

計画見本

説明

土砂災害時の避難確保計画

【施設番号： 010001】

【施設名： 危機管理】

令和 年 月 日 作成

【連絡先：025-000-0000／担当者：〇〇】

・施設番号、施設名、作成年月日、連絡先、担当者名を記載してください。

※施設番号は、対象施設へ送付している計画作成依頼文に添付の個別データをご確認ください。

（施設によっては、別の方法でご確認いただく場合があります。）

※同一敷地内に施設等が併設している場合は、合同の計画として作成する場合は施設番号・施設名を全て記載してください。

様式編 目 次

市町村に提出

1	計画の目的	・・・1	} 様式 1
2	計画の報告	・・・1	
3	計画の適用範囲	・・・1	
4	施設周辺の避難地図	・・・2	様式 2
5	防災体制	・・・3	様式 3
6	情報収集・伝達	・・・4	様式 4
7	避難誘導	・・・5	様式 5
8	避難の確保を図るための施設の整備	・6	様式 6
9	防災教育及び訓練の実施	・・・7	様式 7

個人情報等を含むため適切に管理 ※市町村への提出は不要

10	防災教育及び訓練の年間計画作成例	・・・8
11	施設利用者緊急連絡先一覧表	・・・9
12	緊急連絡網	・・・10
13	外部機関等への緊急連絡先一覧表	・・・10
14	対応別避難誘導方法一覧表	・・・11
15	防災体制一覧表	・・・12

・新潟市提出項目の確認をして
ください。（項目 1～9）

・各施設保管用として項目の確
認をしてください。（項目 10
～15）

様式 1

1 計画の目的

この計画は、土砂災害防止法第8条の2に基づくものであり、本施設の利用者の土砂災害時の円滑かつ迅速な避難の確保を図ることを目的とする。

2 計画の報告

計画を作成及び必要に応じて見直し・修正をしたときは、土砂災害防止法第8条の2第2項に基づき、遅滞なく、当該計画を市町村長へ報告する。

3 計画の適用範囲

この計画は、本施設に勤務又は利用する全ての者に適用するものとする。

【施設の状況】

人 数			
平日		休日	
利用者	施設職員	利用者	施設職員
昼間 13 名	昼間 1 名	昼間 名	昼間 名
夜間 3 名	夜間 1 名	夜間 名	夜間 名
建物階数（使用階）			階

