

1. 運営

目標値

年間入館者数

平成28年度は、入館者数目標を 32,300 人としておりました。実績では、29,902 人。目標に対して 92.6%(△2,398)の達成率、前年実績(33,219 人)に対しては 90.0%(△3,317 人)です。平成29年度は、平成28年度と同じ 32,300 人を目標とします。

貸室回数

今年度の貸室回数は 747.25 回(一般 499.25 回、免除 248.0 回)であり、前年 751.25 回(一般 384.5 回、免除 366.75 回)とほぼ同程度の回数でした。空調工事のため奥座敷が約 1 カ月利用できませんでしたが、他の部屋を利用していただいたことで、大きな減少にはなりませんでしたが、他の部屋を利用していただいたことで、大きな減少にはなりませんでしたが、

また、一般利用の状況が大幅に増加(対前年 114.75 回増)しました。そのため、自主事業の回数を少し減らす結果となりましたが、一般利用の少ない時期を確認しながら入館者増につながる自主事業を行っていきます。

貸室使用料収入見込み

平成28年度は 1,987,375 円となり、目標 1,500,000 円に対し 132.5%(487,375 円の増加)の達成率となりました。貸室回数は前年より 4 回の減少でしたが、一般利用が大幅に増加したことで使用料収入が増加しました。平成29年度は、近 2 年の平均 1,689,225 円より 1,700,000 を目標とします。

集客計画

さらに貸室を増やすため、引き続きホームページ等の広報を行い、お茶会を燕喜館で行っていただくよう働きかけます。また貸館だけではなく、入館無料のイベント広報もあわせて行い、全体の入館者増を図ります。

2. 管理

組織・人員体制

弊社担当のバックアップのもと、今以上の管理運営をいたします。

人員体制

職名	氏名	資格
館長	柏櫓 城久	防火管理者 甲種
副館長	菅原 アツ子	茶道裏千家茶名取得、華道小原流3級家元
一般管理員	木口 英子	書道初段、調理師免許
	奥村 優子	茶道石州流師範
清掃	本間 佳代子	

再委託業務

業務	業者
警備業務（機械警備）	セコム上信越(株)
庭園維持管理業務	㈱フレンズ、㈱景

3. 自主事業

自主事業名	内容	料金	回数
燕喜館呈茶	当館従事者による抹茶・コーヒーの提供 希望者には着物を着用してのお手前を披露。	400円	随時
市民呈茶席	新潟市茶道連盟の協力により、毎月各流派がお茶席を設け、気軽にお茶席に参加して頂く。	500円	1回/月 (1,8月除く)
越の花飾り	実行委員会組織を立上げ燕喜館を花で飾り、コンサートや工作教室等を開催します。様々な新潟県産の花卉で燕喜館を飾り、晩秋の新潟の風情を感じて頂く。	無料 (呈茶 400円)	1回/年 11月初旬予定
越後しろね絞り作品展	新潟市指定無形文化財の白根絞りの作品の展示及び実技。	無料	1回/年
和のキルト展	和服・布団生地などを使ったキルトの作品の展示。	無料	1回/年
花街茶屋	海外・県外からの観光客に古町芸妓の踊りを鑑賞し、呈茶を頂いていただく。	400円	随時
にいがたの四季に三味線を添えて(仮称)	三味線プレイヤー史佳 Fumiyoshi 氏によるトラクション型コンサートを企画。三味線演奏を中心に、食や香りなど、ふるさと新潟を五感で感じられる企画を準備中。	3~5,000円 (予定)	1回/年
雛人形展示	斉藤家寄贈の雛人形を2月第3火曜日(から)3月第3日曜日まで展示する。	無料	1回/年
五月人形展示	斉藤家寄贈の五月人形及び屏風を4月末より5月の連休明けまで展示する。	無料	1回/年

4. その他

自己評価の手法

アンケートの継続

5. 収支予算

次頁に添付

平成29年度 収支予算書

(単位：千円)

【収入】

科目	金額	内訳
市が支払う経費 (指定管理料)	13,499	
その他(自主財源)	1,660	別紙積算内訳のとおり
合計	15,159	

【支出】

科目	金額	内訳
人件費	10,109	別紙積算内訳のとおり
管理費	4,015	
消耗品費(事務用品、蛍光灯など)	200	
印刷製本費(チラシ印刷など)	130	
役務費(郵送料、電話料など)	86	
修繕料	129	
委託料(保守点検料など)	1,512	別紙積算内訳のとおり
維持管理費	415	別紙積算内訳のとおり
水道光熱費	1,543	
自主事業費	1,035	別紙積算内訳のとおり
合計	15,159	

※積算内訳を必ず示してください(詳細は別紙添付でも可。条件：A4縦、横書き)

団体名	株式会社 新潟ビルサービス
-----	---------------

平成29年度 積算内訳書(支出)

項目	数量	単位	回数	単価	金額	備考
①人件費						
館長	1	名	12ヶ月	324,000	3,888,000	給与・賞与・通勤費・法定厚生・福利厚生費含む
副館長	1	名	12ヶ月	248,400	2,980,800	給与・賞与・通勤費・法定厚生・福利厚生費含む
受付員 パート	2	名	12ヶ月	86,400	2,073,600	給与・通勤費・法定厚生・福利厚生費含む
清掃員 パート	1	名	12ヶ月	54,000	648,000	給与・通勤費・法定厚生・福利厚生費含む
管理諸経費（本社経費）	1	式	12ヶ月	43,200	518,400	
人件費合計（税込み）					10,108,800	
②管理費						
消耗品費	1	式			199,600	
宣伝広告・印刷製本費	1	式			129,600	
役務費（通信費）	1	式			86,400	電話・送料
修繕費	1	式			129,600	
委託料					1,512,000	
機械警備業務	1	式			518,400	
庭園維持管理	1	式			993,600	
維持管理費					414,720	
空調設備保守	1	式			194,400	自社
消防設備保守	1	式			90,720	自社
特別清掃	1	式			129,600	自社
水道光熱費	1	式			1,542,900	
管理費合計（税込み）					4,014,820	
③自主事業経費						
花飾り	1	式			65,000	開催経費等
にいがたの四季に三味線を添えて（仮称）	1	式			80,000	出演・著作権料等
食材仕入	1	式			890,000	軽喫茶用食材仕入
自主事業経費合計（税込み）					1,035,000	
維持管理費（①+②+③）計					15,158,620	