

指定管理者候補者の選定結果について

西蒲区地域総務課所管のコミュニティ施設について、施設の設置目的をより効果的・効率的に達成するため、以下のとおり候補者を選定しました。

施設名及び所在地	指定管理者（候補者）
新潟市西川地域コミュニティセンター 新潟市西蒲区旗屋701番地2	西川地域コミュニティ協議会 代表者 会長 田中 一男 住 所 新潟市西蒲区旗屋701番地2
新潟市中之口地区コミュニティセンター 新潟市西蒲区中之口626番地	中之口地区コミュニティ協議会 代表者 会長 渡邊 正明 住 所 新潟市西蒲区中之口626番地
新潟市角田地区コミュニティセンター 新潟市西蒲区角田浜1815番地1	角田地区コミュニティ協議会 代表者 会長 村井 正由 住 所 新潟市西蒲区角田浜1815番地1

選定理由等

施設の概要	上記は、市内に設置されたコミュニティ施設のうち、西蒲区地域総務課所管分の3施設です。これらの施設には、ホールや会議室等が設置され、地域住民の連帯感を高め、住みよい地域社会づくりを推進するコミュニティ活動の拠点施設となっています。		
指定管理者 申請者 評価会議	委員 五十嵐 杉之 (西蒲区社会福祉協議会事務局長) 委員 内田 真之 (あおぞら社労士事務所代表) 委員 佐野 智香 (NPO法人まちづくり学校理事)		
指定期間（予定）	令和3年4月1日～令和8年3月31日	区分	非公募
評価基準・ 評価項目	I 評価項目 1 施設の平等利用の確保 (1) 団体について (2) 施設の管理方法 2 施設の効用を最大限に発揮し、管理経費の縮減が図られる (1) 事業提案内容 (2) サービス向上に向けた取組 (3) 要望や苦情への対応 (4) 稼働率アップへの取組 (5) 予算の範囲内での適正な執行 3 事業計画に沿った管理を安定して行う能力 (1) 従事者の雇用・労働条件 (2) 地域貢献活動の実績 (3) 安全確保・災害時の対応 (4) 個人情報保護の取組・関係法令の遵守 (5) ワーク・ライフ・バランスを推進する取組 4 総合評価 II 評価 適・否で評価（個別項目・総合評価）		

<p>評価会議における評価</p>	<p>新潟市西蒲区コミュニティセンター等指定管理者申請者評価会議において、申請者から提出された事業計画書等の資料に基づき、各委員が評価を行い、申請のあった3団体について「適」と評価されました。</p>
<p>選定理由</p>	<p>評価会議における各委員の評価結果を参考に所管部署で検討した結果、申請者が指定管理者として業務遂行能力を有することから、指定管理者候補者に選定することとしました。</p>
<p>スケジュール</p>	<p>第1回評価会議 令和2年8月4日 指定申請書の提出 令和2年8月31日 第2回評価会議 令和2年9月30日</p>
<p>所管部署 (問い合わせ先)</p>	<p>西蒲区 地域総務課 地域・安心安全グループ TEL：0256-72-8161（直通） E-mail：chiikisomu.nsk@city.niigata.lg.jp</p>