【事前休業の判断】

大型台風の襲来が予想される場合で、公共交通機関の計画的な運休が予定される場合、通所（学）を臨時休業（校）とする。

または午前8時の時点で、新潟市に以下のいずれかが発令されている場合は、通所（学）を臨時休業（校）とする。

- ・大雨警報又は特別警報

1 計画の目的

見本を参考に記載してください。

2 計画の報告

見本を参考に記載してください。

3 計画の適用範囲

見本を参考に記載してください。

【施設の状況】

・昼間、夜間、休日の利用者数記載してください。

夜勤体制がある場合夜間人数を記載してください。

・建物階数を記載してください。

様式 2

4 施設周辺の避難経路図

土砂災害時の避難場所は、土砂災害ハザードマップの影響範囲から、以下の場所とする。

避難経路図

土砂災害については原則、上層階に避難する屋内安全確保（垂直避難）はできません。

新潟市地図情報サービス（にいがた e-マップ）などから地図を入手し、施設から避難場所までの避難経路を書き込んでください。

~~~~~

<ハザードマップの入手方法>

- 新潟地図情報サービス（にいがた e-マップ）からダウンロード  
（※詳細は、「(参考) にいがた e-マップの操作方法について」を参照）
- 新潟市ホームページの新潟市総合ハザードマップをダウンロード  
新潟市総合ハザードマップ【参考リンク先】  
[https://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/bosai/hinanjo/kouzui\\_hinanchizu/sougou\\_map/index.html](https://www.city.niigata.lg.jp/kurashi/bosai/hinanjo/kouzui_hinanchizu/sougou_map/index.html)
- 市役所または区役所にあるハザードマップをコピー  
新潟市役所 3 階（危機管理防災局 危機対策課）、各区役所（地域）総務課にてコピーが可能です。避難経路等に関する問い合わせもこちらでお受けします。

4 施設周辺の避難経路図

避難所等への避難

避難所等の他施設へ避難を行う場合は、下記の I～III の手順で避難経路図を作成してください。

I. ハザードマップの入手

左記の方法でハザードマップを入手してください。

II. 避難可能な避難所の決定

避難所の対象災害を確認し、避難可能な避難所を決めてください。

e-マップやハザードマップから避難所を確認することができます。

また新潟市地域防災計画資料編からも確認することができます。【参考リンク先】

（[https://www.city.niigata.lg.jp/shisei/seisaku/seisaku/keikaku/kikikanri/chiiki\\_bosai/index.html](https://www.city.niigata.lg.jp/shisei/seisaku/seisaku/keikaku/kikikanri/chiiki_bosai/index.html)）

III. 入手したハザードマップ（地図）を貼り付けし、以下内容を記載してください。

<記載内容>

貴施設名

避難先の施設名

避難経路

避難経路の距離

様式 3

5 防災体制

連絡体制及び対策本部は、以下のとおり設置する。

【防災体制確立の判断時期及び役割分担】

| 体制確立の判断時期                                                                                                                                                       | 体制     | 活動内容                                                                               | 対応要員     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>大雨警報（土砂災害）発表</li> <li>土砂災害前ぶれ注意情報の発表</li> </ul>                                                                          | 注意体制確立 | <ul style="list-style-type: none"> <li>気象予報等の情報収集</li> <li>施設周辺の情報収集</li> </ul>    | 情報収集伝達要員 