

平成27年度 公の施設目標管理型評価書

施設名	老人デイサービスセンター鏡淵		
管理者名	社会福祉法人 新潟市社会事業協会	指定期間	平成27年4月1日 ~ 平成32年3月31日
担当課	中央区 健康福祉課		
所在地	新潟市中央区白山浦2丁目180番地3		
根拠法令	老人福祉法		
設置条例	新潟市老人デイサービスセンター条例		
施設概要	(1) 開設月日：平成9年8月1日 (2) 施設規模：鉄筋コンクリート造2階建 / 敷地面積 1,427.31 m ² デイサービスセンター部分延床面積 565.60 m ² (3) 施設内容：食堂，訓練室，相談室，浴室，静養室，厨房，事務室 (4) 定員：通所介護（介護予防通所介護含む）30名		

施 設 設 置 目 的
老人の健康な心身の保持と安定した生活の維持を図るため、老人福祉法第15条第2項の規定に基づき、老人デイサービスセンターを設置する。

管 理 ・ 運 営 に 関 す る 基 本 理 念 ， 方 針 等
<p>【管理運営に関する基本的事項】</p> (1) 高齢者の健康な心身の保持と安定した生活の維持を図るために設置された施設であることを十分に認識し、設置目的に沿った管理運営を行うこと。 (2) 公の施設であることを認識し、市民の平等利用が確保されるように公平な管理運営を行うこと。 (3) 効率的かつ効果的な管理運営を行い経費節減に努めること。 (4) 省エネルギーに努めるとともに、廃棄物の発生を抑制し、環境に配慮した管理を行うこと。 (5) 利用者や市民などの意見要望を管理運営に反映させること。 (6) 利用者に対し、安全及び快適な環境を提供すること。 (7) 利用者からの苦情を解決する体制を取り、サービスの向上に努めること。 (8) 近隣住民や他の組織、事業者と良好な関係を維持すること。 (9) 利用者の増加に努めること。 (10) 新潟市個人情報保護条例に基づき、個人情報の保護を徹底するとともに、業務上知り得た情報について守秘義務を遵守すること。 (11) 法令を遵守し、施設の管理運営を適切に行うこと。

平成27年度 公の施設目標管理型評価書

視 点	評価項目	評価指標	実績	評価 ※	評価コメント ※
市 民	利用者満足度	利用者アンケートでの満足度80%以上	満足度95.5%	A	評価指標を大きく上回っている。
	苦情・要望に対する対応	・対応マニュアルの整備 ・1週間以内に対応	・相談苦情等対応マニュアル整備済み ・1週間以内に対応した	B	利用者アンケートによる要望・苦情を基に、随時マニュアルの見直しを行っている。
財 務	※公設民営、介護報酬で運営さえているため、委託料なし				
業 務	業務仕様書等に定める事項の遵守	業務仕様書等に定める事項の遵守	各事項とも遵守	B	適切に実施されている。
	他施設との連携に対する理解	併設施設との共同事業開催年1回以上	年1回併設のコミュニティハウスと共同で文化祭を開催した。	B	評価指標を満たす回数共同事業を実施している。今後は、回数や種類の増加に取り組んでいただきたい。
	事業計画・事業報告の適切さ	業務仕様書等に定める期日までに提出	期日までに提出済み	B	期日までに提出できている。
	事件・事故等発生時の対応の適切さ	・対応マニュアルの整備 ・避難訓練の実施(年2回以上)	・対応マニュアル整備済み ・避難訓練年2回以上実施	B	評価指標を満たす回数の避難訓練を実施している。マニュアルは随時見直しを行っている。
	当該施設の管理に係る関係法令の遵守	・関係法令の遵守 ・個人情報取扱マニュアルの整備	・関係法令の遵守に努めている ・マニュアル整備済み	B	関係法令を遵守している。個人情報の取り扱いもマニュアルに基づき、適正に行われている。
	管理運営者としての適切さ	行政機関からの指導監査等における指摘事項の有無	平成27年度財政援助団体等監査による指摘事項あり⇒「利用者アンケート結果の掲示」など改善済み。	B	指摘のあった事項に対し、早急に対応し、改善している。
人 材	配置人員条件の充足	基準以上の職員数の配置	基準以上を配置	A	基準以上の職員を配置している。今後も継続して適切な人員配置を行っていただきたい。
	職員の資質向上の取り組み	技能・技術を維持向上するための研修の実施	施設内研修:毎月1~2回実施 外部研修への積極的参加	A	内部研修のほか、外部研修を活用し、職員の資質向上に努めている。

【評価基準】

- A: 要求水準(評価指標)を達成し、かつその達成度・内容が優れている
- B: 要求水準(評価指標)が達成されている
- C: 要求水準(評価指標)が達成されていない

※評価について、「A」を付ける場合は「優れている点」を、「C」を付ける場合は「達成されていない点」を、「評価コメント」欄に明記してください。(評価指標が達成されているだけなら「B評価」で、その達成度や内容が優れていなければ「A評価」とはなりませんので、ご注意ください。)

指定管理者記載欄(アピールしたい事項・未達成項目への改善策等)

常にご利用者が安全に快適に過ごしていただけるように努めました。
ニーズを把握するための意向調査やアンケート調査を実施し、満足いただけるサービスの提供に努めました。
年間を通しての、地域のボランティアの訪問、また、介護者教室の開催や併設施設であるコミュニティセンターの行事への参加などにより地域との交流を深めています。
積極的に実習生や職場体験活動を受け入れました。

所 管 課 に よ る 総 合 評 価 (所 見)

関係法令及び業務仕様書に基づいた、適切な運営が行われている。
意向調査やアンケート調査を行い、積極的に利用者のニーズ把握に努めている。その結果を基に、随時マニュアルの見直しも行っており、その姿勢が95.5%という非常に高い利用者満足度に繋がっていると思われる。指定管理者として非常に評価できる点である。
併設施設の行事への参加などにより、地域の子どもたちとの交流にも力を入れている。また、積極的に実習生や職場体験を受け入れるなど、施設公開による地域交流を図っている。
質の高いサービスを提供しており、指定管理者として優良と評価できる。