【参考】現指定管理期間の評価

施設名	指定管理者	総評
新潟市西川地域 コミュニティセ ンター	西川地域コミュニ ティ協議会	<p>当該施設を会場とした各種事業を積極的に実施することで施設利用率及び利用者数は年々増加している。</p> <p>職員の全体会議を随時、コミュニティセンター運営委員会を月1回程度開催し、施設の利用状況の共有のほか利用者からの直の声や利用者アンケートによる施設等の改善や備品の整備などを施設職員全員に共有する職場環境を整備している。</p> <p>協議会役員会と正・副会長会議を隔月1回程度開催し、協議会関係団体や地域住民との意見交換や情報共有を密に行うことで、施設が地域活動の拠点施設として機能している。</p> <p>収支計画などに沿って安定した施設の管理運営を担う能力も備えていることから、指定管理者として「優良」と評価できる。</p>
新潟市中之口地区 コミュニティセン ター	中之口地区コミュニ ティ協議会	<p>ロビーを活用し、地域の風景写真などを展示するギャラリーを開設するとともに、廊下にも協議会活動等を紹介するパネル展示を行うなど、施設を活用した地域への情報発信に積極的に取り組んでいる。</p> <p>貸室の一部を「地域の学習室」として無料開放し、隣接する中学校の生徒の学習スペースや、子どもたちの居場所づくりに貢献しているほか、男女の出会いの場を企画・支援する「ふれあいパーティー」を開催し、地域の少子化対策にも取り組んでいる。その他、協議会の広報誌で施設を紹介する取組などにより、利用率は年々増加しており、地域活動の拠点施設として機能している。</p> <p>収支計画などに沿って安定して施設の管理運営を担う能力も備えていることから、指定管理者として「優良」と評価できる。</p>
新潟市角田地区コ ミュニティセンタ ー	角田地区コミュニ ティ協議会	<p>当該施設を会場とした地域交流事業の開催や、無料開放している廊下ギャラリーでは地域住民及び市民の作品を展示するなど積極的に事業を実施している他、SNSを活用し、地域や協議会情報を広く発信することで、施設利用率及び利用者数は年々増加している。</p> <p>また、職員の全体会議を月1回程度開催し、利用者からの直の声や利用者アンケートの意見などを施設職員全員に共有する職場環境を整備している。さらに、協議会役員会を施設内で月1回開催し、関係団体や地域住民との意見交換や情報共有を密に行うことで、地域活動の拠点施設として機能している。</p> <p>収支計画などに沿って安定して施設の管理運営を担う能力も備えていることから、指定管理者として「優良」と評価できる。</p>

新潟市西蒲区コミュニティセンター等指定管理者申請者評価結果

(A) 西川地域コミュニティセンター【西川地域コミュニティ協議会】

(B) 中之口地区コミュニティセンター【中之口地区コミュニティ協議会】

(C) 角田地区コミュニティセンター【角田地区コミュニティ協議会】

評価基準・評価項目		評価の内容	(A)	(B)	(C)
○施設の平等利用の確保					
評価項目	団体について	地域に密着した団体であるか。 新潟市のコミュニティ施策について理解しているか。	適	適	適
	施設の管理方法	事業計画書に定める施設の管理方法は適切か。	適	適	適
○施設の効用を最大限に発揮し、管理経費の縮減が図られる					
評価項目	事業提案内容	事業計画が具体的で実現可能な内容か。 施設や地域にとって有効な事業が計画されているか。	適	適	適
	サービス向上に向けた取組	サービス向上に向けた具体的な取組が提案されているか。	適	適	適
	要望や苦情への対応	施設に対する要望や苦情を受けるための仕組みが提案されているか。	適	適	適
	稼働率アップへの取組	施設の稼働率アップに対する取組が具体的か。	適	適	適
	予算の範囲内での適正な執行	予算の範囲内での適正な執行が見込まれるか。 経費削減の取組が具体的に提案されているか。	適	適	適
○事業計画に沿った管理を安定して行う能力					
評価項目	従事者の雇用・労働条件	施設の管理運営に必要な人材・人数が適正に見込まれているか。 雇用・労働条件は適切か。	適	適	適
	地域貢献活動の実績	地域活動への参加などの取組が提示されているか。	適	適	適
	安全確保・災害時の対応	利用者の安全確保のための対応が提示されているか。 災害時のマニュアル等が整備されているか。	適	適	適
	個人情報保護の取組・関係法令の遵守	個人情報保護のマニュアル等が整備されているか。	適	適	適
	ワーク・ライフ・バランスを推進する取組	男女がともに働きやすい職場環境づくりや女性の登用などワーク・ライフ・バランスの推進に取り組んでいるか。	適	適	適
総合評価			適	適	適

