極的に進めます。</p>																																
15. 地元経済振興及び雇用確保の取組	<p>【実現可能な経済振興計画・雇用促進計画】 市内・区内企業への外部委託、にいつ食の陣への協力、あきは区観光情報紹介、高い市内・区内雇用率の実現、地元学生・主婦・高齢者の雇用促進等</p>	<p>区内企業の活用として、備品や消耗品の購入、印刷物の地元発注、維持管理業務における地域事業者と連携します。また、雇用にあたっては、地元人材を優先に、高齢者や学生など積極的に雇用します。</p>																																
16. 収支計画	<p>【収入】</p> <table border="0" data-bbox="504 2457 1071 2605"> <tr> <td>指定管理料</td> <td>273,400,000円</td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td>0円</td> </tr> <tr> <td>自主事業充当額</td> <td>25,000,000円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>298,400,000円</td> </tr> </table> <p>【支出】</p> <table border="0" data-bbox="504 2677 1071 2825"> <tr> <td>人件費</td> <td>146,116,000円</td> </tr> <tr> <td>管理費</td> <td>108,994,000円</td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td>43,290,000円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>298,400,000円</td> </tr> </table>	指定管理料	273,400,000円	その他収入	0円	自主事業充当額	25,000,000円	合計	298,400,000円	人件費	146,116,000円	管理費	108,994,000円	事務費	43,290,000円	合計	298,400,000円	<p>【収入】</p> <table border="0" data-bbox="1281 2457 1848 2605"> <tr> <td>指定管理料</td> <td>280,000,000円</td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td>0円</td> </tr> <tr> <td>自主事業充当額</td> <td>10,303,000円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>290,303,000円</td> </tr> </table> <p>【支出】</p> <table border="0" data-bbox="1281 2677 1848 2825"> <tr> <td>人件費</td> <td>133,144,285円</td> </tr> <tr> <td>管理費</td> <td>119,516,822円</td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td>37,641,893円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>290,303,000円</td> </tr> </table>	指定管理料	280,000,000円	その他収入	0円	自主事業充当額	10,303,000円	合計	290,303,000円	人件費	133,144,285円	管理費	119,516,822円	事務費	37,641,893円	合計	290,303,000円
指定管理料	273,400,000円																																	
その他収入	0円																																	
自主事業充当額	25,000,000円																																	
合計	298,400,000円																																	
人件費	146,116,000円																																	
管理費	108,994,000円																																	
事務費	43,290,000円																																	
合計	298,400,000円																																	
指定管理料	280,000,000円																																	
その他収入	0円																																	
自主事業充当額	10,303,000円																																	
合計	290,303,000円																																	
人件費	133,144,285円																																	
管理費	119,516,822円																																	
事務費	37,641,893円																																	
合計	290,303,000円																																	