

## 平成22年度 新潟市亀田駅前地域交流センター年間業務計画一覧

### 【管理人業務】

業務内容	業務遂行上の留意点	頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
機械警備解除・設定	解除8:00 セット23:00	毎日 (休館日を除く)													
駐車場の開放・閉鎖	開放8:15 閉鎖23:00														
2階階段シャッター開放・閉鎖	開放8:55 閉鎖23:00														
2階階段シャッター看板移動	朝8:55 夜23:00														
3階フロアシャッター開放・閉鎖	開放8:50 閉鎖23:00														
南側(新津側)階段照明点消灯	点灯日没時 消灯23:00														
1階管理人室閉鎖	日常清掃後														
自転車等駐車場内の窓確認	シャッター開放・閉鎖時に開放・施錠の確認														
利用者受付	施設利用者への窓口・電話対応	随時													
イベント等問い合わせ対応	センターで行われるイベント等の問い合わせ対応														
使用料徴収	使用料を徴収し領収証書を発行する														
使用料の銀行振込み	当日徴収分を翌日振り込む														
宅配便の取り扱い	宅配便のみの取り扱い														
アンケートの依頼・回収	部屋の開錠時に人数分手渡し、退去時に回収する														
施設・設備の維持管理	施設巡回時に確認、異常発見時は適切処置を行う														
施設・設備の備品管理	施設使用時に必ず確認する														
消防設備器具確認	所定場所にあるか確認する														
部屋の施錠	施設巡回時に確認		毎日												
倉庫等の施錠	施設巡回時に確認														

### 【定期業務】

業務内容	委託先名	頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
日常清掃業務	新潟市シルバー人材センター	毎月												
自転車整理業務	新潟市シルバー人材センター	毎月												
定期清掃業務	環境をサポートする(株)きらめき	年2回												
シャッター開閉業務	環境をサポートする(株)きらめき	毎月												
シャッター保守点検業務	文化シャッター(株)	年1回												
機械警備業務	新潟総合警備保障(株)	毎月												
消防用設備保守点検	環境をサポートする(株)きらめき	年2回												
自動ドア保守点検業務	(株)新潟ナブコ	年3回												
自家用電気工作物保安管理業務	東北電気保安協会	毎月												

### 【その他】

項目	委託先名	頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
事業報告書作成(月間、年間)	環境をサポートする(株)きらめき	毎月												
品質向上委員会	環境をサポートする(株)きらめき	年4回												
マナー研修	環境をサポートする(株)きらめき	年1回												
消防防災訓練	環境をサポートする(株)きらめき	年2回												

指定管理者 環境をサポートする(株)きらめき