指定管理者申請者 事業計画書概要一覧

西蒲区地域総務課

施設名	新潟市西川地域コミュニティセンター	新潟市中之口地区コミュニティセンター	新潟市角田地区コミュニティセンター
1. 団体概要	団体名：西川地域コミュニティ協議会 設立：H18.6.4 組織体制：役員 34 名以内（会長 1 名、副会長 3 名、西川コミセンセンター長 1 名、西川地域体育施設センター長 1 名、西川社協会会長 1 名、西川社協副会長 1 名、部会長 5 名、副部会長 6 名、事務局長 1 名、監事 3 名、西川社協理事 10 名以内、西川社協会計 1 名） 西川中学校区の自治会・町内会及び関係諸団体等から選出された代表者により構成	団体名：中之口地区コミュニティ協議会 設立：H18.7.16 組織体制：役員 18 名（会長 1 名、副会長 2 名、コミセンの長 1 名、部会長 5 名、副部会長 5 名、事務局長 1 名、コミセンの事務長 1 名、監事 2 名） 中之口中学校区の自治会・町内会及び関係諸団体等から選出された代表者により構成	団体名：角田地区コミュニティ協議会 設立：H18.11.5 組織体制：役員 12 名（会長 1 名、副会長 3 名、専門部長 5 名、事務局長 1 名、監事 2 名） 越前小学校区の自治会・町内会及び関係諸団体等から選出された代表者により構成
2. 基本方針	・西川地域の連帯感と住民の健康増進に努め、コミュニティ活動の発展・振興を図る ・コミセンの利用者が施設を等しく利用できるよう努め、事業計画に沿って適正に管理を行い、地域との交流促進を図る	・中之口地域の連帯感と住民の健康増進に努め、コミュニティ活動の発展・振興を図る ・コミセンの利用者が施設を等しく利用できるよう努め、事業計画に沿って適正に管理を行い、地域との交流促進を図る	・角田地域の連帯感と住民の健康増進に努め、コミュニティ活動の発展・振興を図る ・コミセンの利用者が施設を等しく利用できるよう努め、事業計画に沿って適正に管理を行い、地域との交流促進を図る
3. 施設管理業務	① 日常業務 ・施設及び設備の維持管理、利用の受付及び利用許可、利用料金の領収、免除及び還付、休館日又は開館時間の変更、退去等の命令に関する業務 ② 月間業務 ・予算執行状況、利用の許可及び利用状況を取りまとめ、西蒲区へ報告を行う ・定期的に屋内外の安全点検を実施し、不備等がある場合は、西蒲区へ報告を行う ③ 年間業務 ・収支決算書・事業報告書を作成し、西蒲区へ報告する ・定期的に「指定管理運営委員会」を開催し、より良い管理運営体制の構築を図るとともに、職員の接遇マナーの向上に努める	① 日常業務 ・施設及び設備の維持管理、利用の受付及び利用許可、利用料金の領収、免除及び還付、休館日又は開館時間の変更、退去等の命令に関する業務 ② 月間業務 ・予算執行状況、利用の許可及び利用状況を取りまとめ、西蒲区へ報告を行う ・定期的に屋内外の安全点検を実施し、不備等がある場合は、西蒲区へ報告を行う ③ 年間業務 ・収支決算書・事業報告書を作成し、西蒲区へ報告する ・定期的に「施設連絡調整会議」を開催し、より良い管理運営体制の構築を図るとともに、職員の接遇マナーの向上に努める	① 日常業務 ・施設及び設備の維持管理、利用の受付及び利用許可、利用料金の領収、免除及び還付、休館日又は開館時間の変更、退去等の命令に関する業務 ② 月間業務 ・予算執行状況、利用の許可及び利用状況を取りまとめ、西蒲区へ報告を行う ・定期的に屋内外の安全点検を実施し、不備等がある場合は、西蒲区へ報告を行う ③ 年間業務 ・収支決算書・事業報告書を作成し、西蒲区へ報告する ・定期的に「施設連絡調整会議」を開催し、より良い管理運営体制の構築を図るとともに、職員の接遇マナーの向上に努める
4. 自主事業計画	・健康づくり事業（5月～3月） ・文化的講座の開催（7月～1月） ・コミ協だよりでコミセンをPR	・館内空きスペースにギャラリー開設（通年） ・歌声広場、カラオケ喫茶開催（6月、11月） ・中之口地区ふれあいパーティー開催（12月） ・人材育成、ボランティア育成に向けた講演会・勉強会の開催（7月～12月） ・子どもたちの居場所づくり（通年） ・コミ協だよりでコミセンのPR	・館内空きスペースにギャラリー開設（通年） ・新そば祭り開催（11月） ・自動販売機設置事業（通年） ・コミ協だよりでコミセンのPR
