

内野まちづくりセンター利用許可申請書

(あて先) 内野・五十嵐まちづくり協議会 会長

		申請日	年	月	日
団体名		代表者氏名			
住所		電話番号			

下記のとおり申請します。

利用目的		人員	名
------	--	----	---

【施設利用料金】

番号	利用日	時間帯	施設(※)	料金(小計)
1	年 月 日 ()	午前・午後・夜間		円
2	年 月 日 ()	午前・午後・夜間		円
3	年 月 日 ()	午前・午後・夜間		円
4	年 月 日 ()	午前・午後・夜間		円
5	年 月 日 ()	午前・午後・夜間		円
飲 酒 (1,000)		あり ・ なし		円
合 計				円

※ 施設一覧 (料金)

- ・ 研修室 1 (800)/ 調理室 (300) ・ 研修室 2 (1,000) ・ 研修室 3 (500) ・ 研修室 4 (500) ・ 研修室 5 (500)
- ・ 軽運動室 (1,000) ・ 音楽室 (1,000) ・ ホール (2,000)/ 控室 (500)
- ・ 和室 1 (500) ・ 和室 2 (500) ・ 保育室 (1,000) ・ 交流スペース (1,000) ・ ロビー (800)

【備品利用料金】

施設	備 品	利用日時	料金(小計)
音楽室	<input type="checkbox"/> アップライトピアノ (500) <input type="checkbox"/> 音響設備 (300)		円
ホール	<input type="checkbox"/> グランドピアノ (1,500) <input type="checkbox"/> 移動観覧席 (1,000)		円
	<input type="checkbox"/> 壁面収納式舞台 (500) <input type="checkbox"/> 舞台吊物装置 (300)		
	<input type="checkbox"/> 音響設備 (500) <input type="checkbox"/> プロジェクター (500)		
その他	<input type="checkbox"/> ポータブル式プロジェクターセット (500)		円
	<input type="checkbox"/> ポータブル式アンプセット (500)		
合 計			円

注 1 太線の中だけお書き下さい。

注 2 利用目的は詳細に記入して下さい。

利用料金 _____ 円

会計係印	係 印