

別記様式第4号（第3条関係）

受付番号	
------	--

児童福祉法に基づく業務管理体制の整備に関する事項の届出書（届出事項の変更）

年 月 日

（宛先）新潟市長

事業者 名 称
代表者氏名

このことについて、下記のとおり関係書類を添えて届け出ます。

事業者（法人）番号																				
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

変 更 が あ っ た 事 項	
1、法人の種別、名称（フリガナ）	2、主たる事務所の所在地、電話、FAX 番号
3、代表者氏名（フリガナ）、生年月日	4、代表者の住所、職名
5、事業所名称等及び所在地	
6、法令遵守責任者の氏名（フリガナ）及び生年月日	
7、業務が法令に適合することを確保するための規程の概要	
8、業務執行の状況の監査の方法の概要	

変 更 の 内 容	
（変更前）	
（変更後）	

別記様式第4号(第3条関

※受付番号は記入不要です。

受付番号

児童福祉法に基づく業務管理体制の整備に関する事項の届出書(届

届出日を記入してください。

年 月 日

(宛先)新潟市長

事業者 名 称 社会福祉法人△△福祉会
代表者氏名 (職名) ○○ ○○

届出時に通知した事業者(法人)番号
を記載すること。
※指定事業所番号とは異なります。

上記のとおり関係書類を添えて届け出ます。

事業者(法人)番号

D 1 5 1 0

変 更 が あ っ た 事 項

- 1、法人の種別、名称(フリガナ)
- 2、主たる事業所所在地、電話、FAX番号
- 3、代表者氏名(フリガナ)、生年月日
- 4、代表者の氏名
- 5、事業所名称等及び所在地
- 6、法令遵守責任者の氏名(フリガナ)及び生年月日
- 7、業務が法令に適合することを確保するための規
- 8、業務執行の状況の監査の方法の概要

届出事項に変更があった場合は、「変更があつた事項」欄の該当する項目番号に○を付け、「変更の内容」欄に具体的に記入してください。

変 更 の 内 容

(変更前)

法令遵守責任者 氏名 △△ □□ (△△ □□)
生年月日 昭和○○年△月□日

(変更後)

法令遵守責任者 氏名 ○○ △△ (○○ △△)
生年月日 昭和○○年△月□日