

「にいがたを贈ろう！農水産物産地直送支援事業」実施計画（実績報告）書

1 申請者

フリガナ			
法人・団体名 もしくは個人名			
フリガナ			
代表者職・氏名			
担当者 (連絡先)	所属		職・氏名
	E-mail		
所在地	〒 新潟県新潟市	電話番号	
		FAX 番号	

2 事業実施品目

該当 に○	対象品目	取扱商品等（商品単価）
	果物	
	えだまめ	
	水産物（加工品含む）	

3 配送事業者

該当 に○	名称	配送料の規定（配送単価）
	佐川急便	
	日本郵便	
	ヤマト運輸	
	その他（ ）	

4 事業実施期間

着手年月日	令和 年 月 日	完了年月日	令和 年 月 日
-------	----------	-------	----------

5 市ホームページ掲載事項

1 事業者名・店舗名	
2 主な取組品目	
3 住所	
4 電話番号	

5	ホームページアドレス	
6	営業日・注文利用可能日時	
7	配送条件等	

※実施店舗が複数ある場合、店舗ごとに記載すること。

※6以降は実績報告時に記入すること。

6 事業の内容

番号	取組商品	売上総額 (円)	配送先 ※市内 or 県内 or 県外	配送単価 (円) [A]	配送件数 [B]	送料計(円) [C=A×B]	補助対象 経費(円)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
	計		市内○件 県内○件 県外○件	—			

※ 1つの取扱商品において、配送先や配送単価が変わる場合は、場合分けして各行に記載すること。

※ 行が足りない場合は、行を追加して記載すること。

※ 実績報告書の提出時には、事業実績を説明する資料（配送伝票および売上入金票、もしくはこれらに代わる書類）を添付すること。

※ 提出された書類は返却しない。