

## 平成29年度 利用状況報告書（延べ人数）

施設名 老人デイサービスセンターひばり  
 指定管理者名 社会福祉法人坂井輪会

延べ利用人数（人）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
開所日数	26	27	26	26	27	26	26	26	26	23	24	27	310 回
要支援	59	48	51	47	43	43	43	38	34	24	18	4	452 回
要介護	294	327	336	348	327	307	284	273	297	227	230	257	3,507 回
総合事業（予防通所相当）	0	0	0	0	0	0	6	3	5	10	22	43	89 回
認知症予防													
認知症介護													
合計	353	375	387	395	370	350	333	314	336	261	270	304	4,048 回
利用者負担軽減措置者数													0 回

※認知症介護・認知症予防の人数は市の指定を受けた施設のみ報告してください。

## 平成29年度 利用状況報告書（実数）

施設名	老人デイサービスセンターひばり
指定管理者名	社会福祉法人坂井輪会

実数（人）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
開所日数	26	27	26	26	27	26	26	26	26	23	24	27
要支援	7	6	7	7	7	7	6	6	6	6	4	1
要介護	33	33	32	34	33	31	30	29	34	28	25	27
総合事業（予防通所相当）	0	0	0	0	0	0	0	1	2	3	5	8
認知症予防												
認知症介護												
合 計	40	39	39	41	40	38	36	36	42	37	34	36
利用者負担軽減措置者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※認知症介護・認知症予防の人数は市の指定を受けた施設のみ報告してください。

合 計
310 回
70 回
369 回
19 回
458 回
0 回

## 平成29年度 設備管理業務(定期作業) 報告書

施設名 老人デイサービスセンターひばり

指定管理者名 社会福祉法人坂井輪会

業務名		基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
防災設備管理業務	自動火災報知設備	6ヶ月に1回						○						○
	ガス漏れ警報装置	12ヶ月に1回						○						
	非常放送設備	12ヶ月に1回						○						
	消火器具	6ヶ月に1回						○						○
	屋内消火栓設備など	6ヶ月に1回						○						
	誘導灯・誘導標式	6ヶ月に1回						○						○
	防火排煙設備	6ヶ月に1回						○						○
空調設備	1回/年												○	
電気設備	4回/年			○				○			○			○
環境衛生管理	飲料水水質(残留塩素)	1回/週	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	一般浴配管消毒・特浴消毒	1回/年								○	○			
	レジオネラ菌検査(浴槽)	1回/年									○			
自動ドア	1回/4ヶ月	○					○				○			
エアコンフィルター清掃								○						

※ 作業を実施した月に「○」、同一月に複数回の場合は「回数」

※ 再委託をしている場合は、委託事業者からの報告書を基に記載する。

### 総括・評価

施設維持管理については、補修改善が必要な部分については早急に改善を行い事業運営に支障のないように努めてきた。リフト浴(中間浴)については平成28年度に更新したが、特殊浴槽についてもOG技研より耐用年数を過ぎており更新の必要がある旨指摘されている。次年度以降の課題である。

## 平成29年度 清掃業務（定期作業）報告書

施設名 老人デイサービスセンターひばり

指定管理者名 社会福祉法人坂井輪会

部屋名等	作業名	基準周期	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
玄関ホール	床面ワックス等塗布	2回/年					○						○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	2回/年				○					○			
ホール	床面ワックス等塗布	2回/年					○						○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	2回/年				○					○			
事務室	床面ワックス等塗布	2回/年					○						○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	2回/年				○					○			
男子トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年					○						○	
女子トイレ	床面ワックス等塗布	2回/年					○						○	
静養スペース	床面ワックス等塗布	2回/年					○						○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	2回/年				○					○			
介護者教育室	畳清掃	1回/年											○	
相談室	畳清掃	1回/年											○	
	外壁・窓ガラス内外の清掃	2回/年				○					○			

※ 作業を実施した月に「○」

※ 再委託をしている場合は、委託事業者からの報告書を基に記載する。

総括・評価
<p>平成29年度より日常清掃業務（ホールやトイレ）もデイサービス職員の業務として位置づけ、デイサービス送迎終了後に行っている。床面ワックス清掃については、再委託業者に委託し年2回実施した。清掃業務の委託範囲を見直し、自ら行える業務については職員で行い委託料の軽減に努めている。</p>