5. サービス向上に向けた取組	・他コミセンとの連携を図り、積極的な情報交換を行う ・年2回以上の内部研修を行い、施設管理運営におけるスキルアップを目指す ・コミセンを活用したコミ協事業の実施や広報誌でのPRにより利用率向上を図る	・他コミセンとの連携を図り、積極的な情報交換を行う ・職員研修を積極的に行い、コミセンの管理運営におけるスキルアップを目指す ・コミセンを活用したコミ協事業の実施や広報誌でのPRにより利用率向上を図る	・他コミセンとの連携を図り、積極的な情報交換を行う ・年2回以上の内部研修を行い、施設管理運営におけるスキルアップを目指す ・コミセンを活用したコミ協事業の実施や広報誌でのPRにより利用率向上を図る
6. 要望・苦情への対応	・利用者アンケートを常設し結果を掲示 ・要望や苦情は記録にまとめ、必要に応じ月1回の「指定管理運営委員会」に諮り、今後の施設運営に反映させる	・利用者アンケートを常設し結果を掲示 ・要望や苦情は記録にまとめ、必要に応じ月1回の「施設連絡調整会議」に諮り、今後の施設運営に反映させる	・利用者アンケートを常設し結果を掲示 ・要望や苦情は記録にまとめ、必要に応じ月1回の「施設連絡調整会議」に諮り、今後の施設運営に反映させる
7. 経費削減の取組	施設の管理運営が公費で賄われていることを十分に認識し、節水や節電など経費削減に努める	施設の管理運営が公費で賄われていることを十分に認識し、節水や節電など経費削減に努める	施設の管理運営が公費で賄われていることを十分に認識し、節水や節電など経費削減に努める
8. 安全確保・災害時の対応	・「危機発生時対応マニュアル」作成、運用 ・「新潟市コミュニティセンター・コミュニティハウス施設管理ガイドライン」に基づく管理運営 ・危機発生時対応に関する研修を年1回以上行うとともに、避難訓練等を実施する	・「危機発生時対応マニュアル」作成、運用 ・「新潟市コミュニティセンター・コミュニティハウス施設管理ガイドライン」に基づく管理運営 ・危機発生時対応に関する研修を年1回以上行うとともに、避難訓練等を実施する	・「危機発生時対応マニュアル」作成、運用 ・「新潟市コミュニティセンター・コミュニティハウス施設管理ガイドライン」に基づく管理運営 ・危機発生時対応に関する研修を年1回以上行うとともに、避難訓練等を実施する
9. 組織・人員体制及び雇用・労働条件	・センター長1名、管理運営委員4名、事務局長1名（不定期勤務） ・管理人3名雇用（常時1名昼間・夜間の2交代制、常時1名勤務）	・センター長1名、センター事務長1名（不定期勤務） ・管理人3名雇用（常時1名勤務、昼間・夜間の2交代制）	・センター長1名、事務長1名（不定期勤務） ・管理人4名雇用（常時1名勤務、午前・午後・夜間の3交代制）
10. 個人情報保護等に対する取組	・個人情報保護に関する法令・例規等を遵守 ・「個人情報保護マニュアル」作成、運用 ・個人情報保護に関する研修を年1回以上行い、業務従事者に徹底させる	・個人情報保護に関する法令・例規等を遵守 ・「個人情報保護マニュアル」作成、運用 ・個人情報保護に関する研修を年1回以上行い、業務従事者に徹底させる	・個人情報保護に関する法令・例規等を遵守 ・「個人情報保護マニュアル」作成、運用 ・個人情報保護に関する研修を年1回以上行い、業務従事者に徹底させる
11. ワーク・ライフ・バランスを推進する取組	・コミセン管理人3名のうち、少なくとも1名以上は女性を雇用する ・シフト編成の際には家庭の事情（子育てや親の介護等）に配慮するよう努める	・コミセン管理人3名のうち、少なくとも1名以上は女性を雇用する ・シフト編成の際には家庭の事情（子育てや親の介護等）に配慮するよう努める	・コミセン管理人4名のうち、少なくとも1名以上は女性を雇用する ・シフト編成の際には家庭の事情（子育てや親の介護等）に配慮するよう努める

指定管理者収支計画書一覧

収入

(単位:円)

項目	新潟市西川地域コミュニティセンター	新潟市中之口地区コミュニティセンター	新潟市角田地区コミュニティセンター
	西川地域コミュニティ協議会	中之口地区コミュニティ協議会	角田地区コミュニティ協議会
指定管理料	5,724,000	4,333,000	6,463,000
施設利用料	366,000	80,000	600,000
その他収入	0	120,000	5,000
収入合計	6,090,000	4,533,000	7,068,000

支出

(単位:円)

項目	新潟市西川地域コミュニティセンター	新潟市中之口地区コミュニティセンター	新潟市角田地区コミュニティセンター
	西川地域コミュニティ協議会	中之口地区コミュニティ協議会	角田地区コミュニティ協議会
人件費	4,333,000	4,333,000	4,333,000
光熱水費	670,000	0	1,243,000
外部委託	721,000	0	892,000
事務費	366,000	200,000	600,000
支出合計	6,090,000	4,533,000	7,068,000