

平成 27 年度 新潟市西コミュニティセンター 事業計画書

項目	内容
団体名	西コミュニティセンター管理運営委員会
団体の構成状況	西地区の自治会・町内会及び関係諸団体等から選出された代表者により構成
予算の適正執行	収支計画書に基づく計画的な執行
個人情報保護関係	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報保護に関する法令・例規等の遵守</li> <li>・施設管理人等に対し、個人情報の取扱いの徹底</li> <li>・個人情報保護マニュアルに沿った、データ等の適切な管理</li> </ul>
施設の管理方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者が施設を等しく利用できるよう努める。</li> <li>・事業計画に沿った適正な管理を行うとともに、地域の住民がコミュニティ活動を通じて連帯感を高め、住みよい地域社会づくりを進める一助となることを図る。</li> </ul>
事故防止や発生時の対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内における定期的な巡回</li> <li>・事故発生時の役員及び西区地域課への報告</li> </ul>
災害発生時の対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「危機発生時対応マニュアル」に従った利用者の安全確保</li> <li>・避難所開設時の市への協力</li> <li>・避難訓練等の実施</li> </ul>
要望や苦情に対する対応	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者団体代表者会議を開催し、利用者の声に積極的に耳を傾ける。</li> <li>・利用者の要望や苦情に適切に対応するとともに、必要に応じ西区地域課へ報告する。</li> </ul>
管理経費削減の具体的な取り組み方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・不要電灯は消灯するなど、経費の節減に努める。</li> <li>・空調の温度管理を適切に行い、経費の節減に努める。</li> <li>・裏紙の再利用など消耗品の消費を抑え、経費の節減に努める。</li> </ul>
自主事業計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・文化祭</li> <li>・各種講演会・演奏会</li> <li>・カラーリング体験・普及</li> </ul> <p>その他、地域コミュニティ活動の活性化に資する事業を実施。</p>
新潟市のコミュニティ施策についての理解	団体の概要及び基本方針が市の施策の方向性と一致
サービス向上に向けた取り組み	<ul style="list-style-type: none"> <li>・他のコミュニティ施設との積極的な情報交換を行う。</li> <li>・業務日誌等による情報交換や内部研修によるスキルアップを目指す。</li> <li>・年1回の広報誌発行による情報発信に取り組む。</li> </ul>