

別記様式第7号（第14条関係）

（宛先）
新潟市長

研修終了後1か月以内
（最終提出期限：令和2年2月28日）

令和元年11月10日

所在地 新潟市中央区学校町通1番町602番地1
名称 レストラン食花
代表者 万代 一郎

印

若手料理人研修支援補助金事業実績報告書

代表者印

令和元年7月1日付け新食花第300号で交付決定のあった標記の補助金の事業が完了したので、新潟市補助金等交付規則の規定により下記のとおり報告します。

記

別記様式第2号「交付決定通知書」に記載の日付・文書番号を記載
※変更申請をしている場合は、別記様式第4号「事業変更承認通知書」

1. 補助事業者名
レストラン食花

2. 交付決定額及びその精算額

補助額の変更承認されている場合は、変更後の額を記載

交付決定額（A） ※補助金交付決定通知書の金額	371,000円
研修に係る経費の実績額（B） ※補助対象経費（税抜金額）のみ記載すること	720,552円
補助額 ※（A）に記載した額又は（B）に補助率1/2を乗じて得た額のいずれか低い方	360,000円

3. 補助金の交付先

1,000円未満の端数切り捨て

補助金の 交付先 (振込先)	金融機関名	食花	<input checked="" type="checkbox"/> 銀行	学校町通	支店			
	預金種類		<input checked="" type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座				
	口座番号 ※右詰めで記入	1	2	3	4	5	6	7
	フリガナ	レストランシヨクハナ						
	名義人	レストラン食花						

4. 事業着手年月日 令和元年10月20日
事業完了年月日 令和元年11月1日

5. 補助事業の運営状況 別記1及び別記2「事業報告書」のとおり

6. 情報の公表状況 要求に応じて公表

補助金を受けて事業を行ったことを
どのように公表しているか記載

7. 添付書類

- (1) 事業報告書（事業者記載）（別記1）
- (2) 事業報告書（研修参加者記載）（別記2）
- (3) 領収書又は収支を証する書類の写し（様式自由）
- (4) 研修の状況が分かる写真

必要書類は
「補助対象経費等の考え方について」を参照

別記 1

事業報告書（事業者記載）

研修参加者名	副料理長 山田 太郎		
研修地	フランス パリ		
研修期間	令和元年10月20日 ～ 令和元年11月1日		
研修行程	日	行程	内容
	10/20	羽田空港発, シャルルドゴール空港着	
	10/21	パリ市内視察, レストラン関係者打ち合わせ	受入先への挨拶・オリエンテーション等
	10/22～ 10/29	Bonsoir Paris 実習	調理補助を主に担当, 後半は市場での仕入れにも同行
	10/25	Othis Tomate Ferme 見学・体験	トマトの収穫体験と生産者との交流
	10/26	Saumur Ranch 見学・体験	施設見学, 敷地内の工場にてバター作り体験
	10/31	シャルルドゴール空港発	
	11/1	羽田空港着	
	<p>(予定から行程や内容が変更になった場合は, 理由と変更内容を記入してください)</p> <p>生産者の都合が悪くなり, 研修先及び日程を変更 10/24 Mours Une Ferme → 10/25 Othis Tomate Ferme</p> <div style="border: 1px solid orange; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;"> 変更前と変更後の内容を記載 </div>		
研修の効果 (店舗での展開)	研修中に現地レストランで発表した新規メニューを期間限定で提供した。メニューは好評で, 期間中の来客者の半数ほどが注文した。 また, 山田の研修成果の共有を目的とした勉強会を開催し, 他従業員に現地で学んだ技法を伝えるとともに, 生産地での体験談などを紹介した。		