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>土砂災害警戒情報の発表</li> <li>〇〇地域に【警戒レベル3】高齢者等避難の発令</li> <li>※【警戒レベル3】高齢者等避難の発令がされず【警戒レベル4】避難指示が発令された場合は速やかに非常体制確立を行う</li> </ul> | 警戒体制確立 | <ul style="list-style-type: none"> <li>保護者、家族等への事前連絡</li> <li>要配慮者の避難誘導</li> </ul> | 避難誘導要員   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>〇〇地域に【警戒レベル4】避難指示の発令</li> </ul>                                                                                          | 非常体制確立 | <ul style="list-style-type: none"> <li>施設内全体の避難誘導</li> </ul>                       | 避難誘導要員   |

5 避難体制

見本を参考に記載してください。

「体制」・「活動内容」・「対応要員」を決めてください。

※大雨警報（土砂災害）：気象庁が大雨による土砂災害が発生するおそれがあると予想したときに発表します。

※【警戒レベル3】高齢者等避難：避難に時間を要する方（ご高齢の方、障がいのある方、乳幼児等）とその支援者は避難を開始しましょう。その他の人は避難の準備を整えましょう。

※【警戒レベル4】避難指示：災害発生の可能性が高まっています。速やかに避難所へ避難しましょう。時間的に余裕がない場合は、土石流が流れてくると予想される区域や危険な急傾斜地から離れる方向に速やかに避難することが重要です。

様式 4

6 情報収集・伝達

(1) 情報収集

収集する主な情報及び収集方法は、以下のとおりとする。

| 収集する情報                | 収集方法                                                              |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 気象情報                  | テレビ・ラジオ・新潟市気象情報サイト<br>新潟地方気象台ホームページ                               |
| 土砂災害警戒情報<br>土砂災害危険度情報 | にいがた防災メール、新潟県土砂災害警戒<br>情報システム                                     |
| 高齢者等避難、避難指示           | 緊急速報メール・テレビ・ラジオ<br>にいがた防災メール<br>新潟市危機管理防災局 twitter<br>Yahoo! 防災速報 |

(2) 情報伝達

- ① 「施設内緊急連絡網」に基づき、また館内放送や掲示板を用いて、体制の確立状況、気象情報、洪水予報等の情報を施設内関係者間で共有する。

6 情報収集・伝達

(1) 情報収集

各情報収集手段で取得できる情報は、以下のとおりとなります。（※複数の手段での情報取得を推奨します。）

<情報伝達手段⇒**取得情報**>

・テレビ・ラジオ・新潟気象情報サイト・新潟地方気象台ホームページなど⇒**気象情報**  
・緊急速報メール・テレビ・ラジオ・にいがた防災メール・新潟市危機管理防災局 twitter・Yahoo! 防災速報など⇒**避難情報**

情報伝達手段の詳細については、ホームページをご覧ください。

【にいがた防災メール】

●登録サイト（PC）  
<https://service.sugumail.com/niigata/member/>

●登録サイト（携帯）  
<https://service.sugumail.com/niigata/>

（以下 QR コードから登録できます。）



(2) 情報伝達は見本を参考に記載してください。

様式 5

7 避難誘導

避難誘導については、次のとおり行う。

(1) 避難場所

避難場所は下表のとおりとする。また、悪天候の中の避難や、夜間の避難は危険もともなうことから、やむをえない場合は施設における土砂が到達しない場所への屋内安全確保を図るものとする。その場合は、備蓄物資を用意する。

(2) 避難経路

避難場所までの避難経路については、「別紙 1 避難経路図」のとおりとする。

(3) 避難誘導

避難場所までの移動距離及び移動手段は、以下のとおりとする。

7 避難誘導

・避難場所等へ避難する場合は、見本の(1)～(3)を参考に記載してください。

また表の避難場所の欄についても記載してください。

※土砂災害については原則、上層階に避難する屋内安全確保はできませんが、やむをえない場合は最低限のリスク回避として、施設内での屋内安全確保となることもあります。  
