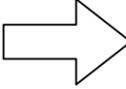


新潟市白根野球場指定管理者申請者 事業計画

項目	南区スポーツフィールド運営グループ(候補者)		
1. 事業者の概要	(代表企業) 環境をサポートする株式会社きらめき	株式会社 丸富	山隆リコム株式会社
設立	S38. 12. 23	S10. 3. 10	S42. 1. 5
事業内容	トータルビルメンテナンス（設備管理、警備、清掃、電話交換案内）、技術の開発及びサービスの提供、指定管理者事業、医療関連事業、マンション管理事業、保険代理店	スポーツ施設の維持管理・設計施工・運営管理、グラウンド・緑地管理機械の販売修理、スポーツ器具の販売修理	土木・建築事業、汚泥と土のリサイクル事業、水インフラ維持管理事業、水インフラ改築・長寿命化・耐震化事業（大口径）（小口径）、水路補修・改築・長寿命化事業、管路・マンホール改築・長寿命化・耐震化事業、調査業務・測量業、宅地建物取引業・不動産の管理事業
体育施設管理実績	指定管理者 新潟市白根野球場 新潟市金屋運動広場等 潟東サルビアサッカー場等 田上町営羽生田野球場 三条市グリーンスポーツセンターなど	指定管理者 新潟市白根野球場 新潟市新津金屋運動広場等 新潟市小須戸武道館等 潟東地区体育施設等 三条市総合運動公園	なし
2. 経営理念・経営方針	<p>【経営理念】 地域密着型の運営 スポーツを通して地域の健康増進・市民交流・防災活動に貢献します</p> <p>【経営方針】</p> <ol style="list-style-type: none"> 各種教室活動を通じて地域の健康増進活動に貢献します スポーツ環境を整え、地域世代間交流に貢献します 公共施設の役割として地域の防災活動に貢献します 		
3. 施設の管理運営方法	<ol style="list-style-type: none"> 組織力をフル活用した包括的エリア管理 <ol style="list-style-type: none"> エリアマネージャー（以下、EM）制の導入 山隆リコム株JV参加による迅速な対応 平等利用の確保 一般施設の維持管理 <ol style="list-style-type: none"> プロパティマネージャー（以下、PM）制の導入 維持管理台帳によるデータストック 有資格者による品質維持活動 整備員のマルチスタッフ <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">  施設の長寿命化 </div>		
4. 利用者サービスへの取組	<ol style="list-style-type: none"> 安全・安心・快適なプレーゾーンの提供 『指定管理者の最大の市民サービスは安全・安心・快適な環境の提供』 スポーツ相談窓口の設置…エリアマネージャー制の有益性 大会運営・広報サポート、AED講師の派遣、講習会の誘致等 高齢者・障がい者の利用を意識した取組 分かりやすい注意喚起看板の設置、身近なバリアフリー改善活動 備品充実活動の継続 利用者からの意見収集、特別予算の計上、フリーWIFIの拡充（検討） けがや熱中症への対策 熱中症計使用による注意喚起、熱中症計およびAEDの貸出（希望団体のみ） 		
5. 利用者及び稼働率アップへの取組と実現性	<ol style="list-style-type: none"> 目標設定 <ol style="list-style-type: none"> 白根野球場 利用人数目標 18,384人 稼働率 20.0%（2023年度） 広報活動 <ul style="list-style-type: none"> メディア露出の業績評価化 区報『みなみ風』『新潟情報』への情報発信 HPのリニューアル フェイスブックの活用 DM活用による合宿誘致 		
6. 要望や苦情の把握・対応	<ol style="list-style-type: none"> 利用者のニーズの把握と反映 <ul style="list-style-type: none"> 利用者アンケート及びご意見箱の設置 現場連絡メモの活用 お問い合わせフォームによる受付 意見集約のための取組 <ul style="list-style-type: none"> 第三者評価委員会及び意見交換会 エリアスタッフミーティング JV会議 苦情等への対応 <ul style="list-style-type: none"> 苦情処理体制の確立 苦情、クレーム対応マニュアルの整備 迅速な初期対応（原則即日対応） 情報開示（施設内とHPに掲示） 		
7. 管理経費の適正把握・環境保護への取組	<ol style="list-style-type: none"> 管理経費削減のための取組 <ol style="list-style-type: none"> PMを中心としたコスト削減 <ul style="list-style-type: none"> 予防保全 人的効率化 エネルギー削減計画の立案、実施等 ボランティア等の活用による事業費削減 NPO団体との連携 <ul style="list-style-type: none"> 非常時、各社本社人員による応援体制の確立 環境保護・負荷低減への取組 <ul style="list-style-type: none"> ISO14001、エコアクション21で各種省エネ提案 植物性廃棄物リサイクル 民間助成金を活用した植樹、植栽活動 グリーンカーテンの設置 		
8. 自主事業の提案内容	<ol style="list-style-type: none"> 高齢者向け健康教室及び生活習慣病予防事業の開催 <ul style="list-style-type: none"> わくわく健康運動教室 ノルディックウォーキング体験会 健康遊具の設置 初めてスポーツに触れる機会づくり 		

