

公共施設予約システム 公民館利用日までの流れ

	利用日までの流れ	受付時期	窓口	インターネット	電話
公民館団体登録	<p style="text-align: center;">利用団体登録申請</p> <p><利用できる団体> 概ね5人以上の団体が、学習会などの社会教育に関する活動を行う場合に利用できます。 営利目的・政治活動・宗教活動、その他管理上支障があると認められる場合は利用できません。</p> <p style="text-align: center;">利用登録通知</p> <p>利用者IDおよびパスワードをお知らせします。</p>	利用したい日の1週間前までに、公民館利用団体登録の申請を行ってください。	主登録館へ	×	×
定期予約	<p style="text-align: center;">定期予約</p> <p>主登録館のみ予約可 利用の上限は月2コマ</p>	毎年10～11月頃翌年度分を申請 (※公民館ごとに異なります。詳しくは各公民館へお問い合わせください。)	主登録館へ	△ <small>(電子申請)</small>	×
抽選予約申込	<p style="text-align: center;">抽選予約</p> <p>主登録館のみ予約可 利用の上限は、定期・抽選合わせて8コマ</p>	利用月の3か月前の 15日9:00から 25日17:00まで	主登録館へ	○	×
抽選結果確認	<p style="text-align: center;">抽選結果の確認(当選・落選)</p>	利用月の3か月前の 28日から確認できます	主登録館へ	○	主登録館へ
先着予約	<p style="text-align: center;">先着予約</p> <p>全公民館予約可 利用の上限は、定期・抽選・先着合わせて16コマ</p>	利用日の2か月前の 1日9:00(電話の場合は13:00)から 利用日の3日前17:00まで	利用館へ	○	利用館へ 1日のみ 13:00～
	利 用 日	<p>利用日当日に使用料をお支払いください。 (事前納付・後日納付を希望される場合は、利用する公民館にご相談ください。)</p>			

※主登録館とは、公民館を利用しようとする団体が、主に利用する公民館を1館選び、登録を行うものです。各団体は、年度ごとに登録した主登録館についてのみ、定期予約および抽選予約を行うことができます。