土石流が流れてくると予想される区域や危険な急傾斜地から離れる方向に速やかに避難することが重要です。

|            | 名 称      | 移動距離<br>又は<br>避難階 | 移動手段                                                                          |
|------------|----------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 避難場所<br>1  | 日本文理高等学校 | (1,400)m          | <input checked="" type="checkbox"/> 徒歩<br><input type="checkbox"/> 車両<br>( )台 |
| 避難場所<br>2  | A施設      | (200)m            | <input checked="" type="checkbox"/> 徒歩<br><input type="checkbox"/> 車両<br>( )台 |
| 屋内安全<br>確保 |          | ( )階              | <input type="checkbox"/> エレベーター<br><input type="checkbox"/> スロープ              |

様式 6

8 避難の確保を図るための資器材の整備

情報収集・伝達及び避難誘導の際に使用する資器材等については、下表「避難確保資器材等一覧」に示すとおりである。

これらの資器材等については、日頃からその維持管理に努めるものとする。

8 避難の確保を図るための資器材の整備

見本を参考に必要な資器材等をチェックしてください。

避難確保資器材一覧

| 備 蓄 品    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 情報収集・伝達  | <input checked="" type="checkbox"/> テレビ <input checked="" type="checkbox"/> ラジオ <input checked="" type="checkbox"/> タブレット <input checked="" type="checkbox"/> ファックス<br><input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話 <input checked="" type="checkbox"/> 懐中電灯 <input checked="" type="checkbox"/> 電池 <input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話用バッテリー                                                                                                                                                       |
| 避難誘導     | <input checked="" type="checkbox"/> 名簿（従業員、施設利用者） <input checked="" type="checkbox"/> 案内旗<br><input checked="" type="checkbox"/> タブレット <input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話 <input checked="" type="checkbox"/> 懐中電灯<br><input checked="" type="checkbox"/> 携帯用拡声器 <input checked="" type="checkbox"/> 電池式照明器具 <input checked="" type="checkbox"/> 電池<br><input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話用バッテリー <input checked="" type="checkbox"/> ライフジャケット<br><input checked="" type="checkbox"/> 蛍光塗料 |
