

新潟市海辺の森指定管理者 事業計画

項目	特定非営利活動法人森の会(選定者)																								
1. 事業者の概要	設立 平成 11 年 9 月 9 日 資本金 なし 従業員数 理事 8 名 顧問 2 名 監事 1 名 会員約 100 名 (ボランティア活動) 事業内容 <ul style="list-style-type: none"> ・子供の健全育成に関する教育、訓練事業 ・緑化推進、植樹活動に関する事業 ・自然保護に関する事業 ・まちづくりに関する事業 関連業務実績 指定管理者 なし 市民ボランティア活動 道の駅「豊栄」、水の公園福島潟 ほか多数 海辺の森に関する活動 ニセアカシア伐採、苗木植栽、下枝おろし ほか多数																								
2. 経営理念	新潟県内の緑化を推進する社会環境の整備促進事業及び植樹運動の推進事業を行い、緑あふれる街づくりに寄与することを目的とし、この事業を次世代に継承して行くために、自然とふれあう社会教育としての、こどもの健全育成に寄与する。																								
3. 指定管理者申請の動機	風光明媚な日本海を背景に、豊かな緑の自然の中で「見る」「聴く」「体験する」をテーマに、ロマンにあふれ人々が交流できる海辺の森にしたいと考えている。海辺の森を訪れた人々に「来る人に感動を、去る人に幸せを！」フレーズとした森づくりを目指して、新潟市民が誇れる「来たくなる、又、来たくなる」第 1 級の観光地にしたいと思ひ応募した。																								
4. 事業計画	(1) 運営方針 <ul style="list-style-type: none"> ・地元雇用スタッフと現場知を活用 ・運営の工夫と交渉力で課題対応 ・森の緑の輝きを增强する力 ・総合リサイクルのアイデア充実 ・活動環境を設計する力 ・キャンプ場予約状況の HP 公開 (2) 自主事業計画 <ul style="list-style-type: none"> ○利用者の利便性を図るための自主事業 <ul style="list-style-type: none"> ・物品の販売 ・バーベキュー用品、自転車、変形自転車等園内移動ツールのレンタル ○利用者の増加を図るための自主事業 <ul style="list-style-type: none"> ・海岸林植樹事業 ・海辺の森地域交流事業 (サマーイルミネーション、ホワイト X' mas イルミネーション、海辺の森アームレスリング大会) ・緑の自然体験事業 ・防災サバイバルキャンプ体験事業 (3) 集客計画 <ul style="list-style-type: none"> ・平日利用の県内外企業団体への積極 PR、営業 ・地域と連携したコミュニティビジネスの場づくり (4) 入館者数及び使用料収入 (平成 29 年度見込) 7,580 人、3,300,000 円																								
5. サービス内容 開館時間 開館日	キャンプ場供用期間：4 月 29 日～10 月 31 日 毎日 展望塔供用期間：4 月 29 日～11 月 30 日 毎日 午前 8 時半～日没後 (キャンプ場に宿泊者がいない時は午後 5 時まで) 便所供用期間：4 月 29 日～11 月 30 日 毎日																								
6. 支出計画	<table border="0"> <tr> <td>○指定管理事業</td> <td>人件費 6,508 千円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>管理費 8,251 千円</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>事務費 5,241 千円</td> <td></td> <td>計 20,000 千円</td> </tr> <tr> <td>○自主事業</td> <td>利用者の利便性を図るための自主事業</td> <td>1,025 千円</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>利用者の増加を図るための自主事業</td> <td>2,049 千円</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>諸経費</td> <td>1,211 千円</td> <td>計 4,285 千円</td> </tr> </table>	○指定管理事業	人件費 6,508 千円				管理費 8,251 千円				事務費 5,241 千円		計 20,000 千円	○自主事業	利用者の利便性を図るための自主事業	1,025 千円			利用者の増加を図るための自主事業	2,049 千円			諸経費	1,211 千円	計 4,285 千円
○指定管理事業	人件費 6,508 千円																								
	管理費 8,251 千円																								
	事務費 5,241 千円		計 20,000 千円																						
○自主事業	利用者の利便性を図るための自主事業	1,025 千円																							
	利用者の増加を図るための自主事業	2,049 千円																							
	諸経費	1,211 千円	計 4,285 千円																						
7. 組織・人員体制	○組織 森の会本部と現場勤務は、その専門性で業務を分配する。管理運営の現場スタッフと業務本部となる森の会は、総務及び経理業を担当し、企画は自主事業推進室が担当し、森の会理事で構成される。 経営会議で経営全般、指定管理者として業務が適正に履行できているかを確認する。履行経営会議も兼ねる。 ○人員体制 <ul style="list-style-type: none"> ・総括責任者 (施設管理所長) 1 名 ・マルチ管理スタッフ主任 1 名 ・マルチ管理スタッフ 2 名 ・事務職 1 名 ※シフトで毎日 3 名 (総括責任者含む) 勤務確保 ・宿直員 5 名 (5 名シフトで宿泊利用日 2 名勤務確保) 																								
8. 雇用・労働条件	○施設のはぐくみを支えるスキル体制の雇用 <ul style="list-style-type: none"> ・地元雇用スタッフの現場知を活用 ・運営の工夫と交渉力で課題対応 (1) マルチ管理スタッフ 週 40 時間 8hr ※5 日/週体制で 3 人シフト (2) 宿直員 週 30 時間 15hr ※2 日/週体制で 5 人シフト (3) 本部スタッフ 週 24 時間 8hr ※3 日/週体制非常勤																								
9. 安全確保及び緊急時の対応	「海辺の森 災害・危機管理マニュアル」作成済み 避難訓練の実施 年 2 回実施 安全教育、こども 110 番の家教育、介護サービス研修、救命救急訓練 年 1 回実施																								
10. 要望・苦情への対応	接客対応マニュアル作成済み 管理棟に「利用者アンケートボックス」の設置及び HP にも掲載する。利用者の意見に速やかに対応するとともに、運営に反映させる。																								
11. 個人情報の取扱・コンプライアンス	新潟市の個人情報保護条例を遵守するとともに、紙データ及び電子データの管理の方策を規定する。また、リスクマネジメントと緊急事態への対応についても規定し、適切な管理を行う。																								
12. 環境保護の取組・社会貢献活動の実績・地元団体の活用等	○環境保護の取組み HP、パンフレットで PR し、ゴミ減量化に努めるとともに、キャンプ場内で発生したゴミは、法令等遵守し計画的に運搬処理する。また、管理棟とつどい棟周辺に、夏季は緑陰樹 (グリーンカーテン) を設ける。 ○地元経済振興及び雇用確保の取組み 漁協、地元農家、浜茶屋組合、商店街、観光協会とタイアップしたコミュニティビジネスの場づくり。																								