	<ul style="list-style-type: none"> ・運動会で早く走る方法を教えます！かけっこ教室 ・初めての野球体験教室 <p>3. スポーツ環境を整え、地域世代間交流に貢献する事業</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 地域スポーツ団体と連携したスポーツ大会の開催 <ul style="list-style-type: none"> ・南区スポーツフィールド杯 (2) アスリート育成を目的とした教室事業 <ul style="list-style-type: none"> ・元プロ野球選手による野球教室 <p>4. 地域とのふれあい事業</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 近隣保育園による有効活用 <ul style="list-style-type: none"> ・花植体験 ・運動会利用 ・作品展示 (2) 白根野球場ふれあい祭り <ul style="list-style-type: none"> ・感謝祭 ・乗馬体験 ・人間関係づくりプログラム 																
9. 区内スポーツ施設の連携	<p>1. 区内他スポーツ施設との連携</p> <p>今後については情報交換を中心に、秋葉総合体育館、新津 B&G 海洋センター指定管理者との連携協議を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・EM 制による小須戸武道館等との応援体制 ・南区主催の施設長会議…有効性を高める運営方法の提案 ・白根カルチャーセンターとの連携 																
10. 従事者の雇用・労働条件・人員配置	<p>1. 人員配置の特色と基本的考え方（包括的エリア管理の具現化）</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) EM 制の導入 <p>EM には体育施設勤務経験豊富でかつ、指定管理者施設長経験を有した上級体育施設管理士（体育施設管理士、体育施設運営士資格取得者）を充当</p> <ul style="list-style-type: none"> (2) EM 以外、施設長を配置 <p>上級体育施設管理士資格取得の義務付け</p> <ul style="list-style-type: none"> (3) 設備維持管理、修繕の責任者として施設管理長（非常勤）、エネルギー・法令管理責任者として PM（非常勤）を選任 <p>2. 働きやすい環境づくりへの取り組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ハラスメント相談窓口設置、外部研修 ・ライフワークバランス重視の環境づくり 																
11. 人材育成の取組・自己管理システム	<p>1. 施設価値を高めるため人材育成</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) グループの特長を生かした研修 <ul style="list-style-type: none"> ・体育施設管理者研修 ・グラウンド整備、芝生管理特別講習 ・安全衛生一般研修 <p>2. 自己管理システム</p> <p>自己評価システム及びコンセプト再構築システムの確立</p>																
12. 安全管理の対策・緊急時の対応	<p>1. 安全管理の対策</p> <ul style="list-style-type: none"> ・24 時間体制管制センターの保有 ・最低 1 日 4 回の巡視 ・4 種類のマニュアル整備 ・避難訓練、安全管理研修の実施 ・けがや熱中症への備えの充実 <p>2. 災害対策への取り組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防災備蓄 ・SNS 連絡体制の構築 ・県外業者との BC 協定 																
13. 個人情報保護法等の取組・関係法令の遵守	<p>1. 個人情報保護に関する取り組み</p> <ul style="list-style-type: none"> ・プライバシーポリシーの制定 ・研修の実施 ・機密情報保持宣誓書の提出 ・インターネットによる個人情報漏洩に対するリスクマネジメント強化 <p>2. 関係法令の遵守</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コンプライアンスマニュアル ・反社会的勢力の対応 ・最低賃金の保証 																
14. 地域との連携・社会貢献活動への取組	<p>1. 地域との連携</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者スタート前協議会 ・行政機関等との連携 ・地元雇用、地元購入の原則 ・地元コミュニティ活動への参加 ・「庄瀬農村公園まつり」等、地元行事への協賛及び運営協力 <p>2. 社会貢献活動への取組</p> <ul style="list-style-type: none"> ・障がい者就労支援としての施設を利用した「清掃作業指導講習会」の実施 ・若者サポートステーションと連携した就労支援活動 ・中学生職場体験の受け入れ 																
15. 収支計画	<p>【収入】 (指定期間 5 年間合計額)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">指定管理料</td> <td style="text-align: right;">75,000,000 円</td> </tr> <tr> <td>その他収入</td> <td style="text-align: right;">0 円</td> </tr> <tr> <td>自主事業充当額</td> <td style="text-align: right;">200,000 円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">75,200,000 円</td> </tr> </table> <p>【支出】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">人件費</td> <td style="text-align: right;">31,850,000 円</td> </tr> <tr> <td>管理費</td> <td style="text-align: right;">40,900,000 円</td> </tr> <tr> <td>事務費</td> <td style="text-align: right;">2,450,000 円</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">75,200,000 円</td> </tr> </table>	指定管理料	75,000,000 円	その他収入	0 円	自主事業充当額	200,000 円	合計	75,200,000 円	人件費	31,850,000 円	管理費	40,900,000 円	事務費	2,450,000 円	合計	75,200,000 円
指定管理料	75,000,000 円																
その他収入	0 円																
自主事業充当額	200,000 円																
合計	75,200,000 円																
人件費	31,850,000 円																
管理費	40,900,000 円																
事務費	2,450,000 円																
合計	75,200,000 円																