| 施設内の一時避難 | <input checked="" type="checkbox"/> 水（1人あたり 9ℓ） <input checked="" type="checkbox"/> 食料（1人あたり 9食分）<br><input checked="" type="checkbox"/> 寝具 <input checked="" type="checkbox"/> 防寒具                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 高齢者      | <input checked="" type="checkbox"/> おむつ・おしりふき                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 障害者      | <input checked="" type="checkbox"/> 常備薬                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 乳幼児      | <input checked="" type="checkbox"/> おむつ・おしりふき <input checked="" type="checkbox"/> おやつ <input checked="" type="checkbox"/> おんぶひも                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| その他      | <input checked="" type="checkbox"/> ウェットティッシュ <input checked="" type="checkbox"/> ゴミ袋 <input checked="" type="checkbox"/> タオル<br><input checked="" type="checkbox"/> （ ）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

土砂災害に対する避難を確保するための対策※

自家発電機、壁の補強、非常用サイレン（屋外設置）

※事前の対策



様式 7

## 9 防災教育及び訓練の実施

- ・毎年4月に新規採用の従業員を対象に研修を実施する。
- ・毎年5月に全従業員を対象として、情報収集・伝達及び避難誘導に関する訓練を実施する。
- ・その他、年間の教育及び訓練計画を毎年4月に作成する。

## 9 防災教育及び訓練の実施

見本を参考に研修・訓練の実施予定を記載してください。

※避難確保計画に基づき年に1度以上訓練を行うことは義務付けられており、報告義務がありますので、ご報告をお願いします。

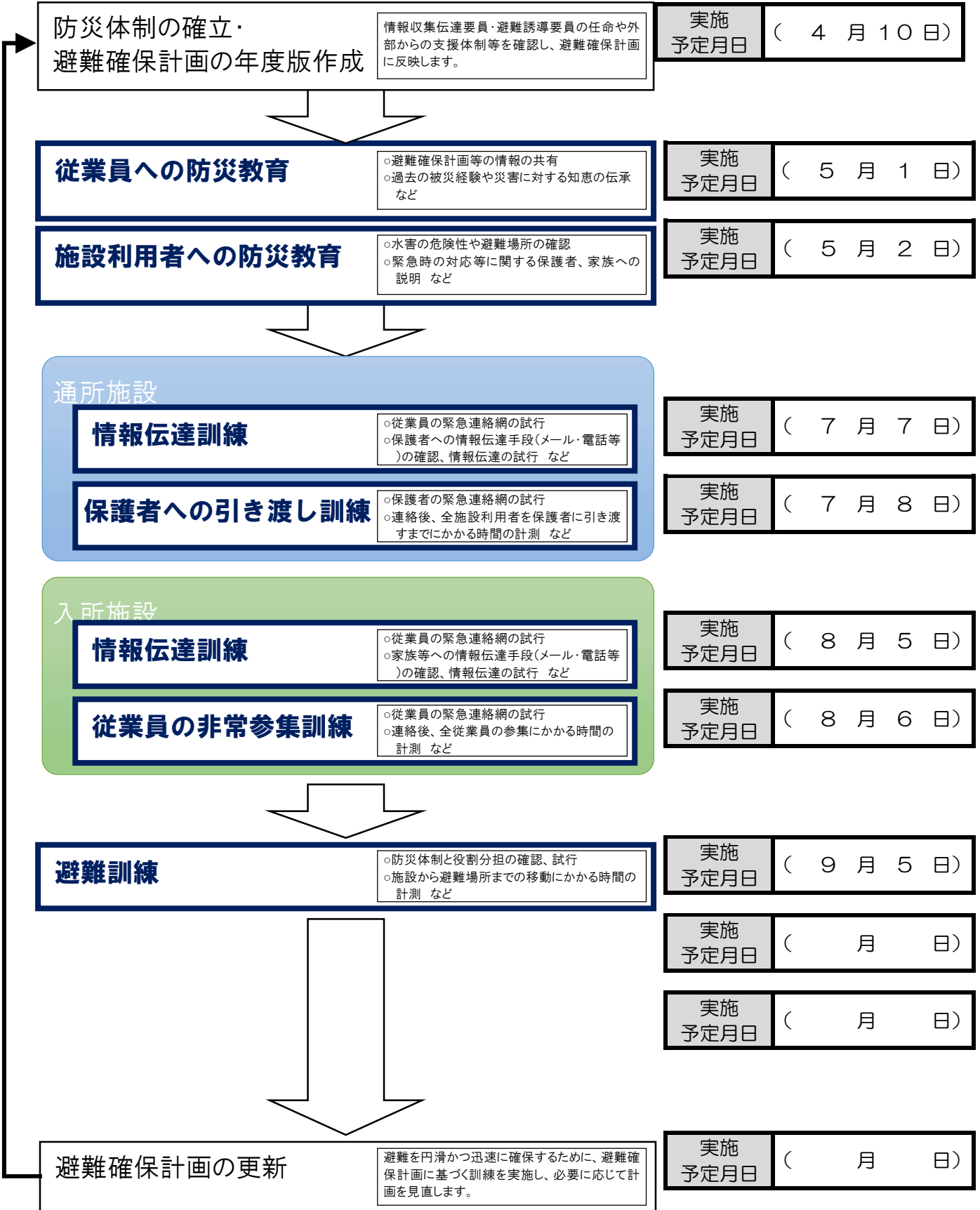
### 最後に

この計画を作成・提出することによって土砂災害の体制が万全になるということではありません。この計画作成を機に、避難経路の複数確保や情報収集の強化等を図り、より充実した避難確保計画の作成を進めていただきますようお願いいたします。

新潟市への提出は不要

10 防災教育及び訓練の年間計画

各施設での年間計画を記載します。  
実施予定月日は、記入例です



新潟市への提出は不要

### 11 施設利用者緊急連絡先一覧表 記入例

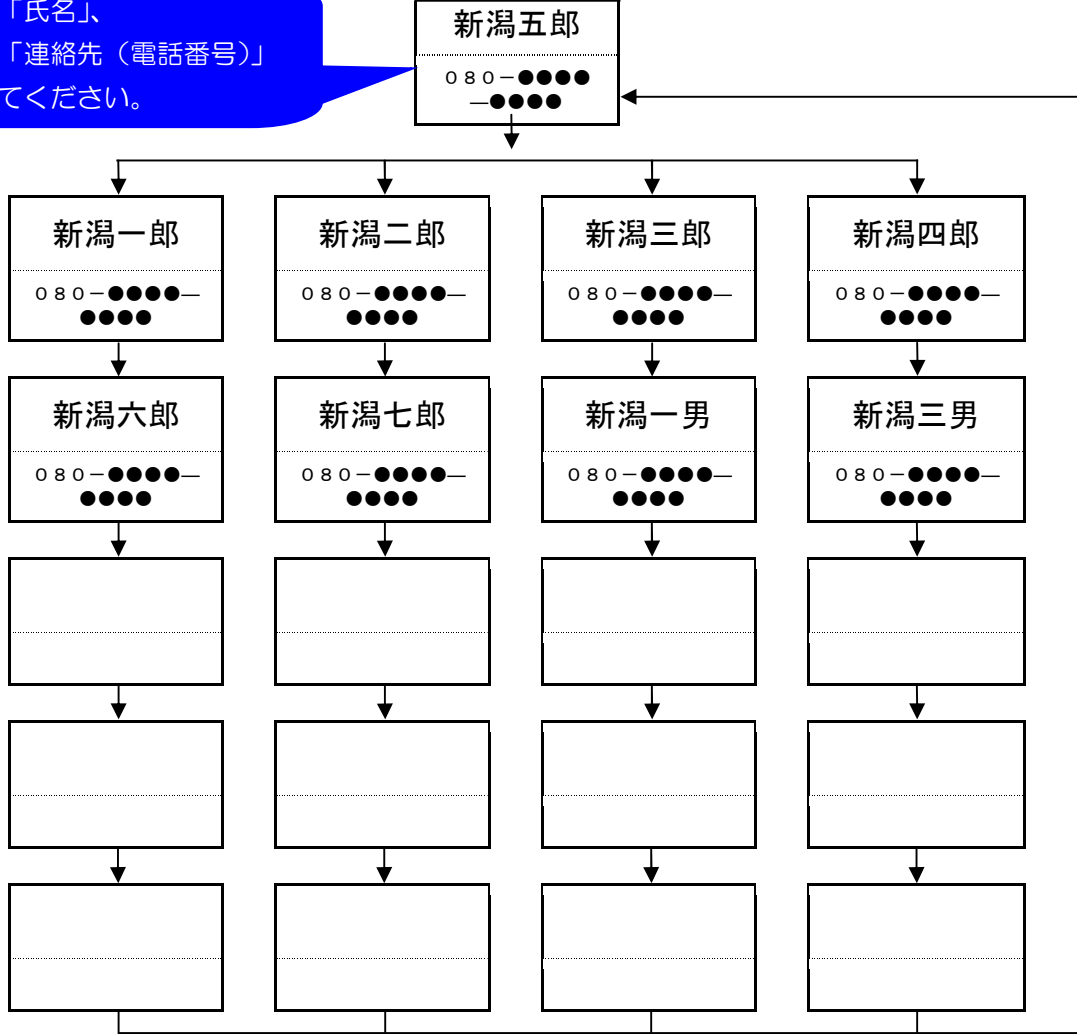
| 施設利用者 |    |            | 緊急連絡先 |    |              |            | その他<br>(緊急搬送先等) |
|-------|----|------------|-------|----|--------------|------------|-----------------|
| 氏名    | 年齢 | 住所         | 氏名    | 続柄 | 電話番号         | 住所         |                 |
| 新潟一郎  | 72 | 新潟市〇区〇町1-1 | 新潟知子  | 長女 | 025-000-0000 | 新潟市〇区〇町3-3 |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |
|       |    |            |       |    |              |            |                 |

※各施設の緊急連絡先について、各施設利用者名簿を作成している場合は、代用できます。

新潟市への提出は不要

### 12 緊急連絡網

上段に「氏名」、  
下段に「連絡先（電話番号）」  
を入れてください。



### 13 外部機関等への緊急連絡先一覧表 記入例

| 連絡先       | 担当部署     | 担当者氏名 | 電話番号          | 連絡可能時間 | 備考 |
|-----------|----------|-------|---------------|--------|----|
| 新潟市（所管担当） | 新潟市〇〇課   | 新潟 一郎 | 025-●●●●-●●●● | 5分     |    |
| 消防署       | 新潟市〇〇消防署 | 古町 一郎 | 025-●●●●-●●●● | 5分     |    |
| 警察署       | 新潟市〇〇警察署 | 西堀 一郎 | 025-●●●●-●●●● | 5分     |    |
| 避難誘導等の支援者 |          | 本町 一郎 | 025-●●●●-●●●● | 5分     |    |
| 医療機関      | 新潟市〇〇病院  | 東堀 一郎 | 025-●●●●-●●●● | 5分     |    |
|           |          |       |               |        |    |
|           |          |       |               |        |    |
|           |          |       |               |        |    |

13 外部機関等への緊急連絡先等は、新潟市、消防署、警察署のHPを参照し担当部署、電話番号、連絡可能時間等を記入する。なお施設で外部機関等への緊急連絡先一覧表を作成済みの場合は、代用できる。

新潟市への提出は不要

（見本）

**14 対応別避難誘導方法一覧表 記入例**

| 対応内容 | 氏名    | 避難先   | 移動手段 | 担当者   | 備考 |
|------|-------|-------|------|-------|----|
| 1    | 日本 一郎 | ●●小学校 | 徒歩   | ●● ●● |    |
| 2    | 日本 二郎 | ●●小学校 | 車    | △△ △△ |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |
|      |       |       |      |       |    |

該当番号を記入

避難場所へ移動  
1.単独歩行が可能 2.介助が必要 3.車いすを使用 4.ストレッチャーや担架が必要 5.そのほか  
そのほかの対応

新潟市への提出は不要

15 防災体制一覧表 記入例

統括管理者（古町 一郎）（代行者）

|                      | 担当者                                            | 役割                                                                                                                         |
|----------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>情報収集<br/>伝達要員</b> | 班長（古町 一郎）                                      | <input type="checkbox"/> 館内放送等による避難の呼び掛け<br><input type="checkbox"/> 洪水予報等の情報の収集<br><input type="checkbox"/> 関係者及び関係機関との連絡 |
|                      | 班員（ 3 ）名<br>・ 古町 三郎<br>・ 西堀 一郎<br>・ 本町 二郎<br>・ |                                                                                                                            |

|                    | 担当者                                      | 役割                                                                        |
|--------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| <b>避難誘導<br/>要員</b> | 班長（万代 一郎）                                | <input type="checkbox"/> 避難誘導の実施<br><input type="checkbox"/> 未避難者、要救助者の確認 |
|                    | 班員（ 2 ）名<br>・ 東堀 一郎<br>・ 白山 一郎<br>・<br>・ |                                                                           |